

MATERIA : **COMETIDO FUNCIONARIO**

TIPO DE DOCUMENTO : **RESOLUCIÓN EXENTA N° 273.-**

LUGAR Y FECHA : **TEMUCO, JULIO 17 DE 2023**

EMISOR : **DIRECCIÓN REGIONAL DE LA ARAUCANIA**

VISTOS :

La Ley N° 21.045, que crea el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio; el D.F.L N° 35, de 2017; el artículo 78 de la Ley N° 18.834; los DFL. N° 262 de 1977, N° 1363 de 1991 y Decreto Exento N°90 de 2018, todos de Hacienda; la Resolución N° 6 y 11 de 2019, ambas de la Contraloría General de la República; la ley N° 19.799, de 2002, del Ministerio de Economía, Fomento y Reconstrucción, sobre documentos electrónicos, firma electrónica y servicios de certificación de dicha firma; la Resolución Exenta N° 2588 de 2002, que crea la Intranet Administrativa; la solicitud de cometido sin viático, solicitud N° 3371 (formato electrónico P y R) del funcionario más abajo individualizado, solicitado por la Jefa de Gestión Administrativa el día 17 de julio del 2023 y la Resolución Exenta N° 071 de 2021, que delega facultades en Direcciones Regionales.

RESUELVO:

1.- **Téngase** por autorizado el cometido funcionario que se indica, realizado por la persona que se individualiza:

A NOMBRE : **SANDRA CAROLL GODOY VALDEBENITO**, RUN 11.735.594-2, PROFESIONAL, GRADO 12° EUS, CALIDAD CONTRATA.

DEPENDENCIA : **DIRECCIÓN REGIONAL ARAUCANÍA (CC. RR. BB. PP)**

DESDE : **21/07/2023**

HASTA : **21/07/2023**

TIENE DERECHO A VIÁTICOS : **NO**

* N° de días con pernoctar al 100% : **00**

* N° de días con pernoctar al 50% : **00**

* N° de días sin pernoctar al 40% : **00**

LUGAR : **TEMUCO/LUMACO-LAUTARO**

MOTIVO : **Reunión de trabajo con equipo de Biblioteca de Lumaco en jornada AM. Participación en Encuentro de Clubes de Lectura en Biblioteca de Lautaro PM, según solicitud N° 3371 de fecha 15 de julio de 2023. Traslado en vehículo institucional con jefatura.**

TIENE DERECHO A

* Anticipo de viáticos : **00%**

* Pasajes de ida y vuelta : **NO**

* Medio de Movilización : **VEHÍCULO FISCAL PPU LV.ZT-16**



2.- **Déjese** constancia de que el presente cometido funcionario no irroga gastos para el Servicio.

Anótese, Comuníquese y Archívese en su oportunidad.-

“Por orden del Director Nacional”

DIRECTOR REGIONAL ARAUCANÍA
SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL

JRV/jrv.-

Distribución

-Unidad de Administración de Personas (1);
-Oficina de Partes Dirección Regional (1)

