



Informe de Actividades Mes mayo 2025 (María José Vilches García)

Funcionaria a Honorarios del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural desempeñando labores en la División de Planificación y Presupuestos, específicamente en la Unidad de Género. Se extiende el siguiente informe para dar cuenta de las actividades y tareas realizadas durante el mes de mayo 2025 según convenio:

Producto/Servicio	Labores realizadas
1. Asistencia a las reuniones de coordinación semanal con el equipo.	Asistencia a reuniones semanales. Ver actas de la Unidad.
2. Elaboración de contenidos escritos y gráficos que visibilicen el cruce entre Patrimonio y Género: tres (3) notas informativas mensuales sobre procesos o acciones afirmativas de igualdad de Género desarrolladas en el Servicio o por agentes de la sociedad civil, difundidas en mini sitio web.	1.- Reportaje 90 años del MEMCH en el Serpat. 2.- Entrevista Poleo Painemal, Día Internacional de la Lucha contra la Discriminación por Orientación Sexual e Identidad de Género 3.- Nota avances del FACC “Género y Monumentos Públicos en la región de O’Higgins (se subirá luego de las revisiones) Además se actualizó la web con las siguientes notas sencillas: <ul style="list-style-type: none"> - Nota iniciativa Serpat para la implementación de la Ley Karin - Nota Registro audiovisual Taller Día de los Patrimonios - Nota Seminario Gabriela Mistral en Vicuña
3. Asesoría técnica, de seguimiento y apoyo comunicacional de acciones de género elaboradas por contrapartes del Sistema de Gobernanza Serpat, en específico de los Proyectos FACC-Género 2025 (visitas a terreno según disponibilidad presupuestaria).	Se toma contacto con FACC-Género 2025 de la Región de O’Higgins para realización de nota de avances comunicaciones del proyecto.
4. Implementación y actualización del protocolo comunicacional de la Unidad para la elaboración de contenidos y la coordinación de la visibilización con unidades de misión, instituciones y otras comunidades, con una planificación semestral de contenidos a abordar.	Se implementa protocolo comunicacional, de acuerdo a la planificación semestral aprobada.

<p>5. Apoyar el programa de capacitaciones de lenguaje inclusivo y no sexista, dirigido a equipos regionales y unidades técnicas.</p>	<p>No se ha requerido la función</p>
<p>6. Colaboración en la edición de guías y documentos técnicos de directrices para la aplicación del enfoque de lenguaje inclusivo y no sexista.</p>	<p>No se ha requerido la función</p>
<p>7. Revisión de 5 contenidos en diversos formatos (publicaciones, materiales pedagógicos, piezas audiovisuales) relativos a género y patrimonio, producidos en el marco de Proyectos Patrimoniales de Género o Programa anual de Género del Serpat.</p>	<p>Se revisan y editan ortogramaticalmente dos guías realizadas por la Unidad de Género:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Guía de Orientaciones Técnicas sobre lenguaje inclusivo y no sexista - Guía de Orientaciones Técnicas para la desagregación en el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.



María José Vilches García



Scarlette Sanchez Lobos