

**INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS**

SANTIAGO, 01 de julio 2024	Junio 2024.-
----------------------------	--------------

Nombre: Catalina Cisternas Galarce	Firma:

Área de desempeño: Área Jurídica
----------------------------------

<p><b>Descripción de tareas Realizadas</b></p> <p>Debe completarse de acuerdo a las funciones descritas en el convenio. Todas las reuniones indicadas deben adjuntar minuta según formato señalado.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Creación de expediente de consulta indígena Paimaquén.</li><li>• Revisión y gestiones de casos OGP.</li><li>• Revisión de oficios enviados para la firma del ST.</li><li>• Revisión de jurisprudencia administrativa respecto de publicidad y reserva de sesiones de órganos colegiados.</li><li>• Revisión de antecedentes para la redacción de la resolución que resuelve el recurso de reposición contra Ord. CMN N° 880-2024.</li><li>• Asistencia a comisiones técnicas (CAPU y PATNAT).</li></ul>
---

<b>Nombre superior jerárquico</b>	Fernanda Lathrop Valenzuela
<b>Firma</b>	