

INFORME MENSUAL PERSONAL A HONORARIOS (MES: Septiembre 2024)

Arica, 27 de septiembre de 2024.-

Certifico que el Trabajador a Honorarios que a continuación se señala, ha dado cumplimiento a las funciones señaladas en el contrato de Honorarios Suma Alzada, que en cada caso se indica, situación que consta en el informe mensual que remito, conforme a mi calidad de Jefatura Directa del Trabajador contratado:

Nombre del Trabajador	Rodrigo Ítalo Novoa Campos
Área/Unidad	Servicio Nacional del Patrimonio Cultural Subdirección de Pueblos Originarios Dirección Regional de Arica y Parinacota
Nombre de la Jefatura Directa	Lenina Barrios Atencio

1. Señale Productos y Servicios indicados en el Contrato de prestación de servicios.

<ul style="list-style-type: none">• Implementar el Plan de Revitalización Cultural Indígena Regional, con enfoque de derechos humanos y territoriales, con la participación de las organizaciones indígenas y afrodescendiente, presentes en la región.• Desarrollar y fortalecer la relación activa y participativa de los pueblos indígenas y afrodescendiente chileno, desde y hacia la oferta de los servicios culturales del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, ejecutando todas las acciones necesarias para la satisfactoria implementación de las funciones de la Subdirección Nacional de Pueblos Originarios.• Gestionar la coordinación intrasectorial e intersectorial, para el cumplimiento de las funciones de la Subdirección Nacional de Pueblos Originarios.• Difundir y vincular la oferta programática del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural (SNPC) hacia los agentes culturales y organizaciones de pueblos indígenas y afrodescendiente, si lo hubiere, en la región.• Proponer la generación de iniciativas para el mejor cumplimiento de la Sección.• Apoyar para dar cumplimiento a otras tareas que le sean asignadas por el Subdirector de la Subdirección Nacional de Pueblos Originarios.

2.- Indique las principales actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los servicios contratados

Producto / Servicio	Periodo (Día)	Medio verificación (documento, minuta, etc.)	Responsable del resguardo
Coordinaciones y acompañamiento sesiones auto convocadas de Taller Integral de Artes y Territorio de Precordillera Marka.	01 al 14	1) Programa Oficial Taller Integral, 2) Planificación anual 2024 SUBPO, 3) Plan Regional de Revitalización Cultural 2023-2025.	Rodrigo Novoa
Coordinaciones técnicas y administrativas ejecución Licitación con OC 1337362-46-SE24.	05 al 27	1) OC 1337362-46-SE24; 2) Planificación anual 2024 SUBPO, 3) Plan Regional de Revitalización Cultural 2023-2025, 4) Protocolo Procesos pagos Productora DITECSUR Ltda.	Rodrigo Novoa

Coordinaciones administrativas Rendición Convenio de Colaboración con Transferencia de Recursos con Organización Mixtura Afroazapeña: coordinaciones con Nivel Central SUBPO, con Mesa Técnica y Política, y solicitud a Dirección Regional de certificación.	02 al 27	1) Convenio Colaboración con Transferencia de Recursos SERPAT y Organización Mixtura Afroazapeña, 2) Rex N° 242 de 07.11.2023, 3) Correo institucional.	Rodrigo Novoa
Acciones administrativas y de coordinación para la implementación del Plan Regional de Revitalización Cultural 2024, con OC1337362-46-SE24: Reforzamiento Taller Integral de Artes y Territorio, Curso y Cultura Quechua vía Zoom y presencial, Reforzamientos Taller Tintes Naturales y Taller Curtido en Cuero.	02 al 27	1) Programa Oficial Taller Integral, 2) Planificación anual 2024 SUBPO, 3) Plan Regional de Revitalización Cultural 2023-2025, 4) OC 1337362-46-SE24.	Rodrigo Novoa
Coordinaciones y convocatoria a Reconocimiento ASÁT'AP, en Conmemoración del Día Internacional de la Mujer Indígena.	02 al 06	1) Minuta pertinente de Conmemoración del Día Internacional de las Mujeres Indígenas, 2) Libreto Oficial Acto de reconocimiento, 3) Programa Oficial Taller Integral, 3) Planificación anual 2024 SUBPO, 4) Plan Regional de Revitalización Cultural 2023-2025, 5) OC 1337362-46-SE24.	Rodrigo Novoa
Coordinación Acto de Reconocimiento ASÁT'AP 2024 en el marco de la Conmemoración del Día Internacional de la Mujer Indígena.	07	Minuta pertinente de Conmemoración del Día Internacional de las Mujeres Indígenas, 2) Libreto Oficial Acto de reconocimiento, 3) Programa Oficial Taller Integral, 3) Planificación anual 2024 SUBPO, 4) Plan Regional de Revitalización Cultural 2023-2025, 5) OC 1337362-46-SE24.	Rodrigo Novoa
Coordinaciones y acompañamiento técnico para diseño, convocatoria y desarrollo de Diálogos Precordilleranos en Casa Cultural Yanulaque, en conjunto con Asociación Chacha Warmi	02 al 10	1) Planificación anual 2024 SUBPO, 2) Plan Regional de Revitalización Cultural 2023-2025, 3) Programa Diálogos Precordilleranos agosto 2024	Rodrigo Novoa
Coordinaciones Curso de Lengua y Cultura Quechua RUNA SIMI con Asociación Kawsaq Llaqta	02 al 27	1) Planificación anual 2024 SUBPO, 2) Plan Regional de Revitalización Cultural 2023-2025, 3) OC 1337362-46-SE24.	Rodrigo Novoa
Coordinaciones administrativas para desarrollo del encuentro Internacional de Arte Textil y arica y Parinacota	02 al 27	1) Planificación anual 2024 SUBPO, 2) Plan Regional de Revitalización Cultural 2023-2025,	Rodrigo Novoa


Firma Contratado
Rodrigo Novoa Campos
11.687.216-1


LEMINA BARRIOS ATENCIO
DIRECTORA REGIONAL ARICA y PARINACOTA
SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL