

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

Lugar : Rapa Nui	Fecha : 01 Julio	Mes : Junio	Año : 2024
------------------	------------------	-------------	------------

Nombre : Alan Tepano Haoa	Firma
RUT:	

Área de desempeño: Secretaria técnica de patrimonio Rapa nui, Isla de pascua
--

Descripción de tareas Realizadas
<ul style="list-style-type: none">- Recopilación de antecedentes arqueológicos e históricos del sector de POIKE.- Recopilación de antecedentes bibliográficos para la ficha inmaterial del sector de POIKE (leyendas e historias)- Reunión de equipo para ver las iniciativas y proyectos de mejoramiento y monitoreo de los sitios a seleccionar.- Limpieza, revisión y mantenimiento del equipo fotográfico.- Registro de conservación actual del ahu Nau-nau.- Homologación de sitios asignados (sector ahu Akapu y Te peu)- Registro fotográfico y fotogrametría de los rasgos ubicados en el sector de Poike en los cerros Maunga Vai a heva, Maunga Tea-tea.- Reunión planificación semanal para el desarrollo de las actividades del mes tanto en terreno como en post proceso.

Nombre superior jerárquico	MERAHU ATAM LOPEZ
Firma	