

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

Santiago, 01 de julio de 2024	Junio, 2024
-------------------------------	-------------

Nombre: Catalina Asenjo Véliz	Firma:

Área de desempeño: Área Jurídica Secretaría Técnica del Consejo de Monumentos Nacionales

Descripción de tareas Realizadas

Debe completarse de acuerdo a las funciones descritas en el convenio.
Todas las reuniones indicadas deben adjuntar minuta según formato señalado.

- Solicitud de uso de horas compensadas desde el 20 al 28 de junio.
- Participa en las comisiones de Patrimonio Histórico del mes de junio para asesorar técnicamente.
- Revisión de cuarenta (40) oficios CMN, correspondientes a las áreas de Patrimonio Histórico, Arquitectura y Patrimonio Urbano y Territorio.
- Elaboración de protocolo para solicitud de reserva o secreto, en relación con la publicación de la Ley N° 21.677.
- Revisión y asesoría en casos e ingresos asociados al área de PATHIS (MP y MH).
- Participa en distintas instancias de coordinación y reuniones de la ST CMN para evaluar la estrategia jurídica y metodología del desarrollo de la consulta indígena Pilmaiquén.
- Colaboración en la redacción y/o revisión diversas resoluciones en relación con el procedimiento indígena Pilmaiquén.
- Apoyo en gestión de expediente del proceso de consulta indígena Pilmaiquén.

Servicio Nacional
del Patrimonio
Cultural



Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio

Nombre superior jerárquico	Fernanda Lathrop Valenzuela
Firma	