

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

Santiago, 01 de abril de 2026	ACTIVIDADES: Marzo 2026
-------------------------------	-------------------------

Nombre: Marcela Becerra Reyes	Firma:

Área de desempeño: Área de Patrimonio y Desarrollo Sustentable
--

Descripción de tareas Realizadas

- Coordinación del Área de PADESU.
- Coordinación de seguimiento ambiental con SMA de proyectos con RCA.
- Elaboración de tablas, Adendas y Actas de Comisión Técnica de las evaluaciones realizadas en el área de Patrimonio y Desarrollo Sustentable (evaluaciones de DIA, EIA, Adendas, ICE, PAS, permisos sectoriales, pertinencias de ingreso SEIA, reclamaciones, seguimiento ambiental, denuncias, etc.) con acuerdos de comisión de Patrimonio Arqueológico para presentar en Sesión de Consejo.
- Revisión y envío a firma, pronunciamientos del SEIA.
- Revisión de rezagos históricos de la auditoría CGR E94140-2025.
- Seguimiento de permisos Padesu para comisión mixta de presupuesto, Programa 03.

Reuniones y otros: (34 horas)

- 02 de marzo. Reunión de coordinación de áreas. Presencial.
- 03 de marzo. Reunión con macrozonales Padesu. Presencial.
- 04 de marzo. Participación en Comisión de Patrimonio Arqueológico. Vía Zoom CMN.
- 04 de marzo. Participación en sesión de Consejo por Adenda 1 proyecto Tramo 3 Línea 9 de Metro. Presencial.
- 05 de marzo. Reunión por auditoría CGR E94140-2025. Vía Zoom CMN.
- 09 de marzo. Reunión con encargados de áreas por cambios de oficina. Presencial.
- 10 de marzo. Reunión con área Padesu. Vía Zoom CMN.
- 11 de marzo. Coordinación de Comisión de Patrimonio Arqueológico. Vía Zoom CMN.
- 11 de marzo. Compensación de tiempo en pm.
- 13 de marzo. Reunión con Coordinación Institucional e Intersectorial y Jurídica por Actas Comisiones Técnicas. Vía Zoom.
- 13 de marzo. Reunión con Ginfo y Arqueo por seguimiento de permisos arqueológicos. Videoconferencia.
- 16 de marzo. Reunión de coordinación de áreas. Presencial.
- 16 de marzo. Reunión coordinación N°2 por informativo a comisión mixta de presupuesto programa 03 permisos. Vía Zoom.
- 17 de marzo. Reunión con área Padesu. Vía Zoom CMN.
- 18 de marzo. Participación en Comisión de Patrimonio Arqueológico. Vía Zoom CMN.
- 18 de marzo. Compensación de tiempo en pm.
- 19 de marzo. Reunión por auditoría CGR E94140-2025. Vía Zoom CMN.
- 19 de marzo. Reunión por Lobby con Transelec por proyecto Sistema de transmisión 2x500 kv SE Tineo/ SE Nueva Ancud. Vía Zoom CMN.
- 19 de marzo. Compensación de tiempo en pm.
- 24 de marzo. Reunión por Lobby con Statkraft por proyecto Central Hidroeléctrica Los Lagos. Vía Zoom CMN.
- 24 de marzo. Participación en CAPU por Adenda 2 del proyecto Edificio Vicente Pérez Rosales, componente MH. Vía Zoom CMN.
- 25 de marzo. Coordinación de Comisión de Patrimonio Arqueológico. Vía Zoom CMN.
- 25 de marzo. Entrevista a postulantes a arquitectos/as de Padesu. Vía Zoom CMN.
- 26 de marzo. Reunión con Laboratorio de Gobierno con Patrimonio arqueológico y Gestión y planificación. Vía Zoom.
- 30 de marzo. Reunión de coordinación de áreas. Presencial.

30 de marzo. Reunión con área Padesu. Vía Zoom CMN.	
Nombre superior jerárquico	Sra. Karla Fischer Román, Secretaria Técnica
Firma	