

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

SANTIAGO, 01 de Abril 2025	MARZO 2025.-
----------------------------	--------------

Nombre: Maira Alexandra Rivas Burgos	Firma:

Área de desempeño: Gestión de la Información
--

Descripción de tareas Realizadas

Debe completarse de acuerdo a las funciones descritas en el convenio.
Todas las reuniones indicadas deben adjuntar minuta según formato señalado.

Entre el 1 y el 31 de marzo realicé las siguientes actividades:

1. Participé de 2 jornadas de capacitación: uso y alcance de los procesos rediseñados "Levantamiento de procesos STCMN".
2. Apoyé a Cedoc en la revisión de fórmulas para estadísticas de ingreso usuarios.
3. Actualicé Carta Gantt de proyectos de ciencia de datos e implementación de nuevas tecnologías.
4. Participé en reuniones informativas y de avances de proyectos de ciencia de datos e implementación de nuevas tecnologías.
5. Accedí directamente a la base de datos y realicé los cruces que consideré necesarios para dar respuesta a solicitudes.
6. Respondí al ingreso 1045-2025 y envié planilla de datos con información solicitada.
7. Realicé mejoras e incluí solicitudes en informes de gestión usando la herramienta Power Bi.
8. Realicé revisión de modelos analíticos principalmente para indicadores del área.
9. Actualicé indicadores de Ginfo para el área de Planificación y Control de Gestión.
10. Continúo en proceso interno de inducción a través de consultas y breves explicaciones por parte del equipo de Gestión de la Información.

Nombre superior jerárquico	Ximena Alcavil
-----------------------------------	----------------

