



Servicio Nacional  
del Patrimonio  
Cultural

Ministerio de las  
Culturas, las Artes  
y el Patrimonio



### **INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS**

SANTIAGO, 01 de noviembre 2024	Octubre 2024.-
--------------------------------	----------------

Nombre:	Firma:
Humberto Andrés Lemarie Silva	

Área de desempeño: Asesoría a la Comunidad Pikun Reuma en el marco de proceso de consulta indígena.

### **INFORME MENSUAL PRESTACION DE SERVICIOS A HONORARIOS.**

**ASESOR:** Humberto Andrés Lemarie Silva.

**FECHA DE INICIO:** 02 de octubre de 2024.

**FECHA DE TÉRMINO:** 30 de noviembre de 2024

**PERIODO DE INFORME:** Octubre de 2024.

### **RESUMEN DE ACTIVIDADES.**

#### **Funciones.-**

**A.-** Asesoría a los intervinientes del proceso de consulta indígena, en las etapas de información, deliberación y dialogo, específicamente en relación al objeto de la consulta y la medida administrativa a consultar.

-Coordinación con doña Yeni Mancilla, martes 08 de octubre de 2024, solicitud entrega de antecedentes. Se agenda primera reunión presencial con la comunidad, avance en temática de la asesoría: Foco tema consulta y modalidad de entrega de la asesoría.

-Entrega de documentación para etapa de deliberación interna de la comunidad, 16 de octubre 2024.

-Reunión presencial con doña Yeni Mancilla, Fecha: sábado 19 de octubre de 2024; Horario: 9:00 hrs. a 10:30 hrs. Lugar: Ciudad de La Unión. Temática: modalidad reunión con la comunidad, planteamiento de diversos intereses y dudas respecto a la consulta indígena, vinculación de la comunidad con el sitio de los hallazgos arqueológicos, visita lugar de construcción del Proyecto Hospital de la Unión.

-Reunión con la comunidad. Día: Sábado 19 de octubre de 2024. Característica: reunión presencial. Lugar: Ruca de doña Yeni Mancilla; Hora inicio: 11.00 hrs. Hora término: 16:00 hrs. Número de participantes: 22.

Temática:

1.-Presentaciones de los intervinientes, planteamiento de la situación por parte de la comunidad. Se establece el relato y la conversación como metodología para la entrega de asesoría.

2.-Objetivos generales de la asesoría en relación al planteamiento de la consulta: “Plan de Manejo Arqueológico en el marco de las obras del Proyecto Nuevo Hospital de la Unión, comuna de la Unión.”

3.-Objetivos específicos. Se propone el estudio en conjunto con la comunidad de las alternativas de planes de manejo entregados por el SERPAT, para que la comunidad esté en condiciones de realizar las observaciones y requerimientos al concluir esta etapa deliberativa de acuerdo a los marcos normativos, dogmáticos y jurisprudenciales existentes, referidos a su situación.

4.- Planificación. Se propone cuatro reuniones presenciales, disposición a consultas, colaboración en minuta de observaciones y requerimientos que la comunidad adopte con sus propios mecanismos internos.

5.- Se realiza taller referido al Convenio 169 de la OIT, específicamente: etapas, principios, objeto y carácter vinculante de la consulta.

6.- Se realiza taller sobre objeto particular de la consulta: “Plan de manejo arqueológico” y medida administrativa.

7.- Taller Patrimonio cultural. Ley indígena. Marco normativo.

8.- Se concluye con consultas, dudas e inquietudes de parte de la comunidad.

9.- Se agenda 2° reunión con la comunidad. Día: miércoles 30 de octubre de 2024. Característica: reunión presencial. Lugar: La Unión; Hora inicio: 19.00 hrs. Hora término: 21:00 hrs. Temática: Análisis de estudio en conjunto con la comunidad de las tres alternativas de planes de manejo entregados por el SERPAT.

10.- Se establece 3° reunión presencial con la comunidad, fecha a definir. Temática preliminar: adopción decisiones según procedimiento interno de la comunidad Pikun Reuma respecto al planes de manejos de los hallazgos presentados.

11.-Se establece 4° reunión presencial con la comunidad. Fecha a definir. Temática preliminar: Deliberación interior comunidad. Elaboración de observaciones, requerimientos y propuestas desde la comunidad, marco jurídico y dogmático al respecto en su caso.

Se adjunta verificación de la reunión realizada de manera presencial con la comunidad.

**B.-** Informe mensual. Se envía el presente informe correspondiente al periodo octubre 2024.

**C.-** Asistencia a reuniones de información y planificación con equipos de coordinación de Servicio Nacional de Patrimonio Cultural. Se asiste a reunión

de fecha 30 de octubre de 2024 realizada en la Ciudad de La Unión a las 11:30 hrs., solicitada por Álvaro Castro de la consultora a cargo de la consulta, vía WhatsApp.

**Verificación.-**





<b>Nombre superior jerárquico</b>	ERWIN BREVIS
<b>Firma</b>	