



COMETIDO FUNCIONARIO/

RESOLUCIÓN EXENTA N° 394

CONCEPCIÓN, 24 de junio del 2024.

VISTOS:

El artículo 78 de la Ley N°18.834; los DFL N°s 262/1977 y 1363/1991; el Decreto Exento N°90/2018, todos de Hacienda; las Resoluciones N°s 6 y 11 del 2019, ambas de la Contraloría General de la República; la Rex. N°679 del 02.05.2024 que complementa N° 1428/2023 que deroga Rex. 071/2021 y delega facultades; la Res. Ex. RA 122512/4323, del 22 de noviembre de 2023 que nombra a Alejandro Astete Gutiérrez como Director Regional SERPAT Biobío; la Resolución Exenta N°2588/2002, que crea la intranet administrativa y las solicitudes de los funcionarios y funcionarias que constan en el debido registro electrónico; Ordinario N°20, del 11 de abril del 2024, del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.

RESUELVO:

1.- Téngase por autorizado el cometido funcionario que se indica, realizado por el funcionario que se señala:

NOMBRE : EDUARDO BECKER MOLINA, [REDACTED] Profesional, grado 12 EUS, Contrata.

DEPENDENCIA : DIRECCIÓN REGIONAL DEL BIOBÍO. MUSEO HISTORIA NATURAL DE CONCEPCIÓN.

DESDE : 18-06-2024

HASTA : 18-06-2024

TIENE DERECHO A VIÁTICOS : NO

*N° de días con pernoctar al 100%: 00

*N° de días con pernoctar al 50% : 00

*N° de días sin pernoctar al 40% : 00

LUGAR : Santiago - Peñalolén.

MOTIVO : **Otras. Acciones Culturales Complementarias.**
Identificar y evaluar el reconocimiento, resguardo y salvaguardia del patrimonio material e inmaterial en cada región, con el fin de fortalecer la investigación, registro, inventario, documentación, conservación y restauración.

Visita al domicilio de la arqueóloga Zulema Seguel y retiro de material para colección del MHNC.

*Anticipo de viáticos : 00%

*Pasajes de ida y vuelta : SI (bus, microbús, taxi, radiotaxi, pasajes aéreos, otros).

*Medio de movilización : AVIÓN

2.- Que el presente cometido funcionario se dicta en formato papel, debido a que no se dispone de firma electrónica para Director Regional SERPAT Biobío.

3.- Que no se puede esperar el trámite de firma electrónica para dictar el presente acto administrativo.

4.- Páguese mediante reembolso los gastos de traslado y alimentación, con cargo al plan de despliegue territorial.

Impútese el gasto al Subtítulo 24-03-192 del Proyecto 70 "Plan de Despliegue Territorial" del SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL- DIRECCIÓN REGIONAL BIOBÍO, del presupuesto vigente del año 2024.

Anótese, Comuníquese
POR ORDEN DE DIRECTORA NACIONAL



ALEJANDRO ASTETE GUTIÉRREZ
DIRECTOR REGIONAL BIOBÍO
SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL

AAG/RAZ/JOA/fsb

Distribución:

1c.: Archivo DR Biobío.

1c.: Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas.

1c.: Departamento de Administración y Finanzas.

1c.: Unidad de Administración de Personas.

1c.: Funcionaria/o.