

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

La Serena, 1 febrero	01-2026
----------------------	---------

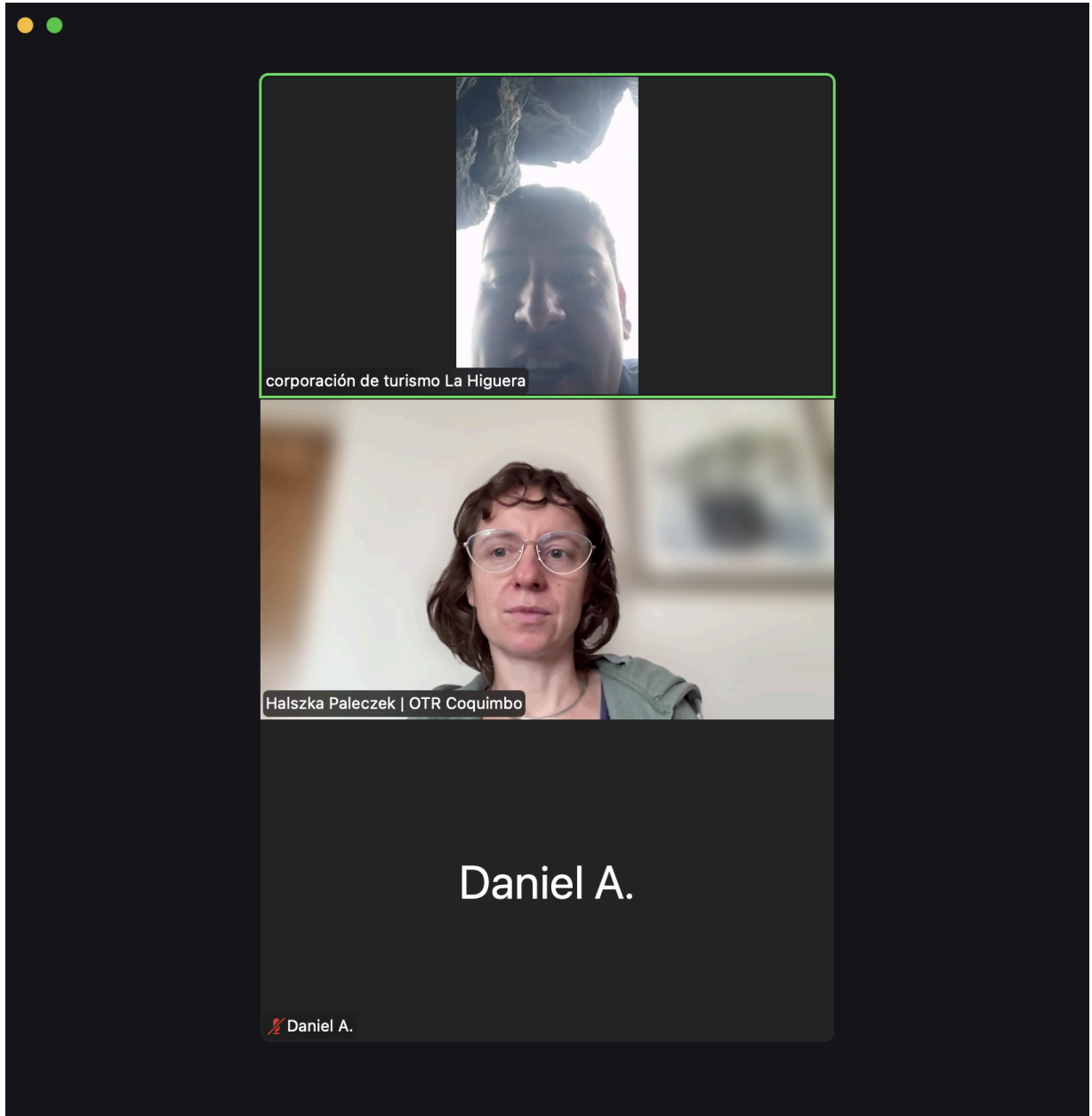
Nombre: Halszka Paleczek Alcayaga	Firma:

Área de desempeño: OTR Coquimbo

Descripción de tareas Realizadas

Debe completarse de acuerdo a las funciones descritas en el convenio.
Todas las reuniones indicadas deben adjuntar minuta según formato señalado.

