

**INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS**

Lugar: Rapa Nui Mayo	Fecha: 01 de	Mes: Abril	Año: 2026
-------------------------	--------------	------------	-----------

Nombre: Alan Tepano Haoa	Firma:

Área de desempeño: secretaria técnica de Patrimonio Rapa Nui, Isla de Pascua
--

<b>Descripción de tareas Realizadas</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Mantención de equipos de limpieza y fotográfico.</li><li>• Fotogrametría de rampa ancestrales para el desembarco de las canoas en el sector llamado Hoaanga vaka o te tu'u a Poi.</li><li>• Monitoreo, registro fotografía y fotogrametría en el sector de: ana te pahu, ana kakenga y ana te pora.</li><li>• Dibujos digitales de petroglifos relacionados con embarcaciones.</li><li>• Reunión con la corporación cultural Tatou para futura exposición artística de Orongo.</li><li>• Reunión y asesoría técnica con la corporación cultural para la próxima tapati rapa nui.</li><li>• Reunión y asesoría con personal del programa pequeñas localidades.</li><li>• Asesoría y correcciones de material audiovisual del programa ruta urbana te ara `a`amu o Hanga roa.</li><li>• Jornada pedagógica en terreno con el hogar de Menores (fundación niño patria).</li><li>• Ilustraciones de rampas costeras para seminario.</li><li>• Monitoreo en el sector de ahu Te peu.</li></ul>

<b>Nombre superior jerárquico</b>	Merahi Atam Lopez
<b>Firma</b>	