

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

Santiago, Fecha 01.05.2024	Mes, Año: Abril 2024
----------------------------	----------------------

Nombre: Daniel Lara Mondaca	Firma:
RUT:	

Área de desempeño: Patrimonio Natural

Descripción de tareas Realizadas

Debe completarse de acuerdo a las funciones descritas en el convenio.
Todas las reuniones indicadas deben adjuntar minuta según formato señalado.

FUNCIONES DE CONVENIO.

1. Profesional de apoyo en gestión de consultas y trámites sectoriales del CMN sobre Santuarios de la Naturaleza (SN) y patrimonio Paleontológico.
2. Generación de productos geomáticos para conocer, analizar e interpretar información espacial de Monumentos Nacionales.
3. Apoyar en la gestión ante denuncias de daño a SN, sitios paleontológicos u otros Monumentos Nacionales.
4. Apoyo en la difusión, conservación, registro o iniciativas de puesta en valor de SN y patrimonio paleontológico.
5. Manejo de documentación institucional física, digital y utilización de plataformas disponibles.
6. Atención a usuarios externos y otras labores de apoyo al CMN.

ACTIVIDADES DEL MES.

Reuniones:

- 01.04.2024 Reunión de Coordinación Patrimonio Natural.
- 04.04.2024 Reunión de Coordinación Patrimonio Natural.
- 04.04.2024 Reunión de Comisión Patrimonio Natural.
- 04.04.2024 Reunión de Coordinación Patrimonio Natural y Ministerio del Medio Ambiente.
- 04.04.2024 Reunión de Fiscalización Ambiental PAT NAT.
- 08.04.2024 Reunión de Coordinación Patrimonio Natural.
- 11.04.2024 Reunión de Seguimiento Patrimonio Natural.
- 15.04.2024 Reunión de Coordinación Patrimonio Natural.
- 29.04.2024 Reunión de Coordinación Patrimonio Natural.

Casos:

- Ingreso CMN Nº 1231-2024.
- Ingreso CMN Nº 945-2024.
- Ingreso CMN Nº 1884-2024.
- Ingreso CMN Nº 2032-2024.
- Ingreso CMN Nº 2026-2024.
- Ingreso CMN Nº 2092-2024.
- Ingreso CMN Nº 2019-2024.
- Ingreso CMN Nº 1440-2024.
- Ingreso CMN Nº 1723-2024.
- Ingreso CMN Nº 1058-2024.
- Ingreso CMN Nº 1198-2024.
- Ingreso CMN Nº 1400-2024.

Otros:

- Revisión de casos.
- Cerrar Casos en Gestor.
- Incorporación de materias y propuestas de acuerdos a GESTOR y Tablas Colaborativas.
- Actualización base de datos (102) Santuarios de la naturaleza Abril 2024.
- Apoyo en revisión de 2 borradores casos de Pablo Jaramillo.
- Apoyo en revisión de 3 borradores casos de Lissette Lopez.
- Apoyo en revisión de 3 borradores casos de Ana Muñoz.
- Apoyo a Paula Soto con digitalización de puntos del catálogo proyecto “New data sources on the fossil record and evolution of vertebrates I”.
- Apoyo a Paula Soto con digitalización de puntos del catálogo proyecto “New data sources on the fossil record and evolution of vertebrates II”.
- Mapa de distribución de los de santuarios declarados hasta Abril 2024.
- Envío de propuesta de CDI del periodo 2024-2025.

Nombre superior jerárquico

Alejandro Cornejo Salazar.

Firma