

INFORME MENSUAL
HONORARIO
(MES: Abril 2025)

Rancagua, 28 Abril 2025

Certifico que el/la trabajador/a a Honorarios que a continuación se señala, ha dado cumplimiento a las funciones señaladas en el convenio, que en cada caso se indica, situación que consta en el informe mensual que remito, conforme a mi calidad de Jefatura Directa del/la trabajador/a contratado/a:

Nombre Trabajador/a	Valeria Carvajal Echeverría
Area/Unidad	Gestión de Proyectos Patrimoniales
Nombre de la Jefatura Directa	Carolina Guzmán Rojas


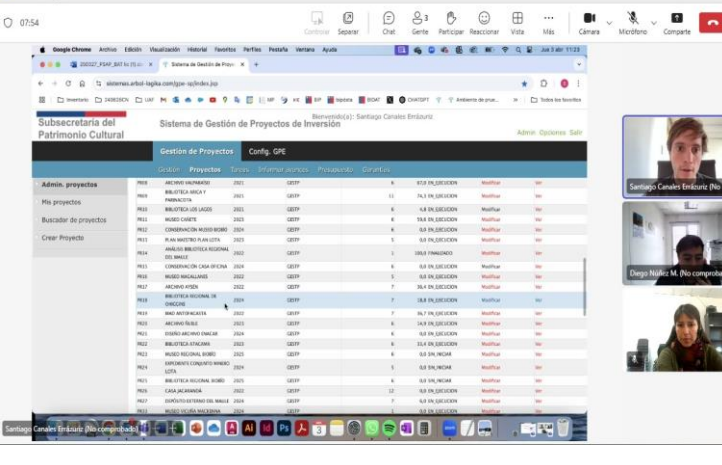

1. Señale Productos y Servicios indicados en el Contrato.

- Elaborar insumos, gestionar acciones e iniciativas e implementar el Plan Operativo al interior de la Unidad de Gestión de Proyectos Patrimoniales, que se encuentra dentro de la Dirección Regional del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, Región del Libertador General Bernardo O'Higgins.
- Dentro de las funciones de esta Unidad destaca, el trabajo asociado a la cartera de general de Proyectos Patrimoniales de la región de O'Higgins, que incluyen tanto los proyectos del Plan de Infraestructura Patrimonial como iniciativas de diversa índole asociadas al patrimonio cultural y natural de la región de O'Higgins.

2. Entregando mensualmente los siguientes productos:

- Elaboración de presupuestos de iniciativas de inversión pública, correspondientes a la cartera de proyectos patrimoniales de la Dirección Regional de O'Higgins.
- Elaboración de insumos en el marco de la formulación de proyectos de iniciativas de inversión pública atendiendo la metodología del Ministerio de Desarrollo Social.
- Apoyar procesos de licitación de iniciativas de la cartera de proyectos patrimoniales.
- Apoyar con insumos, gestiones y procesos técnicos a la Unidad de Proyectos de la Dirección Regional de O'Higgins, que incluye la puesta en marcha y evaluación permanente del Sistema de Información Integrada territorial – SIG - Regional de la Dirección Regional de O'Higgins.
- Apoyar en diversas actividades que se requieran dentro del Plan Operativo de la Unidad de Gestión de proyectos.

3. Indique las principales actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los servicios contratados (Incluir verificadores como fotografías, por ejemplo)