1. Reunión Corporación de turismo sustentable de La Higuera (14-01-26)



2. Reunión para proteger y poner en valor sitio arqueológico “El Tesoro de Ceres” (El Morro) (14.01.2026)

meet.google.com

OTR Coquimbo (Tú, presentando)

correoweb.dibam.cl

Responder a todos | Eliminar | Correo no deseado

Agradezco la propuesta de reunión, y solicito que sea resolutive, con acuerdos y tareas con plazos definidos. Propongo que en ella cerremos, al menos, lo siguiente:

1. Medidas inmediatas de resguardo y prevención de daño, con responsables identificados, plazos y coordinación interinstitucional (no solo recomendaciones generales).
2. Corrección y consolidación del registro: cómo quedará formalmente incorporada la información de El Tesoro de Ceres en los sistemas correspondientes, y cuál será el procedimiento para subsanar/actualizar antecedentes previos que resultaron incompletos o incorrectos.
3. Jurisdicción y competencia territorial: considerando que el sitio se ubica en el lecho de una quebrada necesito que el CMN deje establecido cómo se definirá la pertenencia administrativa y la coordinación con las entidades competentes, dada la duda entre Punitaqui y Ovalle (municipalidad competente, rol de fiscalización/inspecciones, coordinación con otros servicios).
4. Hoja de ruta de protección: mecanismo(s) a aplicar, etapas, plazos y responsables institucionales, para asegurar protección efectiva y verificable, evitando que esto quede reducido a intercambio de correos o documentos.

Adicionalmente, solicito que se integre a esta reunión a Larry Araya, en calidad de investigador local y gestor comunitario, quien ha sido clave en el levantamiento, ordenamiento y resguardo de antecedentes. Su aporte y compromiso ha sido relevante y en términos prácticos, eleva el estándar de la conversación y de las acciones a implementar.

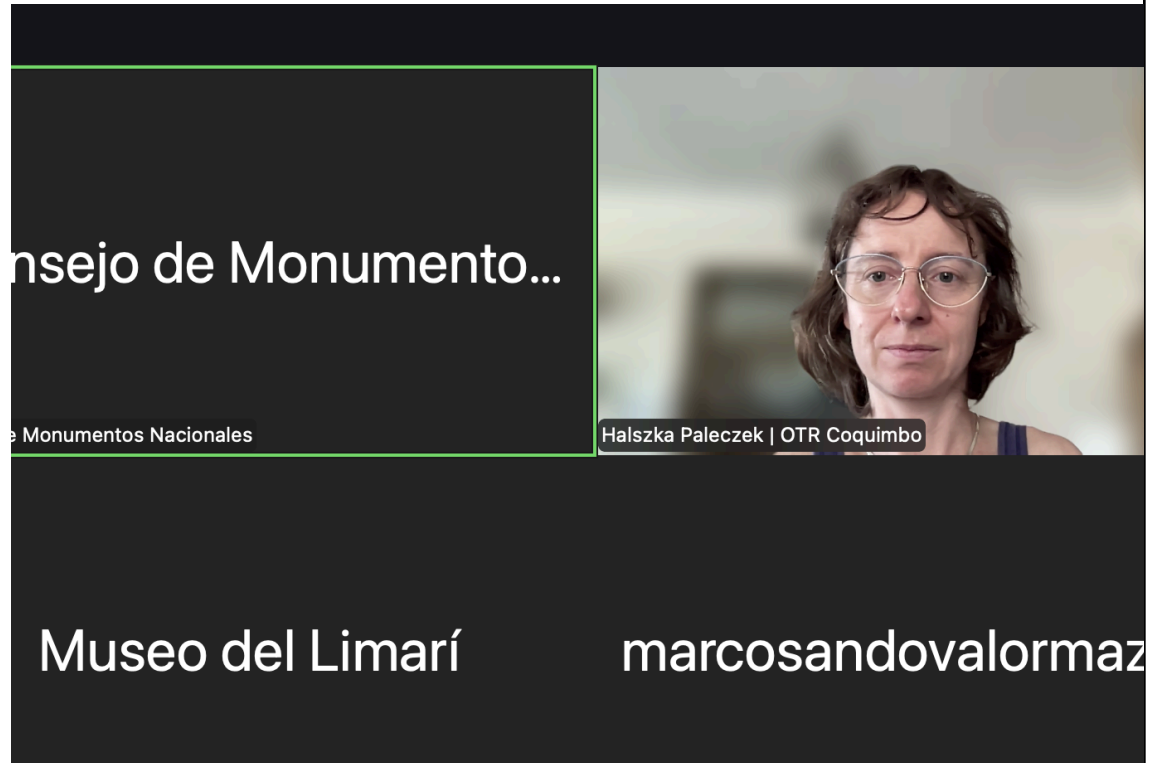
Cualquier día entre 10:00Am y 13:00Pm, solo informar con 2 días de anticipación. Cuando agende su reunión de Facebook le informo y...

