

INFORME MENSUAL PERSONAL A HONORARIOS

(MES: MARZO 2026)

Rapa Nui, 26 de Marzo de 2026

Nombre	María José Amelia Soler Hotu
Cargo	Apoyo administrativo y territorial en Rapa Nui
Nombre de la Jefatura Directa	José Ancan Jara

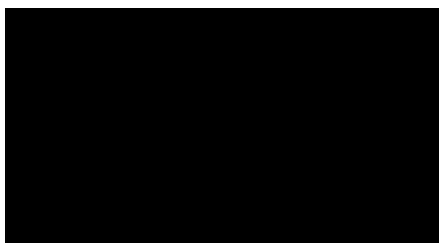
1. Productos y Servicios realizados

- Apoyo en la implementación del Plan de Revitalización Cultural Indígena Regional, con enfoque de derechos humanos y territoriales, con la participación de las organizaciones indígenas y afrodescendiente, presentes en la región.
- Apoyo en el desarrollo y fortalecimiento de la relación activa y participativa de los pueblos indígenas y afrodescendiente chileno, desde y hacia la oferta de los servicios culturales del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, ejecutando todas las acciones necesarias para la satisfactoria implementación de las funciones de la Subdirección Nacional de Pueblos Originarios.
- Apoyo en la gestión de coordinación intrasectorial e intersectorial, para el cumplimiento de las funciones de la Subdirección Nacional de Pueblos Originarios.
- Apoyo en la difusión y vinculación de la oferta programática del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural (SNPC) hacia los agentes culturales y organizaciones de pueblos indígenas y afrodescendiente, si lo hubiere, en la región.
- Apoyo para proponer la generación de iniciativas para el mejor cumplimiento de la Sección.
- Apoyar para dar cumplimiento a otras tareas que le sean asignadas por el Subdirector de la Subdirección Nacional de Pueblos Originarios.

2.- Indique las principales actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los servicios contratados

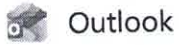
- Coordinación y Colaboración en labores y funciones de la Subdirección Nacional de Pueblos Originarios y afrodescendientes.
- Reuniones coordinación con Encargada SUBPOA Rapa NUI, para preparación diálogos de evaluación de plan de evaluación plan de revitalización 2023-2025.
- Reuniones coordinación con Encargada SUBPOA Rapa NUI, para preparación diálogos de priorización de plan de evaluación plan de revitalización 2026-2028.
- Preparación material gráfico y logística para ejecución diálogos de evaluación plan de revitalización lingüística 2023- 2025 y diálogos de priorización del plan de revitalización lingüística 2026-2028 a realizarse el día 26 de marzo del 2026.

- Coordinación reunión con representantes familiares de Rapa Nui, HONUI, para ejecución diálogos de evaluación plan de revitalización lingüística 2023- 2025 y diálogos de priorización del plan de revitalización lingüística 2026-2028 a realizarse el día 26 de marzo del 2026.
- Coordinación reunión con comunidad indígena MA'U HENUA para ejecución diálogos de evaluación plan de revitalización lingüística 2023- 2025 y diálogos de priorización del plan de revitalización lingüística 2026-2028 a realizarse el día 08 de abril 2026.
- Coordinación reunión con organizaciones culturales del pueblo Rapa Nui para diálogos de evaluación plan de revitalización lingüística 2023- 2025 y diálogos de priorización del plan de revitalización lingüística 2026-2028 a realizarse el día 02 de abril 2026.
- Apoyo elaboración Informe técnico para departamento jurídico sobre rendición Convenios 2021 y 2023 Organización MOA TEA.
- Asistencia reunión bilateral nivel central y SUBPOA Rapa Nui realizada el día 17 de marzo.
- Participación ejecución diálogo de evaluación plan de revitalización lingüística 2023- 2025 y diálogo de priorización del plan de revitalización lingüística 2026-2028 realizado el día 26 de marzo del 2026.
- Apoyo en la gestión de coordinación intrasectorial e intersectorial, para el cumplimiento de las funciones de la Subdirección Nacional de Pueblos Originarios y Tribal Afrodescendiente Chileno a nivel local.
- Apoyo en la difusión y vinculación de la oferta programática del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural (SNPC) hacia los agentes culturales y organizaciones de pueblos indígenas y Afrodescendiente respecto de plan de revitalización lingüística 2026-2028.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "José Ancán Jara".

