



Informe de Actividades Mes Julio 2025 (María José Vilches García)

Funcionaria a Honorarios del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural desempeñando labores en la División de Planificación y Presupuestos, específicamente en la Unidad de Género. Se extiende el siguiente informe para dar cuenta de las actividades y tareas realizadas durante el mes de julio 2025 según convenio:

Producto/Servicio	Labores realizadas
1. Asistencia a las reuniones de coordinación semanal con el equipo.	Asistencia a reuniones semanales. Ver actas de la Unidad.
2. Elaboración de contenidos escritos y gráficos que visibilicen el cruce entre Patrimonio y Género: tres (3) notas informativas mensuales sobre procesos o acciones afirmativas de igualdad de Género desarrolladas en el Servicio o por agentes de la sociedad civil, difundidas en mini sitio web.	1.- Entrevista Día de la Visibilidad Lésbica. Biblioespacio Mónica Briones Puccio. 2.- Nota “Formación en perspectiva de género fortalece al Servicio Nacional del Patrimonio Cultural en regiones” 3.- Reportaje Día de la Mujer Afrodescendiente organizado por DR. Maule (en proceso, se subirá luego de su realización) Además se actualizó la web con las siguientes notas replicadas: - Nota Biblioteca Nacional anuncia nuevas lecturas con perspectiva de género.
3. Asesoría técnica, de seguimiento y apoyo comunicacional de acciones de género elaboradas por contrapartes del Sistema de Gobernanza Serpat, en específico de los Proyectos FACC-Género 2025 (visitas a terreno según disponibilidad presupuestaria).	Se toma contacto con la encargatura de género de DR Los Ríos y Biblioteca de Santiago, para la realización de hito comunicacional del mes de agosto.
4. Implementación y actualización del protocolo comunicacional de la Unidad para la elaboración de contenidos y la coordinación de la visibilización con unidades de misión, instituciones y otras comunidades, con una planificación semestral de contenidos a abordar.	Se implementa protocolo comunicacional, de acuerdo a la planificación semestral aprobada.
5. Apoyar el programa de capacitaciones de lenguaje inclusivo y no sexista, dirigido a equipos regionales y unidades técnicas.	Se realiza propuesta de palabras de apertura sobre el proyecto Ancestras de la DR Coquimbo.

<p>6. Colaboración en la edición de guías y documentos técnicos de directrices para la aplicación del enfoque de lenguaje inclusivo y no sexista.</p>	<p>Se realiza propuesta de carta de presentación para el envío de las dos guías publicadas por correo electrónico al funcionariado.</p>
<p>7. Revisión de 5 contenidos en diversos formatos (publicaciones, materiales pedagógicos, piezas audiovisuales) relativos a género y patrimonio, producidos en el marco de Proyectos Patrimoniales de Género o Programa anual de Género del Serpat.</p>	<p>No se ha requerido la función</p>



MARÍA JOSÉ VILCHES GARCÍA
Profesional de Apoyo



SCARLETTE SÁNCHEZ LOBOS
Coordinadora Transitoria de Unidad de Género