Larry Ara...

Claudia B...

OTR Coquimbo

3. Reunión con Museo de Limarí para coordinar salvataje en Pueblo de Limarí
(14.01.2026)



4. Reunión con Museo de Limarí para coordinar salvataje en Pueblo de Limarí
(19.01.2026)

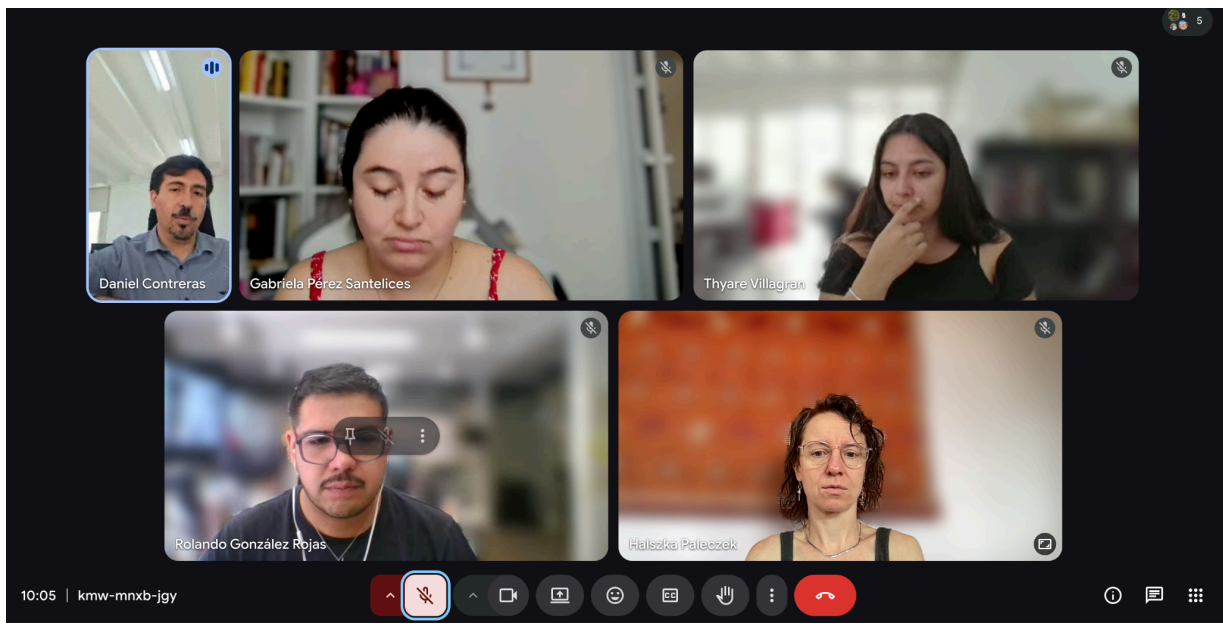


5. Capacitación patrimonial en Andacollo y reunión Monumento Natural Pichasca con Alcaldía, y visita a centro de difusión (20-01-2026)





