

INFORME ACTIVIDADES PERSONAL HONORARIOS

IDENTIFICACIÓN DEL INFORME	
LUGAR Y FECHA	Llanquihue, Región de Los Lagos 25 de agosto de 2025
N°	INFORME N°1 DE 2
PERIODO	01 al 31 de agosto de 2025

IDENTIFICACIÓN DEL FUNCIONARIO	
NOMBRE	Juan Ignacio Chacón Figueroa
RUT	

IDENTIFICACIÓN DEL CONVENIO	
PROGRAMA	PROGRAMA SOCIAL DE SITIOS DE PATRIMONIO MUNDIAL
COMPONENTE	ASISTENCIA TÉCNICA
SITIO PATRIMONIO MUNDIAL	ÁREA HISTÓRICA DE LA CIUDAD PUERTO DE VALPARAÍSO, en representación de las entidades administradoras de 6 SPM
TIPO CONTRATACIÓN	PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS POR PRODUCTOS
FUNCIÓN	Asistencia Técnica para la Constitución jurídica de la red de administradores de Sitios de Patrimonio Mundial de Chile. Se busca constituir jurídicamente la red de administradores de Sitios de Patrimonio Mundial de Chile, conformado actualmente por 7 sitios con diferentes figuras legales.
MEDIO DE VERIFICACIÓN	Agosto y Septiembre: informe mensual que describa las actividades realizadas para cada producto y/o servicio, incorporando los anexos correspondientes al periodo. La entrega se realizará en formato digital.
VIGENCIA DEL CONVENIO	DESDE EL 01-08-2025 HASTA EL 30-09-2025
MONTO	\$2.100.000 (2 CUOTAS MENSUALES DE \$1.050.000)
LUGAR DE DESEMPEÑO	No aplica

METODOLOGÍA Y CRITERIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PRODUCTOS:

- Trabajo en coordinación permanente con contraparte técnica definida por la Corporación Municipal de Administración Sitio Patrimonio Mundial Área Histórica de la ciudad –puerto de Valparaíso.
- Trabajo en gabinete, revisión bibliográfica, participación en reuniones, realización de presentaciones.

PRODUCTOS O SERVICIOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO		
1	Propuesta de modelo jurídico para la Red.	ANEXOS
	<ul style="list-style-type: none"> - Recomendación fundamentada de la figura jurídica más adecuada para constituir la red de Sitios Patrimonio Mundial de Chile. 	1. Acta de Primera Reunión con Red (13/08/2025). 2. Tabla comparativa Corporaciones/Federaciones (enviada por correo a la Red con fecha 22/08/2025)
2	Elaboración de estatutos o documento fundacional	ANEXOS
	<ul style="list-style-type: none"> - Redacción del borrador del documento legal requerido para la constitución de la red (estatutos, escritura de constitución, acta, etc.). - Inclusión de objetivos, órganos de gobierno, funciones, mecanismos de participación de los sitios, financiamiento y otras disposiciones pertinentes. - Acompañamiento técnico-legal presencial en Santiago, durante las gestiones necesarias para la formalización de la red ante los organismos competentes (notaría, registro civil, servicios públicos pertinentes). - Elaboración de documentos complementarios (poderes, declaraciones, formularios). 	No aplica aun
3	Informe Final	ANEXOS
	<ul style="list-style-type: none"> - Sistematización de todo el proceso llevado a cabo, incluyendo hitos, documentos generados, actores involucrados, dificultades y recomendaciones para la operación futura de la red. 	No aplica aun

CONCLUSIONES

Se gestiona Reunión con integrantes de la red, realizándose ésta con fecha 13/08/2025. En se hace una presentación del proyecto y de los eventuales integrantes de la Red y se abordan las diferentes figuras jurídicas (estructura, órganos de gobierno, obligaciones, financiamiento, etc), que por las particularidades de los integrantes, podría ser idóneas para agrupar a los integrantes de la futura Red. Además se asume el compromiso de que cada asistente gestione



**Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio**

Servicio Nacional del
Patrimonio Cultural

con la gobernanza de sus instituciones de base. Se compromete para el 22/08/2025 el envío de una tabla comparativa entre las dos figuras jurídicas que más podrían adecuarse a un funcionamiento en “Red” de los integrantes y se envía con esa fecha documentación al respecto, esperándose hasta el 26/08/2025 para la absolución de dudas o sugerencias. Se fija reunión para la primera semana de septiembre de 2025, para la entrega de un borrador de constitución de figura jurídica.




**Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio**

Servicio Nacional del
Patrimonio Cultural

RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL INFORME Y CONTRATO

FUNCIONARIO QUE REALIZA EL INFORME	
NOMBRE: Juan Ignacio Chacón Figueroa Especialista	FIRMA:  Firma electrónica avanzada JUAN IGNACIO CHACON FIGUEROA 2025.08.25 16:59:10 -0400
	FECHA: 25/08/2025

RESPONSABLES DE LA SUPERVISIÓN DEL INFORME Y CONTRATO


RESPONSABLE CONTRAPARTE LOCAL QUE REvisa Y DA V°B° AL PRESENTE INFORME	
NOMBRE: Macarena Carroza Solar Directora Ejecutiva Corporación Municipal de Administración Sitio Patrimonio Mundial Área Histórica de la ciudad –puerto de Valparaíso	FIRMA: MACARENA ALEJANDRA CARROZA SOLAR  Firmado digitalmente por MACARENA ALEJANDRA CARROZA SOLAR Fecha: 2025.08.26 09:52:23 -04'00'
	FECHA:

RESPONSABLE CONTRAPARTE TÉCNICA CENTRO NACIONAL DE SITIOS PATRIMONIO MUNDIAL QUE REvisa Y DA V°B° AL PRESENTE INFORME	
NOMBRE: Mirja Díaz Santibáñez Arquitecta Centro Nacional De Sitios Patrimonio Mundial	FIRMA: 
	FECHA: 28.08.2025



**Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio**

Servicio Nacional del
Patrimonio Cultural

JEFATURA CENTRO NACIONAL DE SITIOS PATRIMONIO MUNDIAL QUE REvisa Y DA V°B° AL PRESENTE INFORME	
NOMBRE: Claudia Prado Berlien Coordinadora Centro Nacional De Sitios Patrimonio Mundial	FIRMA: 
	FECHA: 28/07/25