

MATERIA : **COMETIDO FUNCIONARIO**  
TIPO DE DOCUMENTO : **RESOLUCIÓN EXENTA N° 148**  
LUGAR Y FECHA : **COYHAIQUE, 08 de abril de 2024.**  
EMISOR : **DIRECCIÓN REGIONAL AYSÉN**

**VISTOS :**

La Ley N° 21.045, que crea el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio; el D.F.L N° 35, de 2017; el artículo 78 de la Ley N° 18.834; los DFL. N° 262/1977, N° 1363/1991 y Decreto Exento N°90/2018, todos de Hacienda; la Resolución N° 6/2019 y 11/2019, ambas de la Contraloría General de la República; la Resolución Exenta N°1428/2023 que delega facultades; la Resolución Exenta N° 2588/2002, que crea la Intranet Administrativa y las solicitudes de los funcionarios.

**RESUELVO:**

1.- Ténganse por autorizados el cometido funcionario que se indica, realizado por la persona que se individualiza:

**A.- NOMBRE** : **CAMILA RAMIREZ ILLANES, RUN 16.739.351-9 Profesional, grado 9° EUS, Contrata.**

**DEPENDENCIA** : **UNIDAD REGIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL**

**LUGAR** : **PUERTO AYSÉN**  
**DESDE** : **03/04/2024**  
**HASTA** : **03/04/2024**

**TIENE DERECHO A VIÁTICOS** NO  
\* N° de días con pernoctar al 100%: 00  
\* N° de días con pernoctar al 50%: 00  
\* N° de días sin pernoctar al 40%: 00

**TIENE DERECHO A**  
\* Anticipo de viáticos : 00%  
\* Pasajes de ida y vuelta : NO  
\* Medio de Movilización : VEHICULO PARTICULAR

**MOTIVO** : Realizará el taller N°2 que corresponde a la visita a los maestros del Sindicato de Puerto Aysén.

2.- El presente Cometido Funcionario no irroga gastos para el Servicio.

Anótese y Comuníquese  
POR ORDEN DE LA DIRECTORA NACIONAL



**JOSE MANSILLA CONTRERAS**  
**DIRECTOR (S) REGION DE AYSÉN**  
**SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL**

Distribución

1c.: Archivo DR AYSÉN

1c. Unidad de Administración de Personas