

| |
|---|
| DRM |
| Período Lunes 1 al Miércoles 31 de Diciembre, acogiéndose al teletrabajo autorizado (19/05/2025 al 31/12/2025). |

FICHA DE TELETRABAJO

FUNCIONARIO: OSCAR VÁSQUEZ

NOMBRE REGIÓN: Metropolitana de Santiago

RESPONSABLE VALIDACIÓN: Ana Mora

| | | |
|----------------------------------|--------------------|---|
| Lunes 1 de Diciembre | Teletrabajo | - Reunión y visita de trabajo a la biblioteca municipal de Quinta Normal para la revisión de espacios y diseño operativo del Seminario de Patrimonio Digital Comunitario. - Trabajo de preparación de materiales e intervención para la tercera sesión del taller de Patrimonio Digital Comunitario en la biblioteca gala Torres de Pudahuel. |
| Martes 2 de Diciembre | Presencial | - Trabajo presencial |
| Miércoles 3 de Diciembre | Presencial | - Trabajo presencial |
| Jueves 4 de Diciembre | Teletrabajo | - Trabajo de finalización de preparativos para el Seminario de Patrimonio Digital Comunitario. Chequeo de temas técnicos y operativos. Chequeo y redacción de vocativos. - Coordinación con las distintas instituciones. Modificación y finalización de programas e intervenciones. |
| Viernes 5 de Diciembre | Presencial | - Trabajo presencial |
| Martes 9 de Diciembre | Presencial | - Trabajo presencial |
| Miércoles 10 de Diciembre | Presencial | - Trabajo presencial |
| Jueves 11 de Diciembre | Teletrabajo | - Reunión con Sr. Roberto Guerra para analizar las posibilidades de participación y charla de patrimonio digital en curso de verano de la EGAC Escuela de Gestores Culturales Comunitarios. - Gestión con Sr. Fernando Díaz profesor del colegio Guillermo Labarca de Quinta normal, por proyecto de charla y taller de patrimonio digital para alumnos y profesores. |
| Viernes 12 de Diciembre | Presencial | - Trabajo presencial |
| Lunes 15 de Diciembre | Teletrabajo | - Gestión con Roberto Gonzalez del equipo de patrimonio de quinta normal para desarrollar un taller de creación de contenidos patrimoniales digitales con la asociación de la Población Obreros Cristal Yungay. - Trabajo Sra. Olga Rodríguez encargada de biblioteca de La Pintana para la preparación de un taller de patrimonio digital al comunitario en la biblioteca municipal. |
| Martes 16 de Diciembre | Presencial | - Trabajo presencial |
| Miércoles 17 de Diciembre | Presencial | - Trabajo presencial |
| Jueves 18 de Diciembre | Teletrabajo | - Reunión con Angela Araneda, coordinadora de bibliotecas de Pudahuel, por programación de nuevos talleres de patrimonio digital comunitario en las bibliotecas Jaime Quilán y Andrés Araya. - Trabajo de preparación de actividad de cierre del taller de patrimonio digital comunitario de la biblioteca Gala Torres de Pudahuel. |
| Viernes 19 de Diciembre | Presencial | - Trabajo presencial |
| Lunes 22 de Diciembre | Teletrabajo | - Realización actividad de cierre del taller de patrimonio digital comunitario en la biblioteca Gala Torres de Pudahuel - Trabajo de evaluación del taller, objetivos, pertinencia, convocatoria, metodología, resultados, aprendizajes. |
| Martes 23 de Diciembre | Presencial | - Trabajo presencial |

| | | |
|----------------------------------|--------------------|--|
| Lunes 29 de Diciembre | Teletrabajo | - Trabajo de preparación de propuesta de invitación e integración de instituciones universitarias a una segunda versión del Seminario de Patrimonio Digital Comunitario. - Trabajo de diseño y preparación de nuevas herramientas para el taller de patrimonio digital comunitario, folletos explicativos y nuevos videos. |
|----------------------------------|--------------------|--|

Nota: martes 30 y miércoles 31 de diciembre ausencia por feriado legal



ANA MORA PEÑA
COORDINADORA
PROGRAMA RED DIGITAL DE ESPACIOS PATRIMONIALES
SERPAT