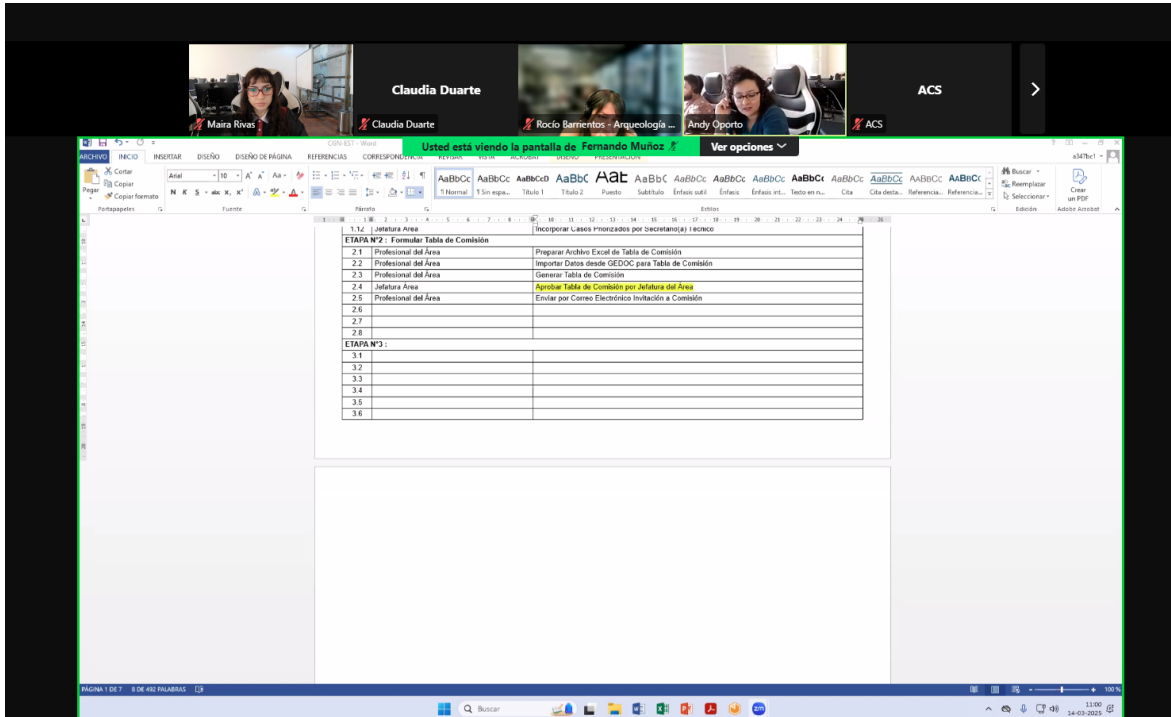
Firma	
--------------	--

VERIFICACIÓN DE REUNIONES

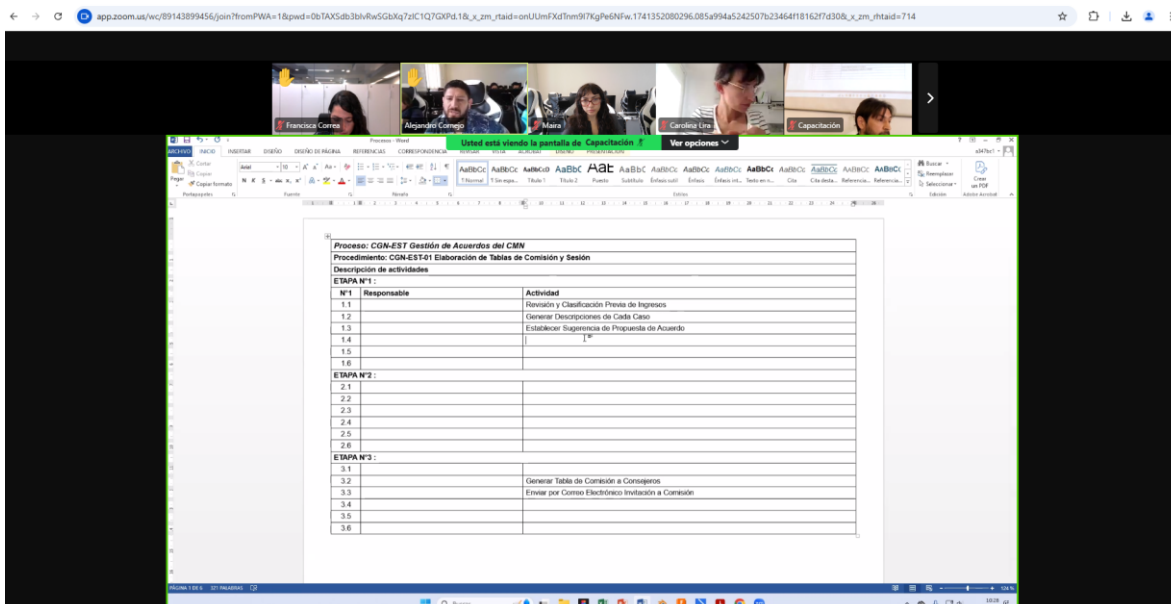
1. Calendario

New York, Estados Unidos - Hoy 12° C / 6° C Mañana 14° C / 4° C miércoles 10° C / 1° C Buscar en Calendario (Ctrl+B)						
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
24 de feb. <small>10:00 RV: Capacitación Nivel Administrator Power BI - SERPAT Ciencia de Datos; Reunión de Microsoft Teams; Eduardo Padilla</small>	25 <small>10:00 Indicadores GRIPQ; Piso -1; Gloria Paz Nunez Rodriguez 12:00 ED transferencia; Piso -1; Gloria Paz Nunez Rodriguez</small>	26	27 <small>16:00 Reunión de avance Ciencia de datos PRO_CienDatCMN2024_09_2024; Reunión de Microsoft Teams; Roberto Enrique Medina Carrasco</small>	28 <small>9:30 Zoom meeting invitation - Reunión de Zoom de Gloria Huérfez; https://us04web.zoom.us/j/7485370200? pwd=1b0c714645f9c48c8c-d8b15umb0j 9PPM.1; Gloria Paz Nunez Rodriguez</small>	1 de mar.	2
3	4	5	6 <small>16:00 Reunión de avance Ciencia de datos PRO_CienDatCMN2024_09_2024; Reunión de Microsoft Teams; Roberto Enrique Medina Carrasco</small>	7 <small>9:30 Capacitación: uso y alcance de los procesos rediseñados; Laboratorio de la Biblioteca de Santiago (Maurana N°151, comuna de Santiago) Zoom; Natalia Isabel Severino Hernandez</small>	8	9
10	11	12	13 <small>16:00 Reunión de avance Ciencia de datos PRO_CienDatCMN2024_09_2024; Reunión de Microsoft Teams; Roberto Enrique Medina Carrasco</small>	14 <small>9:30 Capacitación: uso y alcance de los procesos rediseñados; Laboratorio de la Biblioteca de Santiago (Maurana N°151, comuna de Santiago) Zoom; Natalia Isabel Severino Hernandez</small>	15	16
17	18	19	20 <small>10:00 proyecto Ethical Hacking CMN; Zoom; Dina Carol Letelier Ais 17:00 Reunión de avance Ciencia de datos PRO_CienDatCMN2024_09_2024; Reunión de Microsoft Teams; Roberto Enrique Medina Carrasco</small>	21	22	23
24	25	26	27 <small>16:00 Reunión de avance Ciencia de datos PRO_CienDatCMN2024_09_2024; Reunión de Microsoft Teams; Roberto Enrique Medina Carrasco</small>	28	29	30
31 <small>Fecha de corte Monitoreo N°1 - Plan de Tratamiento GEDOC; Natalia Isabel Severino Hernandez</small>	1 de abr.	2	3	4 <small>Entrega de informes y verificaciones Monitoreo N°1 - Plan de Tratamiento GEDOC; Natalia Isabel Severino Hernandez</small>	5	6

