



COMETIDO FUNCIONARIO/

RESOLUCIÓN EXENTA N° 330

CONCEPCIÓN, 31 de mayo del 2024.

VISTOS:

El artículo 78 de la Ley N°18.834; los DFL N°s 262/1977 y 1363/1991; el Decreto Exento N°90/2018, todos de Hacienda; las Resoluciones N°s 6 y 11 del 2019, ambas de la Contraloría General de la República; la Rex. N°679 del 02.05.2024 que complementa N° 1428/2023 que deroga Rex. 071/2021 y delega facultades; Resolución Exenta RA 122512/4323, del 22 de noviembre de 2023, que nombra a Alejandro Astete Gutiérrez como Director Regional del Servicio Regional del Biobío; y la Resolución Exenta N°2588/2002, que crea la intranet administrativa y las solicitudes de los funcionarios y funcionarias que constan en el debido registro electrónico; Ordinario N°20, del 11 de abril del 2024, del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.

RESUELVO:

1.- Téngase por autorizado el cometido funcionario que se indica, realizado por la persona que se señala:

NOMBRE : **FERNANDA PÉREZ GUZMÁN, RUN N° 18.863.443-5,**
Profesional, Grado 12 EUS, Contrata.

DEPENDENCIA : **DIRECCIÓN REGIONAL DEL BIOBÍO. SUBDIRECCIÓN DE**
PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL BIOBÍO.

DESDE : **28-05-2024**

HASTA : **28-05-2024**

TIENE DERECHO A VIÁTICOS : **NO**

*N° de días con pernoctar al 100%: 00

*N° de días con pernoctar al 50% : 00

*N° de días sin pernoctar al 40% : 00

LUGAR : **Los Ángeles.**

MOTIVO : **Otras. Acciones Culturales Complementarias.**
Identificar y evaluar los procesos de reconocimiento patrimonial y de construcción de memorias, en cada región, con el fin de visibilizar y resguardar la diversidad cultural del país.

Se asiste a la Mesa Provincial de Artesanía. Luego se asiste a la reunión del consejo de cultura a exponer con el equipo SERPAT.

*Anticipo de viáticos : 00%

*Pasajes de ida y vuelta : SI (peaje, estacionamiento y otros).

*Medio de movilización : **VEHÍCULO FISCAL.**

2.- Que el presente cometido funcionario se dicta en formato papel, debido a que no se dispone de firma electrónica para Director Regional SERPAT Biobío.

3.- Que no se puede esperar el trámite de firma electrónica para dictar el presente acto administrativo.

4.- Páguese mediante reembolso los gastos de traslado y alimentación, con cargo al plan de despliegue territorial.

Impútese el gasto al Subtítulo 24-03-192 del Proyecto 70 "Plan de Despliegue Territorial" del SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL- DIRECCIÓN REGIONAL BIOBÍO, del presupuesto vigente del año 2024.

Anótese, Comuníquese
POR ORDEN DE DIRECTORA NACIONAL




ALEJANDRO ASTETE GUTIÉRREZ
DIRECTOR REGIONAL BIOBÍO
SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL

AAG/RAZ/JOA/fsb

Distribución:

1c.: Archivo DR Biobío.

1c.: Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas.

1c.: Departamento de Administración y Finanzas.

1c.: Unidad de Administración de Personas.

1c.: Funcionaria/o.