

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

SANTIAGO, 01 de Junio 2025	Mayo 2025.-
----------------------------	-------------

Nombre: Catalina Díaz Ibarra	Firma:

Área de desempeño: Educación y Difusión

Descripción de tareas Realizadas

Debe completarse de acuerdo a las funciones descritas en el convenio.
Todas las reuniones indicadas deben adjuntar minuta según formato señalado.

- Propuesta y Redacción de publicaciones para redes sociales: LinkedIn, Instagram, Facebook.
- Registro sesiones del Consejo (fotos, videos, entrevistas).
- Apoyo y locución en ceremonia de Premios de Conservación de MN (Valparaíso).
- Apoyo en Seminario Internacional de Patrimonio cultural (Stgo.)
- Apoyo día de los Patrimonios (24 y 25)
- Edición y montaje Reel día de los patrimonios funcionarios
- Edición y montaje Reel día de los patrimonios voluntarios
- Edición y montaje video Humedal Angachilla (mesa de trabajo)
- Edición video reportaje tráfico ilícito (24H)
- Redacción contenidos Boletín institucional.
- Apoyo en contenidos web.

Nombre superior jerárquico	María José Moraga
Firma	