

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

IDENTIFICACIÓN DEL INFORME	
LUGAR Y FECHA	VALPARAÍSO, 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025
N°	INFORME N° 4 DE 6
PERIODO	SEPTIEMBRE, 2025

IDENTIFICACIÓN DEL FUNCIONARIO	
NOMBRE	SANTIAGO ANDRÉS VEJAR GARCÍA
RUT	██████████

IDENTIFICACIÓN DEL CONVENIO	
PROGRAMA	PROGRAMA SOCIAL DE SITIOS DE PATRIMONIO MUNDIAL
COMPONENTE	ASISTENCIA TÉCNICA
SITIO PATRIMONIO MUNDIAL	ÁREA HISTÓRICA DE LA CIUDAD-PUERTO DE VALPARAÍSO
TIPO CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS POR PRODUCTOS
FUNCIÓN	El profesional deberá entregar apoyo administrativo para la elaboración de informes financieros mensuales de las rendiciones. En particular: -Subvenciones municipales (informe mensual y semestral) -Compras Públicas
MEDIO DE VERIFICACIÓN	INFORME 4 (ENTREGA 30 DE SEPTIEMBRE 2025) INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL INCLUYENDO CERTIFICADOS DE PAGO CONFORME DE PROVEEDORES SUBVENCIONES; CARTOLA MENSUAL DE GASTOS EN SUBVENCIONES; CARTOLA MENSUAL DE COMPRAS ÁGILES Y OTRAS EN MERCADO PÚBLICO; ENTRE OTROS.
VIGENCIA DEL CONVENIO	DESDE EL 16 DE JUNIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
MONTO	\$5.500.000.-
LUGAR DE DESEMPEÑO	PARTICULAR
METODOLOGÍA Y CRITERIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PRODUCTOS:	
<ul style="list-style-type: none">Trabajo en coordinación permanente con la Corporación para la administración del Sitio de Patrimonio Mundial Área Histórica de la ciudad puerto de Valparaíso.	

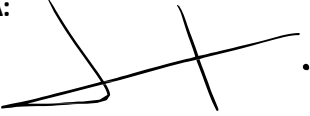
PRODUCTOS O SERVICIOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO		
1	INFORME 4	ANEXOS
	<p>Durante septiembre se continuó con la revisión y análisis de los pagos correspondientes a los meses de agosto y septiembre. En este proceso se actualizaron tanto la carpeta digital —que incluye la cartola de pagos y los documentos de respaldo— como el archivador físico con los expedientes impresos de cada gasto mensual.</p> <p>Con el propósito de mostrar con mayor claridad el avance en la ejecución presupuestaria de la Corporación, se elaboró el IV Informe de análisis de ejecución de gastos enero-septiembre (Anexo 1.1). Este documento complementa los montos ejecutados en los últimos meses, que en el informe anterior aparecían incompletos, dado que una parte de los pagos se concreta a fines de mes o, en el caso de imposiciones e impuestos, a mediados del mes siguiente. Dichos registros fueron actualizados también en la planilla de pagos enero-septiembre (Anexo 1.2).</p> <p>Asimismo, en esta entrega se reportan las planillas de carga masiva ingresadas a SISREC. Por un lado, se presenta la rendición retroactiva de la Subvención Proyecto Arcoíris, contenida en una planilla que abarca junio, julio, agosto y septiembre 2024 (Anexo 1.3). Esta fue cargada en un solo documento, ya que el sistema SISREC, al iniciar el proyecto en septiembre, solo permitió consolidar la información. Luego, se incluye la rendición en formato de carga masiva correspondiente a octubre 2024 para la misma subvención (Anexo 1.4). Finalmente, se preparó la carga masiva de la Subvención CMSPMV para el mes de enero 2025 (Anexo 1.5).</p>	<p>1.1 IV Análisis ejecución de gastos enero-septiembre 2025.</p> <p>1.2 Planilla de pagos enero-septiembre 2025</p> <p>1.3 Carga masiva junio-julio-agosto-septiembre PROYECTO ARCOIRIS 2024.</p> <p>1.4 Carga masiva octubre PROYECTO ARCOIRIS 2024</p> <p>1.5 Carga masiva enero SUBV CMSPMV 2025</p>

CONCLUSIONES
<p>Corporación, asegurando mayor claridad en la ejecución presupuestaria y en la rendición de cuentas. La elaboración del IV Informe y las cargas masivas en SISREC refuerzan la transparencia y la trazabilidad de los recursos, garantizando que tanto los pagos como las subvenciones queden debidamente registrados y respaldados.</p> <p>En este sentido, para el mes siguiente se proyecta dar continuidad a la carga masiva de las subvenciones del Proyecto Arcoíris (2025) y de la Subvención CMSPMV.</p>


**Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio**


Servicio Nacional del
Patrimonio Cultural

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL INFORME Y CONTRATO

FUNCIONARIO QUE REALIZA EL INFORME	
NOMBRE: SANTIAGO ANDRÉS VEJAR GARCÍA	FIRMA: 

RESPONSABLES DE LA SUPERVISIÓN DEL INFORME Y CONTRATO

RESPONSABLE CONTRAPARTE LOCAL QUE REVISY DA V°B° AL PRESENTE INFORME	
NOMBRE: DIEGO SEGOVIA	FIRMA: 
	FECHA: 30-09-2025

RESPONSABLE CONTRAPARTE TÉCNICA CENTRO NACIONAL DE SITIOS PATRIMONIO MUNDIAL QUE REVISY DA V°B° AL PRESENTE INFORME	
NOMBRE: María Andrea Margotta Ruiz Arquitecta Centro Nacional De Sitios Patrimonio Mundial	FIRMA: 
	FECHA: 07-10-2025

**Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio**

**Servicio Nacional del
Patrimonio Cultural**

**JEFATURA CENTRO NACIONAL DE SITIOS PATRIMONIO MUNDIAL QUE REvisa Y DA V°B° AL
PRESENTE INFORME**

NOMBRE:

**Mirja Díaz Santibáñez
Directora
Centro Nacional De Sitios Patrimonio
Mundial**

FIRMA:



FECHA: 00-00-2025