

MATERIA : **COMETIDO FUNCIONARIO**

TIPO DE DOCUMENTO : **RESOLUCIÓN EXENTA N°122**

LUGAR Y FECHA : **COYHAIQUE, 26 de marzo de 2024.**

EMISOR : **DIRECCIÓN REGIONAL AYSÉN**

**VISTOS :**

La Ley N° 21.045, que crea el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio; el D.F.L N° 35, de 2017; el artículo 78 de la Ley N° 18.834; los DFL. N° 262/1977, N° 1363/1991 y Decreto Exento N°90/2018, todos de Hacienda; la Resolución N° 6/2019 y 11/2019, ambas de la Contraloría General de la República; la Resolución Exenta N°1428/2023 que delega facultades; que delega facultades; la Resolución Exenta N° 2588/2002, que crea la Intranet Administrativa y las solicitudes de los funcionarios.

**RESUELVO:**

1.- Ténganse por autorizados el cometido funcionario que se indica, realizado por la persona que se individualiza:

**A.- NOMBRE** : **MARCOS ALMONACID RIVERA**, RUN 12.540.638-6  
Profesional, grado 12° EUS, Contrata

DEPENDENCIA : **COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS PÚBLICA REGION DE AYSÉN**

LUGAR : **VILLA MAÑIHUALES**  
DESDE : **26/03/2024**  
HASTA : **26/03/2024**

TIENE DERECHO A VIÁTICOS **NO**  
\* N° de días con pernoctar al 100%: **00**  
\* N° de días con pernoctar al 50%: **00**  
\* N° de días sin pernoctar al 40%: **00**

TIENE DERECHO A  
\* Anticipo de viáticos : **00%**  
\* Pasajes de ida y vuelta : **NO**  
\* Medio de Movilización : **BIBLIOBUS**

MOTIVO : **Recorrido en bibliobús a la localidad rural de Villa Mañihuales, Fomento lector, Prestamos de Cajas Viajeras.**

**B.- NOMBRE** : **ALFREDO FICA ANDRADE**, RUN 10594866-2 Profesional,  
grado 12° EUS, Contrata.

DEPENDENCIA : **COORDINACIÓN TECNOLÓGICA Y GESTIÓN REGIONAL DE  
AYSÉN**

LUGAR : **VILLA MAÑIHUALES**  
DESDE : **26/03/2024**  
HASTA : **26/03/2024**

TIENE DERECHO A VIÁTICOS NO  
\* Nº de días con pernoctar al 100%: 00  
\* Nº de días con pernoctar al 50%: 00  
\* Nº de días sin pernoctar al 40%: 00

TIENE DERECHO A  
\* Anticipo de viáticos : 00%  
\* Pasajes de ida y vuelta : NO  
\* Medio de Movilización : BIBLIOBUS

MOTIVO : Visita inspectiva del funcionamiento Programa BiblioRedes en la biblioteca 149BP1 de Villa Mañihuales.

**C.- NOMBRE** : **MARCOS ALMONACID RIVERA**, RUN 12.540.638-6  
Profesional, grado 12° EUS, Contrata

DEPENDENCIA : COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS PÚBLICA REGION DE AYSÉN

LUGAR : VILLA ORTEGA  
DESDE : 28/03/2024  
HASTA : 28/03/2024

TIENE DERECHO A VIÁTICOS NO  
\* Nº de días con pernoctar al 100%: 00  
\* Nº de días con pernoctar al 50%: 00  
\* Nº de días sin pernoctar al 40%: 00

TIENE DERECHO A  
\* Anticipo de viáticos : 00%  
\* Pasajes de ida y vuelta : NO  
\* Medio de Movilización : BIBLIOBUS

MOTIVO : Recorrido en Bibliobús a la Localidad Rural de Villa Ortega, prestamos de cajas viajeras, acompañado con personal Programa Acciona área de educación y formación en arte y cultura don David Quinteros, Muestra de trabajos Literarios y Fotográficos dentro del Bibliobús.

2.- Los presentes Cometidos Funcionarios no irrogan gastos para el Servicio.

Anótese y Comuníquese  
POR ORDEN DE LA DIRECTORA NACIONAL



JOSE  
VALERIANO  
MANSILLA  
CONTRERAS

Firmado digitalmente  
por JOSE VALERIANO  
MANSILLA CONTRERAS  
Fecha: 2024.03.26  
12:46:57 -03'00'

**JOSÉ MANSILLA CONTRERAS**  
**DIRECTOR (S) REGION DE AYSÉN**  
**SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL**

Distribución

1c.: Archivo DR AYSÉN

1c. Unidad de Administración de Personas