

## Informe de Actividades

Carolina Quinteros Ibacache RUT: [REDACTED]

# AGOSTO 2024

SEMANA	DETALLES
<b>Semana del 01 al 02 agosto</b>	Preparación de agenda directora, cometido funcionario, , envío de memos servicio, redacción de memos/oficios enviados y documentación a fin, preparar informe de cierre actividad Mow
<b>Semana del 05 al 09 de Agosto</b>	Preparación de agenda de directora, coordinar diversas reuniones de directora con funcionarios y externos, participación de reuniones cancelación de cometido funcionario, gestionar despacho de documentación fuera AN, envío de memos y/o oficios, coordinar reunión SINAR, coordinar agenda viaje Guanajuato, realizar memo borrador CSE, Reunión equipo Proyecto modernización, coordinar compra pasajes Temuco y Serena, <i>redacción de documentación, memos, oficios, cartas.</i>
<b>Semana del 12 al 16 de Agosto</b>	Preparación de agenda diaria directora, coordinar diversas reuniones de directora tanto con funcionarios/as como con externos, redacción creación de documentación interna como externa, (cartas, oficios, memos, informes); gestionar traslado interno funcionario, preparar listado de actividades a realizar por don Cristian Pedreros, coordinar reunión jueza Pavlich Antofagasta, revisión de trabajos de pintura, gestionar estufa para funcionario.
<b>Semana del 19 al 23 Agosto</b>	Preparación de agenda diaria directora, coordinar diversas reuniones de directora tanto con funcionarios/as como con externos, redacción creación de documentación interna como externa, (cartas, oficios, memos, informes); redactar memo Subsecretaría FFAA, solicitar y tramitar factura Hotel Magnolia, información IA-Archivos ponencia Guanajuato, tramitación convenios AN, cotización vanitorios baño dirección, realización de comisión de servicio
<b>Semana del 26 al 30 Agosto</b>	Preparación de agenda diaria directora, coordinar diversas reuniones de directora tanto con funcionarios/as como con externos, redacción creación de documentación interna como externa, (cartas, oficios, memos, informes);

---

**Emma de Ramón Acevedo**

Directora Archivo Nacional  
Servicio Nacional del Patrimonio Cultural