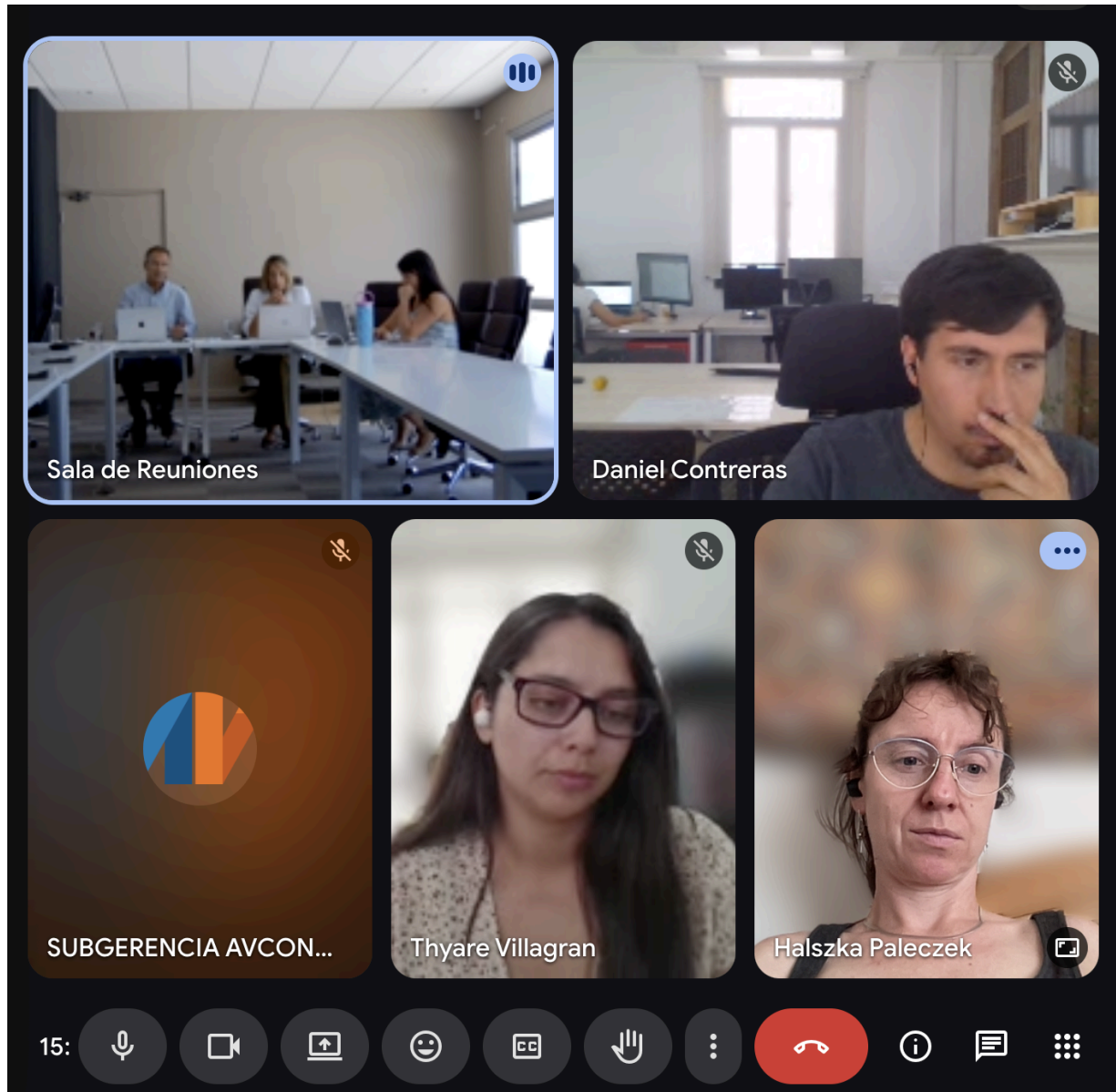
6. Reunión coordinación ingresos bicomponentes (22-01-2026)



7. Reunion Cerro Carachas (22-01-2026)



8. Reunion Ley de Lobby CChC (27-01-2026)



9. Se cierran los ingresos N°9540-2025; 7237-2025; 6005-2025.

10. Para el área Padesu, se cierran los Ingresos CMN N°-.

11. Se mantienen actualizadas bitácoras en Gedoc.

Nombre superior jerárquico	Daniel Contreras Vergara
Firma	

**Servicio Nacional
del Patrimonio
Cultural**

Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio



--	--