

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

IDENTIFICACIÓN DEL INFORME	
LUGAR Y FECHA	Santiago, 31 de diciembre de 2024
N°	3
PERIODO	Diciembre 2024

IDENTIFICACIÓN DEL FUNCIONARIO	
NOMBRE	Cristina Alejandra Briño Castro
RUT	[REDACTED]

IDENTIFICACIÓN DEL CONVENIO	
PROGRAMA	PROGRAMA SOCIAL DE SITIOS DE PATRIMONIO MUNDIAL
COMPONENTE	ASISTENCIA TÉCNICA
SITIO PATRIMONIO MUNDIAL	Campamento Sewell, Qhapaq Ñan, Sistema Vial Andino y Oficinas Salitreras Humberstone y Santa Laura, entre otros.
TIPO CONTRATACIÓN	Producto
FUNCIÓN	Asistencia Técnica para apoyar en la planificación y organización, en conjunto con la Encargada del Programa Social, del proceso de convocatoria de los Subsidios para Sitios Patrimonio Mundial o en vías de serlo, año 2025. Así como apoyar labores asociadas a la revisión de proyectos o material técnico en los SPM Campamento Sewell, Qhapaq Ñan, Sistema Vial Andino y Oficinas Salitreras Humberstone y Santa Laura, entre otros.
MEDIO DE VERIFICACIÓN	Reuniones realizadas los días 16 y 23 de diciembre; correos electrónicos.
VIGENCIA DEL CONVENIO	3 meses
MONTO	1.200.000
LUGAR DE DESEMPEÑO	Domicilio particular

**Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio**

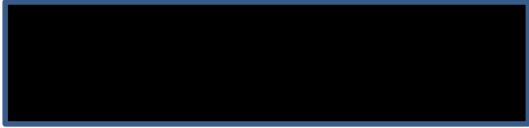
Servicio Nacional del
Patrimonio Cultural

PRODUCTOS O SERVICIOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO		
1		ANEXOS
	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico a la Encargada del Programa Social.• Revisión y sistematización de antecedentes.• Elaboración o actualización de documentación técnica y administrativa asociada a las distintas etapas de la convocatoria.• Labores de seguimiento y respaldo de la documentación y procesos asociados a la convocatoria.• Revisión entrega 1 de asistencia técnica Sewell• Revisión entrega 2 de asistencia técnica Sewell• Revisión entrega 3 de asistencia técnica Sewell• Participación en inducción online Subsidio (17.12.2024)• Revisión entrega productos Qhapac Ñan	Correos electrónicos: -Envío archivos para difusión. -Envío revisión productos primera entrega AT Sewell. -Envío PPTs inducción -Envío consideraciones entrega final AT Sewell. -Envío todos los documentos finales Subsidio convocatoria 2025.


**Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio**

Servicio Nacional del
Patrimonio Cultural

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL INFORME Y CONTRATO

FUNCIONARIA QUE REALIZA EL INFORME	
NOMBRE: Cristina Briño Castro	FIRMA: 

RESPONSABLES DE LA SUPERVISIÓN DEL INFORME Y CONTRATO

RESPONSABLE JEFE DE PROYECTO	
NOMBRE: Mirja Díaz Santibañez Profesional de Apoyo Centro Nacional de SPM	FIRMA: 
FECHA: 27/dic/24	

RESPONSABLE CENTRO NACIONAL DE SITIOS PATRIMONIO MUNDIAL QUE REvisa Y DA V°B° AL PRESENTE INFORME	
NOMBRE: CLAUDIA PRADO BERLIEN COORDINADORA CENTRO NACIONAL DE SITIOS PATRIMONIO MUNDIAL	FIRMA: 
FECHA: 27-12-2024	