Fecha	Actividad desarrollada (incluir descripción)	Medios verificadores																					
01/04	Se realiza inducción a Unidad “Gestión de Proyectos Patrimoniales” de parte del equipo, con la finalidad de dar a conocer los lineamientos de trabajo en ejecución del Plan Regional de infraestructura Patrimonial y demás actividades que están en cartera a realizar el presente año 2025.	 <p>Plan Regional de Infraestructura Patrimonial Dirección Regional Servicio Nacional del Patrimonio Cultural O'Higgins</p>																					
03/04	Se asiste a reunión virtual con Santiago Canales con la finalidad de actualizar reportabilidad de la gestión patrimonial de la región de O'Higgins en plataforma Árbol Lokica, en las cuales figuran el proyecto de “Biblioteca Regional” el cual se encuentra a la espera de resolución de contraloría en solicitud de resiliación de las dependencias del Ex Colegio Marcela Paz y el proyecto “Conservación Museo Regional”, el cuál se debe ingresar en 2 etapas con su respectiva planificación referente a ambas casas (Del Pilar y del Ochavo).	 <p>Screenshot of the Árbol Lokica project management system showing a list of projects and their status.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Admin. proyectos</th> <th>Proyecto</th> <th>Estado</th> <th>Fecha de inicio</th> <th>Fecha de fin</th> <th>Responsable</th> <th>Estado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PRO1</td> <td>BIBLIOTECA REGIONAL</td> <td>EN EJECUCIÓN</td> <td>2024</td> <td>2025</td> <td>Santiago Canales</td> <td>En ejecución</td> </tr> <tr> <td>PRO2</td> <td>CONSERVACIÓN MUSEO REGIONAL</td> <td>EN EJECUCIÓN</td> <td>2024</td> <td>2025</td> <td>Santiago Canales</td> <td>En ejecución</td> </tr> </tbody> </table>	Admin. proyectos	Proyecto	Estado	Fecha de inicio	Fecha de fin	Responsable	Estado	PRO1	BIBLIOTECA REGIONAL	EN EJECUCIÓN	2024	2025	Santiago Canales	En ejecución	PRO2	CONSERVACIÓN MUSEO REGIONAL	EN EJECUCIÓN	2024	2025	Santiago Canales	En ejecución
Admin. proyectos	Proyecto	Estado	Fecha de inicio	Fecha de fin	Responsable	Estado																	
PRO1	BIBLIOTECA REGIONAL	EN EJECUCIÓN	2024	2025	Santiago Canales	En ejecución																	
PRO2	CONSERVACIÓN MUSEO REGIONAL	EN EJECUCIÓN	2024	2025	Santiago Canales	En ejecución																	
08/04	Se asiste a reunión virtual con equipo CNCR de nivel central donde se abordan los temas: Coordinación de Seminario de Infraestructura, contratación de profesional geógrafo y avances de proyecto SIG. Se aclaran funciones de perfil de profesional contratado para mayor eficiencia y resultados en el tiempo proyectado. Además, se expone metodología de las actividades educativas que se deben desarrollar en 3 liceos de la región de O'Higgins referente a “Cartografías experimentales interactivas”.	 <p>Screenshot of a virtual meeting showing participants and a presenter.</p>																					

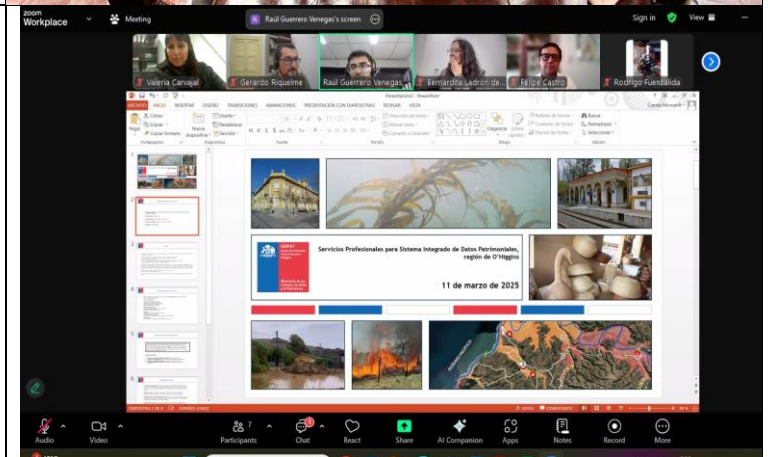
**Servicio Nacional
del Patrimonio
Cultural**

Ministerio de las Culturas,
las Artes y el Patrimonio

10/04 Se asiste a Seminario Interinstitucional de Infraestructura, donde el Servicio del Patrimonio cultural en conjunto con las Dirección de Planeamiento y de Arquitectura de Ministerio de Obras Públicas de O'Higgins, cuyo objetivo fue profundizar los conocimientos sobre la infraestructura patrimonial y los procesos asociados que permiten su puesta en valor.



11/04 Reunión programación SIG, presentación Geógrafo Felipe Castro, quien se adjudica concurso con la finalidad de contar con servicios profesionales especializados para el desarrollo de trabajos proyectados para el presente año. Se plantean propuestas y modalidades acordes al cumplimiento de objetivos.





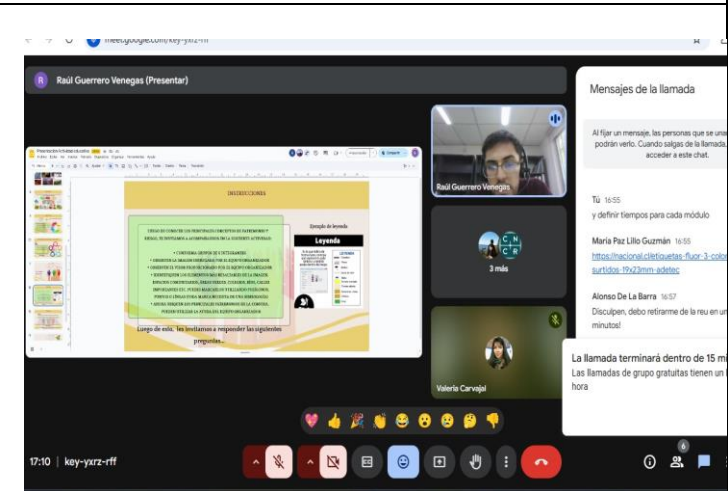
Servicio Nacional del Patrimonio Cultural

Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio

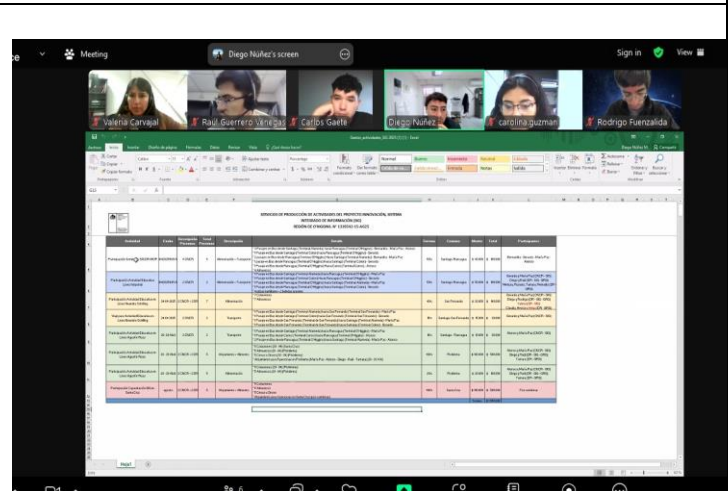
14/04 Se asiste a reunión virtual para abordar temas de SIG en conjunto al CNCR, donde para el desarrollo del proyecto es requerido realizar instancias educativas en 3 Liceos de la región. Se acuerda metodología de trabajo para la visita al 1er establecimiento, Liceo Industrial de la comuna de Rancagua, divisiones de tareas en el equipo, material gráfico a utilizar y coordinaciones de traslado.



16/04 Se realiza reunión para abordar nuevas metodologías de la instancia educativa a desarrollar en Liceo Industrial en la comuna de Rancagua. Se hacen distintas propuestas de parte del equipo con la finalidad de abordar de la manera más óptima el trabajo con los estudiantes. Se analiza la manera más cercana para el aprendizaje de los alumnos y generar un escenario de cuestionamiento al abordaje de la protección de los patrimonios del territorio presente en la comuna.



17/04 Se realiza reunión con equipo SIG, con la finalidad de realizar las coordinaciones necesarias con la productora adjudicada para llevar los servicios a cabo en cada uno de los encuentros. Se hace presentación de los gastos hasta la fecha y como se visualiza la proyección hasta el término del servicio.





**Servicio Nacional
del Patrimonio
Cultural**

Ministerio de las Culturas,
las Artes y el Patrimonio

<p>24/04</p>	<p>Se realiza 2da Actividad Educativa “Cartografías experimentales interactivas”, en Liceo Neandro Schilling en la comuna de San Fernando. Donde se realiza introducción al sistema de georeferencia, aplicada en los patrimonios culturales, generando instancias de participación con los alumnos. Posterior se realiza actividad práctica, la cuál consta en reconocer patrimonios en mapa de la comuna y sus posibles riesgos y desastres a los que se encontrasen expuestos. Actividad finaliza con conclusiones de la jornada.</p>	
<p>25/04</p>	<p>Se asiste a reunión SIG en conjunto a CNCR, con la finalidad de revisión de propuesta enviada por Geógrafo Felipe Castro. Se hacen sugerencias en la modalidad de trabajo presentada, solicitando de parte del Servicio del Patrimonio un informe como insumo, correspondiente a cada pago como acto administrativo. Se comenta importante mantener la confidencialidad en cada acción que se realice. Se acuerda mantener una comunicación fluida de los avances de las etapas planteadas, donde se expondrán en reuniones los días Martes por medio, siendo la primera el 06 de Mayo.</p>	



**Servicio Nacional
del Patrimonio
Cultural**

Ministerio de las Culturas,
las Artes y el Patrimonio

**Valeria Carvajal Echeverría
Apoyo Profesional
Gestión de Proyectos Patrimoniales
Región de O'Higgins**

Firma Trabajador/a

(s)

**Carolina Guzmán Rojas
Jefa Gestión de Proyectos Patrimoniales
Dirección Regional de O'Higgins
Servicio Nacional del Patrimonio Cultural**

Firma Jefe Directo