

Informe de Actividades

Enero 2025

Tania Felicidad González Palma

Rut: 15.908.414-0

Objetivo: Asesoría jurídica en procesos archivísticos y elaboración de normas administrativas y técnicas.

Tareas realizadas:

- Elaboración y tramitación de Resolución para la publicación de nuevos modelos de Certificados de Dominio de Minas y Certificado de Capital de Comercio.
- Capacitación al equipo de atención de usuarios y certificaciones de ARNAD, para la emisión de los nuevos certificados.
- Revisión y preparación reunión con la División Jurídica de la Contraloría General de la República, para iniciar Mesa de Trabajo conjunta en materia de Gestión Documental.
- Elaboración de esquema del marco normativo en materia de elaboración, tramitación y disposición de documentos públicos (en proceso).
- Elaboración de instructivo para publicar en sitio web del Archivo Nacional, de solicitudes al Registro del DFL 4/1991 del Ministerio de Justicia (en proceso)
- Revisión de nuevas materias para Registros de Conservadores de Bienes Raíces para determinar los servicios asociados (en proceso).
- Revisión y validación instrumento de Registro de Multas (en proceso)
- Revisión final: Memoria 2024.
- Cierre del Plan de Trabajo 2024.

Reuniones:

DIA	HORA	MODALIDAD	TEMA	Participantes
06-01	15:00	Presencial ARNAD	Presentación desafíos y proyecciones 2025 Archivo Nacional	Equipos del AN
07-01	11:00	ZOOM	Mesa de DDHH del Archivo Nacional	Equipos AN
07-01	16:00	VIA ZOOM	Acuse de recibo ARCHIVO ENACAR y Procedimiento para la consulta de documentos para funcionarios CORFO	Equipo LOTA/CTN
08-01	15:30	ZOOM	Discusión sobre el Certificado de Capital de Comercio	Equipo de certificaciones ART, ARNAD
09-01	10:30	Presencial ARNAD	Certificados especiales para SAE	Equipo de certificaciones, CTN, CDT
10-01	12:00	ZOOM	Deposito ARNAD	Equipos AN
14-01	12:00	ZOOM	Reunión con DATALIB - revisión de propuesta para restricción de fondos MBJ y Frei	Equipo OYD
15-01	15:00	Presencial ARNAD	Inducción nuevos Modelos de Certificaciones	Equipo de Atención de Usuarios/as y Certificaciones ARNAD
16-01	10:00	Presencial CGR	Mesa de trabajo conjunta Archivo Nacional y Contraloría General de la República	División Jurídica CGR/ Dirección AN/CTN
16-01	15:00	Presencial ARNAD	Revisión y Aclaración Planilla nuevas materias para Registros de Conservadores	CDT/AYD/CTN
17-01	12:00	Presencial ARNAD	Proyecto Etapa II Extranjería	Equipo SERNAMIG/CTN
22-01	15:00	Presencial ARNAD	Revisión de nuevas materias para Registros de Conservadores de Bienes Raíces para determinar los servicios asociados.	OYD/CTN



Tania Felicidad González Palma
Experta y asesora legal en Procesos Archivísticos
Coordinación Técnico Normativa




Karin Pereira Contardo
Coordinadora (s)
Técnico Normativa