

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

Santiago, 01 Marzo 2024	Febrero, 2024
Nombre: Francisca Chávez Bollo	Firma:
RUT:	
Área de desempeño: OTR Metropolitana, Consejo de Monumentos Nacionales	
<u>Descripción de tareas realizadas</u>	
<p>El siguiente informe se refiere a las actividades realizadas durante el mes de febrero de 2024, según convenio de prestación de servicios de arquitectura a honorarios, en el área de OTR Metropolitana del Consejo de Monumentos Nacionales.</p>	
1. Funciones principales a realizar:	
<ul style="list-style-type: none">- Análisis, revisión y presentación de proyectos e iniciativas de desarrollo patrimonial (obras nuevas, intervenciones de habilitación y rehabilitación de inmuebles y espacios públicos, proyectos de conservación y mantención del patrimonio protegido por la Ley 17.288 de MN).	
2. Productos contratados y medios de verificación	
<ul style="list-style-type: none">- Revisión y exposición de casos en pre-comisión, comisión y Sesión.- Desarrollo de oficios en respuesta a los casos asignados.- Apoyo técnico en reuniones y terrenos.- Actas de reunión, bitácora actualizada de casos asignados en sistema Gestor Documental, informes de terreno.	
3. Revisión de casos	
<p>Análisis, revisión y presentación de proyectos e iniciativas de desarrollo patrimonial en MH y ZT, en coordinación con otras áreas técnicas cuando corresponde y posterior exposición del caso para su resolución.</p>	
Ingresos revisados con acuerdo redactado:	
<i>Validados en Sesión del 07.02.2024</i>	
6832-2023	Autoriza y remite documentación timbrada en digital para proyecto de ampliación en inmueble de calle Viña del Mar N° 045, ZT Calle Viña del Mar, comuna de Providencia, Región Metropolitana.
Ingresos revisados con acuerdo redactado:	
<i>Validados en Sesión del 28.02.2024</i>	
7799-2023	Autorizar modificación y remitir documentación con timbraje en digital, dado que las modificaciones al proyecto autorizado corresponden a la redistribución interior proyectada, por lo que no implica un cambio sustancial a la propuesta original. De igual forma se deberá



- mencionar que las intervenciones en fachada deberán ser ejecutadas según lo autorizado por el Ord. CMN N° 0403-2019.
- 8138-2023 Solicitar antecedentes adicionales y remitir observaciones preliminares
- 0154-2024 Autorizar y remitir documentación en digital para las intervenciones planteadas en primer nivel, dado que estas no implican una alteración a la volumetría y expresión del inmueble, por ende no significan una afectación de los valores y atributos de la ZT.
- 0236-2024 Autorizar y remitir documentación con timbraje en digital, puesto que
0254-2024 las intervenciones se proyectan mayoritariamente al interior del inmueble y las propuestas en fachada no implican una afectación a los valores y atributos de la ZT.
- 0746-2024 Autorizar modificación y remitir documentación con timbraje digital, dado que los cambios planteados no implican una modificación sustancial a lo ya autorizado previamente.
- 0827-2024 Autorizar y remitir documentación con timbraje en digital, puesto que las intervenciones se realizaron al interior del inmueble, sin implicar una alteración de la estructura o del carácter ambiental de la ZT, al no ser visibles desde el espacio público.
- 0858-2024 Autorizar y remitir documentación con timbraje en digital, puesto que responde adecuadamente a lo requerido y se ajusta a los lineamientos de intervención para la ZT.

Casos en revisión sin acuerdo en Sesión:

Según gestor, en proceso de estudio y revisión se encuentran diez (10) ingresos, los cuales se señalan a continuación

- 6286-2023 Está pendiente el gestionar una reunión con el área de jurídica.
6474-2023
- 7065-2023 Se realizan consultas a Francisca Correa.
- 7784-2023 Está pendiente el gestionar una reunión con el área de jurídica.
- 0577-2024 Se realizan consultas por interno.
- 0585-2024 Se realizan consultas por interno.
- 0924-2024 En tabla Pre-Capu del 22.02.2024
- 1018-2024 Se realizan consultas por interno.

Participación y apoyo en reuniones.

Exposición de casos y solicitudes en Evaluación de casos regionales (PRECAPU), Sesión de Arquitectura (CAPU) y Sesiones, según corresponda.



CAPU Ingreso CMN N° 8138-2023.
06.02.2024

Pre-CAPU Ingreso CMN N° 0154-2024.
01.02.2024

CAPU Ingreso CMN N° 0858-2024.
20.02.2024

Otras actividades

Apoyo profesional en otras áreas y actividades de la región.

22.02.2024 17:00 – Terreno ZT Barrio Suarez Mujica.

Nombre superior jerárquico	Pablo Jaque Valdés
Firma	

