

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

Santiago, 31 de Diciembre de 2024.	INFORME DE DICIEMBRE 2024
------------------------------------	---------------------------

Nombre: Danae Avila Muñoz	Firma:

Área de desempeño: Territorio

Descripción de tareas Realizadas	
Debe completarse de acuerdo a las funciones descritas en el convenio. Todas las reuniones indicadas deben adjuntar minuta según formato señalado.	
Estimada/estimado, A continuación, describo las actividades realizadas desde el 01 de diciembre hasta el 31 del presente mes, que guardan relación con lo solicitado en mi convenio 2024.	
Producto/Servicio	Medio de verificación
<ul style="list-style-type: none">• CAPTURA Y REGISTRO DE DATOS• REGISTRO DE DATOS	Registro Nacional de Monumentos Arqueológicos y Paleontológicos (REGMAP)
<ul style="list-style-type: none">• PRODUCTOS DE ANÁLISIS Y GESTIÓN DE INFORMACIÓN TERRITORIAL.	Informe de actividades mensuales.
<ul style="list-style-type: none">• PARTICIPACIÓN ÁREA DE TERRITORIO INGRESOS Y/O TRANSPARENCIAS	Informe de actividades mensuales.

1. Captura y registro de datos.

- a. Se realizó Captura de datos y compilación de información sobre geoglifos en la macro zona norte del país.

Medio de verificación:

- a. Captura: Z:\TERRITORIO\00_TERRITORIO\04_UNIDAD REGISTRO MONUMENTOS\06 PROYECTOS\05_GEOGLIFOS

2. Productos de análisis y gestión de información territorial.

- a. Actualización mensual visor
- b. Mantenimiento de Geoportal CMN
- c. Generación de gdb. para responder transparencias
- d. Generación de aplicativo web StoryMaps sobre Geoglifos.
- e. Generación de nueva base de datos MA "Registrados"
- f. Generación de nueva base de datos MA "Eliminados"

Medio de verificación:

- a. Actualización página de bienvenida Visor MA:
<https://experience.arcgis.com/experience/4b6ce2b14cc6471f9051dedd9b9fda6a/?draft=true>
- b. Geoportal:
<https://experience.arcgis.com/experience/a88a85de5c22442a9dc42eaa94a94f87/?draft=true>
- c. Gdb: Z: Z:\TERRITORIO\00_TERRITORIO\04_UNIDAD REGISTRO MONUMENTOS\03 SIG Y PLATAFORMAS\01_GDB VISOR MA\01_COBERTURA GBD OFICIAL
- d. StoryMaps:
<https://storymaps.arcgis.com/templates/fd0177300dd246a6b327f0c21940a0c5/edit>
- e. Registrados y eliminados: Z:\TERRITORIO\00_TERRITORIO\04_UNIDAD REGISTRO MONUMENTOS\03 SIG Y PLATAFORMAS\00_BBDDMA

3. Participación en área de territorio y transparencia.

- a. Apoyo a solicitud de creación gdb. IDE Magallanes
- b. Apoyo de I 7376-2024
- c. Apoyo de I 7250-2024
- d. Transparencia N°BC003T0003345
- e. Apoyo en creación gdb. IDE Patrimonio

Medio de verificación:

a. Carpeta de apoyo a ingresos:

Z:\TERRITORIO\01_USRAP\22_EQUIPO DE
REGISTRO\02_DANAE\03_Apoyo_ingresos_Transparencias_Danae

b. Carpeta asignaciones de ingresos:

Z:\TERRITORIO\00_TERRITORIO\04_UNIDAD REGISTRO MONUMENTOS\08
EQUIPO\DAM\06_ingresos_Asignados_GEDOC

4. Actividades complementarias

1. Participación en reuniones del Área de Territorio y/o de Unidad de Registro Arqueológico:

- a. 28-11-24: Reunión creación BBDD eliminados y registrados.
- b. 04-12-24: Reunión ficha MA REGMON, determinación de campos visible.
- c. 05-12-24: Reunión presentación planilla de paleontología.
- d. 10-12-24: Reunión planificación unidad.
- e. 11-12-24: Reunión de códigos MA para REGMON.
- f. 17-12-24: Reunión SBS story maps Santiago.

Nombre superior jerárquico	Susana Cristina Simonetti De Grootte
Firma	