2. Print de pantalla de capacitaciones 2.1

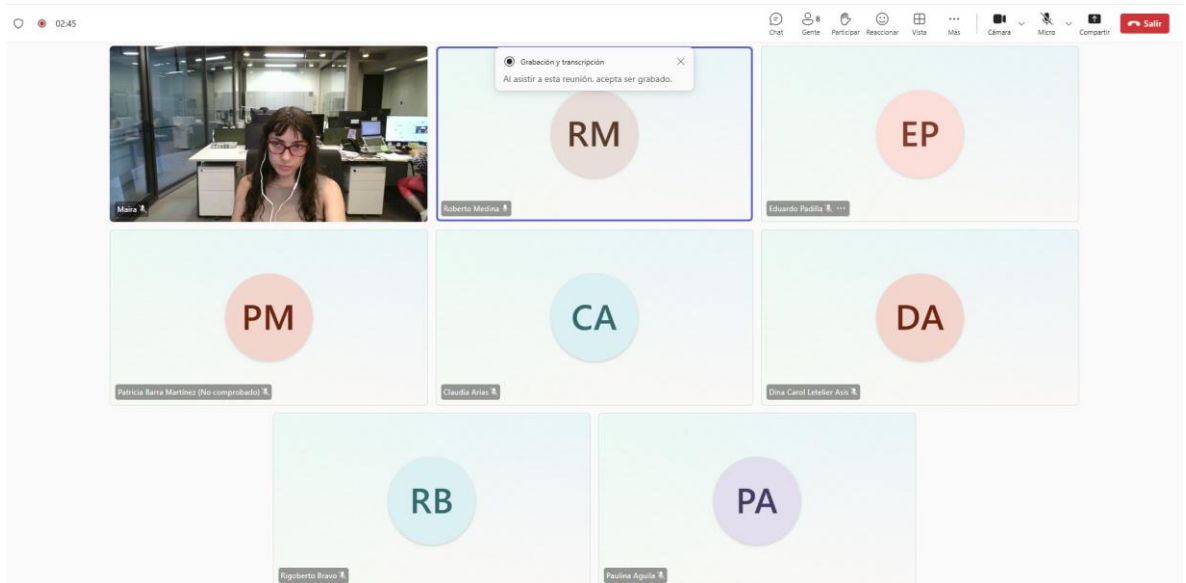


2.2

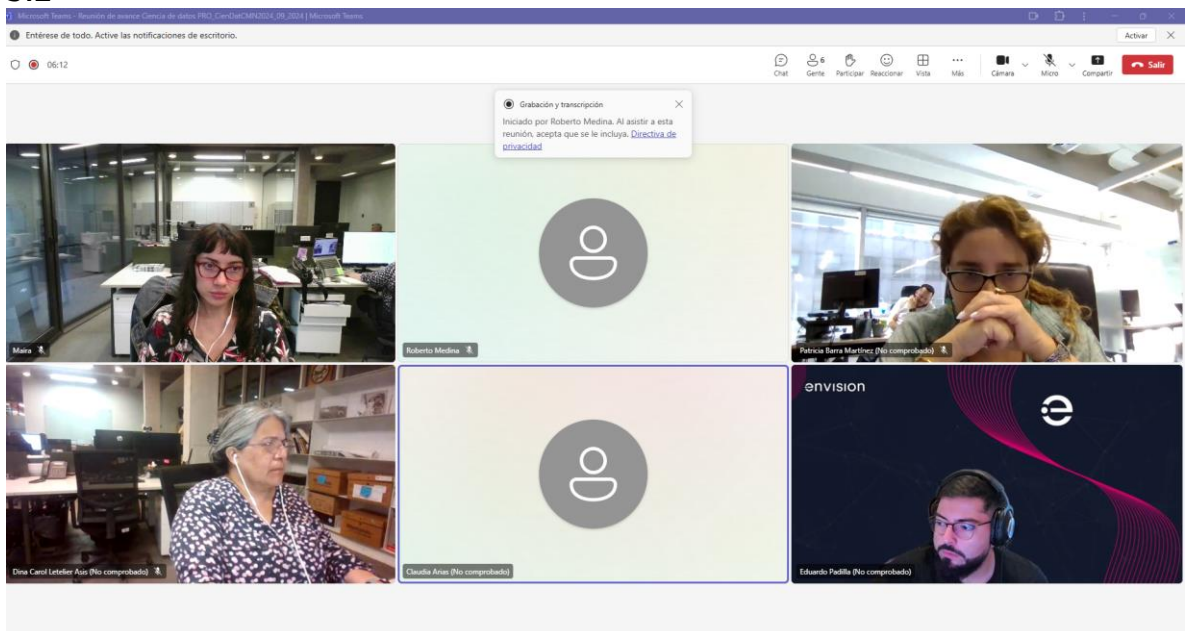


3. Print de pantalla de reuniones proyectos de ciencias de datos

3.1



3.2



3.3

