

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

Santiago, 01 de septiembre de 2024	Agosto, 2024
------------------------------------	--------------

Nombre: Catalina Asenjo Véliz	Firma:

Área de desempeño: Área Jurídica Secretaría Técnica del Consejo de Monumentos Nacionales

Descripción de tareas Realizadas

Debe completarse de acuerdo a las funciones descritas en el convenio.
Todas las reuniones indicadas deben adjuntar minuta según formato señalado.

- Participa en las comisiones de Patrimonio Histórico (3) del mes de agosto para asesorar técnicamente.
- Revisión de oficios CMN, correspondientes a las áreas de Patrimonio Histórico, Arquitectura y Patrimonio Urbano y Territorio.
- Revisión y asesoría en casos e ingresos asociados al área de PATHIS (MP y MH).
- Coordinación y ejecución del "Taller de desarrollo de energía renovable en Chile", desarrollado el martes 13.08.2024, en conjunto con el Gremio Generadoras de Chile, el Ministerio de Energía y la STCMN.
- Proyecto de Estudio Depósitos Museables (GIZ/MINERG/SERPAT/CMN):
 - Asiste a reunión presencial el día 20.08.2024 para presentación del equipo de la consultora adjudicada (Palacio Pereira).
 - Asiste a reunión presencial el día 30.08.2024 para presentación de avances de la consultora del primer objetivo específico (MH Recoleta Dominica).
 - Realiza averiguaciones y gestiones internas con áreas de PATNAT Y PADESU, sobre criterios e información de relativa a depósitos para insumar a la consultora.
- Consulta Indígena Pilmaquién:
 - Redacción de minuta jurídica con postura de vía de acción la STCMN

<p>sobre la continuidad del proceso.</p> <ul style="list-style-type: none">○ Redacción de minuta estratégica sobre situación actual del proceso y siguientes pasos para su ejecución.○ Redacción de hechos del informe para presentar a la Corte de Valdivia en el marco del recurso de protección Rol N° 2091-2024. <ul style="list-style-type: none">• Averiguaciones y gestiones de información (con Subsecretaría) para complementar y dar revisión final del Informe de ocupación del Palacio Pereira, elaborado por el área de ADMIFIN.• Con fecha 29.08.2024 participa de la visita a terreno por el lanzamiento de material educativo al Sitio de Patrimonio Mundial Sewell.

Nombre superior jerárquico	Fernanda Lathrop Valenzuela
Firma	