

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

Santiago, 01 Febrero 2024	Enero, 2024
Nombre: María José Zelaya Vilca	Firma:
RUT:	
Área de desempeño: OTR Metropolitana Consejo de Monumentos Nacionales	
Descripción de tareas realizadas	
<p>El siguiente informe se refiere a las actividades realizadas durante el mes de Enero de 2024, según convenio de prestación de servicios de arquitectura a honorarios, en el área de OTR Metropolitana del Consejo de Monumentos Nacionales.</p> <p>1. Funciones principales a realizar:</p> <ul style="list-style-type: none">– Colaborar en la Oficina Técnica Regional Metropolitana de Santiago, en la revisión y exposición de casos, en pre-comisiones, comisiones y Sesión de Consejo, cuando corresponda.– Redacción de oficios de respuesta de solicitudes de intervención.– Redacción y colaboración de puntos de actas de los casos asignados.– Desarrollar presentaciones para exposiciones de casos asignados.– Elaboración de productos para las Normas de Intervención de ZT de la Región Metropolitana de Santiago.– Apoyo profesional a la Unidad de Normas y Planes de Manejo para el estudio de solicitudes de Normas de Intervención de la Región Metropolitana de Santiago.– Apoyo profesional a la Unidad de Declaratorias y Delimitaciones del Área Regional para el estudio de solicitudes de declaratorias de la Región metropolitana de Santiago.– Visitas a terreno referidas los casos asignados y en apoyo a otras solicitudes de otras áreas de ser necesario.– Participación en reuniones referidas a los casos asignados o a temas que competan a la Región Metropolitana de Santiago.– Prestar apoyo técnico de ser necesario a otras regiones del país.– Utilizar el Gestor Documental (GEDOC) para realizar el seguimiento y gestión de los ingresos, manteniendo actualizada la bitácora y cerrando los casos oportunamente (el uso de GEDOC es obligatorio para todo el personal de la ST del CMN).– Al dejar de cumplir funciones para el CMN, el funcionario deberá hacer entrega de todos los activos de información que tenga en su poder, ya sean estos impresos o digitales, siguiendo las indicaciones emanadas desde la Secretaría Técnica.	



- Velar por la seguridad y confidencialidad de la información manejada en el ejercicio de sus funciones. – Utilizar las plataformas digitales disponibles para mejorar la gestión de los casos asignados: trámites digitales, REGMON y Repositorio Digital.
- Cumplir con los procedimientos asociados a la Gestión Documental institucional.

2. Revisión de casos

Ingresos revisados con acuerdo validado: Validados en Sesión del 10.01.2024

- 7446-2023
- 7694-2023 / 7734-2023
- 6550-2023
- 7646-2023
- 7647-2023
- 7648-2023
- 6788-2023
- 6851-2023
- 6335-2023
- 7634-2023
- 7807-2023

Ingresos revisados con acuerdo validado: Validados en Sesión del 24.01.2024

- 0133-2024
- 8198-2023
- 6619-2023
- 7561-2023

Ingresos revisados con acuerdo validado: Validados en Sesión Extraordinaria del 31.01.2024

- 4432-2023

Participación en Comisión de Arquitectura y Patrimonio Urbano:

Exposición de casos y solicitudes en Evaluación de casos regionales (PRECAPU), Sesión de Arquitectura (CAPU) y Sesiones, según corresponda.

- PRECAPU 11.01.2024 / CAPU 16.12.2023
Presentación Ingreso CMN N° 0133-2024



Presentación Ingreso CMN N° 8198-2023

- PRECAPU 18.01.2024 / CAPU 23.01.2023
Presentación Ingreso CMN N° 4432-2023
- PRECAPU 25.01.2021 / CAPU 30.01.2024
Presentación Ingreso CMN N° 6537-2023

Casos en tabla sin acuerdo de Sesión:

- 7517-2023
- 7645-2023
- 7844-2023
- 7664-2023
- 0110-2024
- 0343-2024
- 0295-2024
- 0375-2024

Avances ZT Pueblo de las Canteras, Comuna de colina:

- Desarrollo Normas y lineamientos de intervención para la ZT, en trabajo colaborativo y guía de 4 practicantes Vicente Pérez, Francisco Morales, Sofía Prieto y Beatriz Reyes.
- Gestión administrativa para la ampliación del polígono hacia el área norte de la ZT.
- Coordinación de Participación Ciudadana para la rectificación de valores de las Normas y lineamientos de intervención para la ZT.

Otras Actividades

- **03.01.2024 16:00 hrs.** Reunión con Flor Recabarren por desarrollo Normas de Intervención ZT Pueblo de las Canteras de Colina.
- **05.01.2024 11:30 hrs.** Subcomisión de Límites y declaratoria para la ampliación del polígono de la ZT Pueblo de las Canteras de Colina.
05.01.2024 12:30 hrs. Reunión con Pamela Urbina de la Unidad de Memoria y Derechos Humanos por proyecto en MH Nido 18.
05.01.2024 14:30 hrs. Reunión con Kevin Vera y Nicolás Aguayo por coordinación de Participación Ciudadana para Normas de Intervención ZT Pueblo de las Canteras de Colina.
05.01.2024 16:00 hrs. Reunión con el solicitante Matías Jarpa por proyecto de Ingreso CMN N° 133-2024.
- **08.01.2024 09:30 hrs. a 15:00 hrs.** Salida a Terreno de puerta a



puerta para la invitación a la Participación Ciudadana, con el área de Educación del CMN.

- **12.01.2024 09:30 hrs. a 15:00 hrs.** Participación Ciudadana con organizaciones y vecinos para el desarrollo Normas de Intervención ZT Pueblo de las Canteras de Colina.
- **16.01.2024 11:00 hrs.** Reunión con Flor Recabarren por Normas de Intervención ZT Pueblo de las Canteras de Colina.
16.01.2024 12:30 hrs. Salida a Terreno Ingreso CMN N° 7380-2023.
16.01.2024 14:30 hrs. Salida a Terreno por Proyecto en las nuevas dependencias del Ministerio de la Mujer y Equidad de Género, ZT Barrio Cívico-Eje Bulnes-Parque Almagro del Ingreso CMN N° 6537-2023.
- **17.01.2024 9:00 hrs. a 18:00 hrs.** Visita a terreno con practicantes para levantamiento y catastro de la ZT Pueblo de las Canteras de Colina.
- **18.01.2024 9:00 hrs.** Reunión con Karina González por proyecto en MH Ex Edificio de Arsenales de Guerra.
- **22.01.2024 9:00 hrs.** Reunión con Francisca Correa por proyecto en MH Ex Caja de Crédito Hipotecario.
- **23.01.2024 15:00 hrs.** Reunión para la revisión de avances de alumnos en práctica.
- **24.01.2024 15:00 hrs.** Reunión con OTR Metropolitana para la revisión de avances de alumnos en práctica.
- **29.01.2024 9:30 hrs.** Reunión con Karina González para la revisión de avances de alumnos en práctica.
- **31.01.2023 9:00 hrs.** Visita a Terreno por Ingresos CMN N° 7645-2023 y N° 7844-2023.

Nombre superior jerárquico	Pablo Jaque Valdés
Firma	