José Ancán Jara
Subdirector Nacional
SUBPOA



INFORME ENCARGADA PARA DEPARTAMENTO JURIDICO CONVENIO MOA TEA 2021-2023

Desde Nelly Vaitiare Hucke Contreras <nelly.hucke@patrimoniocultural.gob.cl>

Fecha Vie 20/03/2026 17:52

Para Kassandra Hernandez Gonzalez <kassandra.hernandezg@patrimoniocultural.gob.cl>; Cesar Oriel Maldonado Gamboa <cesar.maldonado@patrimoniocultural.gob.cl>; Jose Antonio Ancan Jara <jose.ancan@patrimoniocultural.gob.cl>

CC María Amelia Soler Hotu <m.soler@patrimoniocultural.gob.cl>; Amelia Soler Hotu <solerhotuamelia@gmail.com>; Nelly Vaitiare Hucke Contreras <nelly.hucke@patrimoniocultural.gob.cl>; 'Vaitiare Hucke' <mana.maohii@gmail.com>

📎 2 archivos adjuntos (338 KB)

Formato informe gestión de cobranza MOA TEA 2023.pdf; Formato informe gestión de cobranza moa tea 2021.pdf;

Estimados

Junto con saludar y agradeciendo desde ya la lectura de esta misiva,

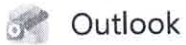
Adjunto a ustedes lo solicitado por reunión bi lateral con Rapa Nui

Informes de la Encargada respecto a CONVENIO MOA TEA 2021-2023, para área jurídica.

Desde ya agradezco y quedo atenta a la posibilidad de agendar reunión con esta área.

Agradecida

Nelly Hucke



Reunion Bilateral Rapa Nui

Organizador Francisca Fernanda Tardón Pizarro <francisca.tardon@patrimoniocultural.gob.cl>
Hora de la reunión Este evento ocurrió el Hace 1 semana (Mar 17/03/2026, de 15:30 a 17:30)
Ubicación Link zoom
Mi respuesta Aún no respondido
Asistentes necesarios Francisca Fernanda Tardón Pizarro, Nelly Vaitiare Hucke Contreras, María Amelia Soler Hotu, Jose Antonio Ancan Jara, Cesar Oriel Maldonado Gamboa, Pamela Karina Gutiérrez Gómez, Viviana Gomez, Evelyn Carolina Fernandez Hernandez, Cesar Calquin Cavieres, Pamela Andrea Alvarado Balfor, Sebastián Toro Campos, Kassandra Hernandez Gonzalez, Belen Muñoz, Jeremi Andrés Troncoso Moreno
Mensaje enviado Lun 16/03/2026 11:33

Estimades:

Junto con saludar envío link de acceso para la Reunion Bilateral Rapa Nui.

Subpoa Serpat le está invitando a una reunión de Zoom programada.

Tema: Mi reunión Bilateral Rapa Nui

Hora: 17 mar 2026 03:30 p. m. Santiago

Únase a la reunión de Zoom

<https://us02web.zoom.us/j/87206333615?pwd=dLvoN2fiT1H0bchoI74LgWJ1Gb00QV.1>

ID de reunión: 872 0633 3615

Código de acceso: 261413

Saludos Cordiales

Francisca Tardón

8) Sección Comunicaciones (Cera Calquem)

↳ Flejo de Comunicaciones

- Enviar Calendario de Actividades.
- Fotos y aparicion en prensa local.
informar cada mes.

- todo material grafico debe pasar por nivel central para aprobacion y posterior difusion o representacion.

- posibilidad de apoyo para Diagramar material gratis q impresion de estos por parte de la seccion de comunicaciones.

↳ Se envia borrador y se diagrama alla.

- Apoyo Para creacion de notas de difusion para medios locales.

- indicados de apariciones en prensa local.

- Anunciar este por via libre la posibilidad de creacion de material de difusion por SERPOA Rapa nui y su necesidad de tenerlo a traves de iniciativas publicas con organizaciones. y poder ver programas por nivel central lo cual fue aprobado por seccion de comunicaciones.



ACTA DIÁLOGOS

En la región de Valparaíso, con personas y organizaciones indígenas o afrodescendientes de la comuna de Isla de Pascua Rapa Nui, siendo las 18 horas del día 26 de marzo de 2026, se lleva a cabo **Diálogo de evaluación** que efectúa la Subdirección de Pueblos Originarios y Tribal Afrodescendiente Chileno del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural en el marco del Programa de Revitalización Cultural Indígena y Afrodescendiente ciclo 4.

