



## Informe de Actividades Mes junio 2025 (María José Vilches García)

Funcionaria a Honorarios del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural desempeñando labores en la División de Planificación y Presupuestos, específicamente en la Unidad de Género. Se extiende el siguiente informe para dar cuenta de las actividades y tareas realizadas durante el mes de junio 2025 según convenio:

Producto/Servicio	Labores realizadas
1. Asistencia a las reuniones de coordinación semanal con el equipo.	Asistencia a reuniones semanales. Ver actas de la Unidad.
2. Elaboración de contenidos escritos y gráficos que visibilicen el cruce entre Patrimonio y Género: tres (3) notas informativas mensuales sobre procesos o acciones afirmativas de igualdad de Género desarrolladas en el Servicio o por agentes de la sociedad civil, difundidas en mini sitio web.	<p>1.- <a href="#">Reportaje</a> sobre la poeta popular Rosa Araneda, a propósito de los 12 años de designación de la Lira Popular como parte del Registro de la Memoria del Mundo.</p> <p>2.- Nota Día del Orgullo en Bibliometro (se subirá posterior a la realización del evento 28/06)</p> <p>3. Nota dos publicaciones de la Unidad de Género: guías técnicas desagregación y lenguaje inclusivo (se subirá posterior al lanzamiento 28/06).</p> <p>Además se actualizó la web con las siguientes notas replicadas:</p> <p>1.- <a href="#">Nota</a> Las mujeres cuidadoras del niño del Cerro El Plomo</p> <p>2.- <a href="#">Publicación</a> Perspectiva de género y diversidad en proyectos culturales</p> <p>3.- <a href="#">Publicación</a> Recomendaciones Ambientes de Trabajo Libres de Violencia de Género.</p>
3. Asesoría técnica, de seguimiento y apoyo comunicacional de acciones de género elaboradas por contrapartes del Sistema de Gobernanza Serpat, en específico de los Proyectos FACC-Género 2025 (visitas a terreno según disponibilidad presupuestaria).	No se ha requerido la función
4. Implementación y actualización del protocolo comunicacional de la Unidad para la elaboración de contenidos y la coordinación de la visibilización con unidades de misión, instituciones y otras comunidades, con una planificación semestral de contenidos a abordar.	Se implementa protocolo comunicacional, de acuerdo a la planificación semestral aprobada.

<p>5. Apoyar el programa de capacitaciones de lenguaje inclusivo y no sexista, dirigido a equipos regionales y unidades técnicas.</p>	<p>Se generó discurso de presentación para el taller de capacitación de la Unidad de Género en Aysén.</p>
<p>6. Colaboración en la edición de guías y documentos técnicos de directrices para la aplicación del enfoque de lenguaje inclusivo y no sexista.</p>	<p>Se realiza propuesta de discurso sobre el lanzamiento de las Guías de Lenguaje Inclusivo y Desagregación de Variables de Identidad en el Día del Orgullo LGTBQA+</p>
<p>7. Revisión de 5 contenidos en diversos formatos (publicaciones, materiales pedagógicos, piezas audiovisuales) relativos a género y patrimonio, producidos en el marco de Proyectos Patrimoniales de Género o Programa anual de Género del Serpat.</p>	<p>Se realiza revisión final de texto diagramado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guía de Orientaciones Técnicas sobre lenguaje inclusivo y no sexista</li> <li>- Guía de Orientaciones Técnicas para la desagregación en el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.</li> </ul>



María José Vilches García  
Profesional de apoyo



Scarlette Sánchez Lobos  
Coordinadora Transitoria de Unidad de Género