

INFORME DE ACTIVIDADES

Certifico que el/la trabajador/a honorarios que a continuación se señala ha dado cumplimiento a las funciones detalladas en su contrato, situación que consta en el informe de trabajo que remito conforme a mi calidad de responsable como su jefatura directa:

Tipo de Pago	N° Cuota	Mes	Por proyecto N° proyecto	Otra (Especificar)
	1	septiembre	NO CORRESPONDE	
Nombre trabajador/a honorarios	Nelly Damaris Salvo Ilabel			
Rut trabajador/a honorarios	[REDACTED]			
Departamento - Sección - Unidad	Gabinete de la Dirección Nacional Servicio Nacional del Patrimonio Cultural			

1. Principales actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los servicios contratados:

Producto - Servicio	Periodo (Indicar si es mensual u otra forma de medición)	Medio verificación (Documento, minuta, etc.)
Asesoría jurídica y de gestión estratégica especializada al Servicio, incluyendo participación en siete instancias de coordinación interna y reuniones técnicas semanales con la Dirección Nacional del SERPAT, orientadas a la organización de líneas de trabajo y revisión de procesos vinculados al cumplimiento de los objetivos institucionales.	Mensual	Reuniones presenciales y/o telemáticas
Minuta propuesta de denuncia al Ministerio Público, elaborada en virtud de presuntas irregularidades detectadas en la gestión del Programa BiblioRedes, orientada a respaldar la toma de decisiones institucionales y a resguardar la correcta aplicación de la normativa vigente.		Minuta
Minuta de trabajo y análisis técnico-jurídico: Preparación de minuta de reunión que registra acuerdos, ejes analíticos y definiciones estratégicas respecto de contratos y procesos administrativos revisados por el Servicio, contribuyendo a la organización de líneas de trabajo y a la identificación de eventuales irregularidades en la gestión institucional.		Minuta
Revisión, comentario y análisis de minutas de trabajo realizadas por el Servicio.		Minuta

2. Monto del producto / servicios recepcionados:

Monto Bruto	Tipo de documento que valida el pago	N° documento
\$4.000.000	Boleta de Honorarios	N° 84

Powered by  Firma electrónica avanzada
NELLY DAMARIS SALVO
ILABEL
2025.10.10 10:40:42 -0300

**FIRMA TRABAJADOR/A
HONORARIOS**


**FIRMA Y TIMBRE
JEFATURA DIRECTA**



SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL
DIRECTORA NACIONAL