Observaciones:

- 1.-Se hace lectura de Consentimiento Colectivo Informado para consultar sobre registros gráficos y escritos generados durante el encuentro, y difusión de la actividad, autorizándose a la Subdirección Nacional de Pueblos Originarios a:
 - a) Registrar la actividad individualizada solo para respaldo y registro histórico.
 - b) Registrar la actividad individualizada para difusión, respaldo y registro histórico.
 - c) La publicidad de dichos registros a terceros que lo soliciten, de acuerdo a lo establecidos en Ley de Transparencia N° 20.285 sobre acceso a la información pública.
- 2.- Se contextualiza proceso y resultados de Plan de Revitalización Cultural Indígena y Afrodescendiente y ejecución de Programa de Revitalización Cultural Indígena y Afrodescendiente.
- 3.- Se tomará acta de observaciones, Acuerdos y temas planteados por las organizaciones fuera del alcance del Programa.
- 4.- Los acuerdos tomados en esta acta serán respaldados por listado de asistencia.



ACTA DIÁLOGOS

En la región de Valparaíso, con personas y organizaciones indígenas o afrodescendientes de la comuna de Isla de Pascua Rapa Nui, siendo las _____ horas del día 26 de marzo de 2026, se lleva a cabo **Diálogo de Priorización** que efectúa la Subdirección de Pueblos Originarios y Tribal Afrodescendiente Chileno del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural en el marco del Plan de Revitalización Cultural Indígena y Afrodescendiente 2026-2028 , ciclo 5.

Observaciones:

1.-Se hace lectura de Consentimiento Colectivo Informado para consultar sobre registros gráficos y escritos generados durante el encuentro, y difusión de la actividad, autorizándose a la Subdirección Nacional de Pueblos Originarios a:

- a) Registrar la actividad individualizada solo para respaldo y registro histórico.
- b) Registrar la actividad individualizada para difusión, respaldo y registro histórico.
- c) La publicidad de dichos registros a terceros que lo soliciten, de acuerdo a lo establecidos en Ley de Transparencia N° 20.285 sobre acceso a la información pública.

2.- Se contextualiza proceso y resultados de Plan de Revitalización Cultural Indígena y Afrodescendiente y ejecución de Programa de Revitalización Cultural Indígena y Afrodescendiente 2026-2028.

3.- Se tomará acta de observaciones, Acuerdos y temas planteados por las organizaciones fuera del alcance del Programa.

4.- Los acuerdos tomados en esta acta serán respaldados por listado de asistencia.



EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES SUBPOA 2023-2025

Instrucciones

Tras la presentación realizada por SUBPOA, favor responder SI O NO a cada pregunta:

1. Algún miembro de su familia ha participado de las actividades mencionadas?
SI ___ **NO** ___

2. Conocía usted estas actividades? **SI** ___ **NO** ___

3. a) Sabía que SUBPOA realizaba financiamiento o aporte a estas actividades?
] **SI** ___ **NO** ___

b) Conoce otras instituciones que financian estas actividades? **SI** ___ **NO** ___

4. Son estas actividades un aporte a la REVITALIZACIÓN LINGÜÍSTICA Y CULTURAL RAPANUI? **SI** ___ **NO** ___

PRIORIZACIÓN DE ACTIVIDADES 2026-2028

1. Qué temas usted considera relevantes a trabajar: MARQUE CON UNA X

- 1. Revitalización lingüística
- 2. Investigación y registro de la memoria
- 3. Transmisión de expresiones culturales (artes y oficios)
- 4. Registro y transmisión de conocimientos tradicionales
- 5. Investigación sobre sitios patrimoniales
- 6. Difusión e iniciativas de protección de los derechos culturales
- 7. Restitución, repatriación, protección del tráfico ilícito y protección de bienes culturales
- 8. Fortalecimiento de las economías
- 9. Visibilización

2. Cómo le gustaría trabajarlo MARQUE CON UNA X

- Talleres
- Investigaciones
- Encuentros
- Internados
- Inmersión y materiales escolar y preescolar
- Apoyo actividades de difusión
- Muestras artísticas
- Intercambios
- Repatriación

3. Propuestas y sugerencias