

Honorarios proyecto:

“ARCHIVO MUJERES Y GÉNEROS: DISMINUCIÓN DE BRECHAS Y DESCENTRALIZACIÓN TERRITORIAL EN LOS ARCHIVOS REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS”

Programa (01).
Proyecto 4
Imputación 24-09-001

Surimana Paz Pérez Díaz
Informe de actividades,
Mes de abril de 2025.



INFORME

“ARCHIVO MUJERES Y GÉNEROS: DISMINUCIÓN DE BRECHAS Y DESCENTRALIZACIÓN TERRITORIAL EN LOS ARCHIVOS REGIONALES DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS”

Archivo Nacional de Chile

Servicio Nacional del Patrimonio Cultural (SERPAT)

Abril, 2025.

Profesional responsable:

Surimana Paz Pérez Díaz, Antropóloga, Archivo Mujeres y Géneros.

correo institucional: surimana.perez@archivonacional.gob.cl

Introducción:

Este informe presenta las actividades realizadas durante el mes de abril del año 2025, por el convenio de prestación de servicios a honorarios entre la profesional y Archivo Nacional de Chile que da origen a los trabajos en el ámbito técnico archivístico para el Archivo Mujeres y Géneros del Archivo Nacional de Chile.

El objetivo de esta consultoría es brindar apoyo técnico y metodológico en diversas áreas para facilitar la gestión del Archivo Mujeres y Géneros, perteneciente al Archivo Nacional de Chile.

Cabe mencionar que la profesional cumplirá una serie de labores relativas a la gestión del Archivo Mujeres y Géneros, en coordinación con el equipo a cargo de esta sección del Archivo Nacional. En este sentido, las áreas de trabajo definidas para esta consultoría son las siguientes:

1) Realizar la planificación de las actividades de trabajo técnico archivístico del Archivo Mujeres y Géneros.

Planificación de las actividades mensuales, semestrales y anuales de trabajo técnico archivístico en el Archivo Mujeres y Géneros.

2) Trabajo técnico archivístico a través de labores de inventario, descripción, registros guía y digitalización de documentos en formatos análogos.

Desarrollo y actualización de inventarios, desarrollo y actualización de registros guías, cuadros de clasificación y desarrollo de procesos de digitalización de documentos en formatos análogos.

3) Atención a Público y servicios de Referencia a Usuaris

Servicios de atención al público y de referencia a usuarias, de manera remota y presencial en el Archivo Nacional Histórico.

4) Promoción de cultura archivística desde un enfoque de género a públicos solicitantes del AMyGs

- Realización de capacitaciones en trabajo técnico archivístico, visitas guiadas, charlas y cursos dirigidos a establecimientos educacionales, universidades y oficinas de patrimonio, cultura y/o géneros de Municipios.

ACCIONES Y TAREAS REALIZADAS Y PROYECTADAS HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025

1) Realizar la planificación de las actividades de trabajo técnico archivístico del Archivo Mujeres y Géneros.

- El martes 8 de abril del presente año la profesional junto con la funcionaria Yocelyn Valdebenito se reúnen con el docente Eduardo Muñoz para acordar la pasantía de dos estudiantes de Licenciatura en Historia de la Universidad Nacional Andrés Bello, Miguel Aguirre y Eduardo Inostroza, quienes iniciaron formalmente con funciones el 16 de abril del presente año.
- El lunes 14 y 28 de abril la profesional participa de una reunión con el equipo de trabajo del Archivo Mujeres y Géneros, para planificar las actividades de primer y segundo semestre, junto con las funcionarias Marcela Morales y Yocelyn Valdebenito.
- El viernes 25 de abril la profesional se reúne con Fernanda Budrovich, archivera de La Morada, para acordar plan de trabajo para digitalizaciones entre los meses junio y julio, sobre la Conferencia Mundial sobre la Mujer de Beijing. Se trabajará con los Fondos La Morada y Grupo Iniciativa Chile del Archivo Mujeres y Géneros.

2) Trabajo técnico archivístico a través de labores de inventario, descripción, registros guía y digitalización de documentos en formatos análogos.

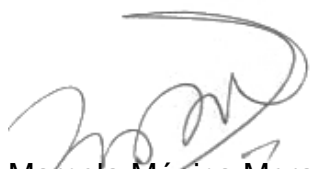
- El martes 8 de abril a las 16:00 horas la profesional se reúne con la estudiante de Licenciatura en Historia de la Universidad de Chile, Fernanda Ávila, para inducción sobre utilización de escáner y acordar trabajo de digitalizaciones para el catálogo del Sindicato Amanda Jofré.
- El jueves 10 de abril la profesional participa de reunión con Memorias del Siglo XX y funcionarias de la Dirección Regional de Los Ríos, para el proceso de normalización de consentimiento informado que se utiliza para entrevistas audiovisuales.
- El miércoles 16 de abril la profesional, junto con la funcionaria Yocelyn Valdebenito, realizan una inducción sobre Archivo Mujeres y Géneros y Trabajo Técnico Archivístico, a pasantes Miguel Aguirre y Eduardo Inostroza, con la presencia de la docente Isabel Cáceres.
- Los martes 22 y 29 de abril entre 09:00 y 18:00 horas la profesional acude a la localidad de San Alfonso de la comuna de San José de Maipo a la casa de Humberto Espinosa y Marisol Zaccarelli, para ejecutar un catastro de documentación de Olga Poblete que se donará al Archivo Nacional de Chile.

3) Atención a Público y servicios de Referencia a Usuarios

- Los días jueves 3, 10, 17 y 24 de abril entre 14:30 a 17:15 horas la profesional atiende al Sindicato Amanda Jofré para realizar trabajo técnico archivístico.
- Los días 3, 10, 17 y 24 de abril entre 18:00 y 21:00 horas se apoya en el curso de extensión “Archivos, Historiografías y Feminismos”, tomando lista de asistencia y facilitando grupos de discusión sobre los contenidos de las exposiciones.

4) Promoción de cultura archivística desde un enfoque de género a públicos solicitantes del AMyGs

- El viernes 11 de abril la profesional participa de visita mediada al Ministro de Culturas de España, Ernest Urtasun, en donde se presentó al Archivo Mujeres y Géneros del Archivo Nacional de Chile y en particular el trabajo desarrollado con el Fondo del Sindicato Amanda Jofré.
- El miércoles 16 de abril la profesional se reúne con Teresa Valdés y las funcionarias Marcela Morales y Yocelyn Valdebenito, para planificar actividades para el segundo semestre, relacionadas con la conmemoración de los 30 años de la Conferencia Mundial sobre la Mujer en Beijing.
- El viernes 25 de abril la profesional participa de reunión y visita por depósito 1 donde se resguarda el Archivo Mujeres y Géneros, con Zicri Orellana y Aline Richards, integrantes de Casa Mundanas y de Línea Aborto Libre.



Marcela Mónica Morales Llaña
Encargada Archivo Mujeres y Géneros



Surimana Paz Pérez Díaz
Encargada procesos técnicos AMyGs