

• RESUMEN DE LA POSTULACIÓN

1. DATOS DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto	: Apoyo en el fortalecimiento de la organización patrimonial: Fundación Palabra
Folio del Proyecto	: 96830
Fecha de creación de Postulación	: 19-04-2024
Fecha de Envío	: 15-05-2024

2. DATOS DEL CONCURSO

Concurso	: Fondo de Fortalecimiento para Organizaciones Patrimoniales / Convocatoria / 2024
Fecha de cierre del Concurso	: 15-05-2024 23:59:00

3. RESPONSABLE

Tipo de Persona	: Jurídica
Nombre	: FUNDACION PALABRA
RUT	: 65160064-2
Región	: Región Metropolitana

4. ACTIVIDADES

Fecha de Inicio del Proyecto	: 02-01-2024
Fecha de término del Proyecto	: 31-12-2024
Duración	: 11 meses 29 días

5. PRESUPUESTO

Monto solicitado a la Institución	: \$ 50.000.000
Costo total del proyecto	: \$ 50.000.000

• REGIÓN DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y NOTIFICACIÓN

REGIÓN DE EJECUCIÓN

Región	Comuna
Región Metropolitana	Santiago

Notificación - Correo Electrónico

Correo Notificación 1	[REDACTED]@fpalabra.cl
Correo Notificación 2	[REDACTED]@fpalabra.cl

• ANTECEDENTES DE LA ORGANIZACIÓN PATRIMONIAL

Declaración de no incompatibilidad

Declaro no estar afecto a las incompatibilidades señaladas

Nombre completo de quien ejerce la representación legal de la organización patrimonial

Constanza Mekis Martínez

Domicilio de la casa matriz de la organización patrimonial

Vergara 368, Depto 11, Santiago, Región Metropolitana de Santiago

Domicilio(s) sucursal(es) de la organización patrimonial

Ventura Lavalle 470, Santiago, Región Metropolitana de Santiago

Misión de la organización patrimonial

La misión de Fundación Palabra es propiciar el goce y vínculo de NNJ con la lectura, la cultura y el patrimonio latinoamericano para contribuir a la formación de ciudadanos comprometidos con su desarrollo y el de su comunidad.

Objetivos de la organización patrimonial

- Contribuir al desarrollo de la identidad regional latinoamericana y la valoración de su patrimonio cultural, social y natural;
- Crear, gestionar, y/o administrar bibliotecas, archivos y/o espacios e iniciativas culturales interactivos;
- Ofrecer instancias de formación y prestar asesorías y realizar capacitaciones relacionadas con el objeto de la Fundación;
- Generar redes de apoyo y colaboración con instituciones nacionales e internacionales;
- Facilitar, fomentar y/o desarrollar la investigación y experimentación en torno a la lectura y sus vínculos con la sociedad;
- Poner a disposición de la comunidad colecciones bibliográficas y de material educativo y de extensión en general, en distintos soportes y medios, físicos y tecnológicos; y
- Realizar divulgación de la cultura latinoamericana por medio de estudios en torno al fomento de la lectura y la mediación, la publicación de materiales y la producción de diversas actividades afines.

Reseña histórica de la organización patrimonial

Fundación Palabra se constituyó el año 2018, reuniendo en su directorio a profesionales con larga trayectoria en el mundo de la educación, las bibliotecas escolares, la cultura, el patrimonio y la creación: Constanza Mekis, Gabriela Jara, María José Dulcic, Manuel Peña, Claudio Aguilera y Rebeca Martínez. Posteriormente se une como directora Laurencia Grob.

El sueño que congregó a estos profesionales fue la creación de una Biblioteca Interactiva Latinoamericana Infantil y Juvenil. Esta nace en 2021, con la vocación de innovar en la mediación lectora y fortalecer una identidad colectiva latinoamericana, promoviendo la producción LIJ y el rescate de su tradición oral. Si bien el modelo inicial fue la Jugendbibliothek en Alemania, a poco andar comenzó una búsqueda por reunir a los creadores de Latinoamérica y crear comunidades de lectura en un espacio que invite a explorar y conocer nuestra identidad y riqueza cultural, patrimonial y natural.

En Fundación Palabra creemos en los proyectos colaborativos intersectoriales, por lo que conformamos un equipo multidisciplinario que ha permitido generar redes de trabajo, con la colaboración de IBBY Chile y las secciones nacionales que conforman IBBY Latinoamérica y el Caribe desde los inicios. Hoy contamos con el apoyo de la Municipalidad de Santiago, el MINCAP, Fundación Olivo, Fundación Angelini, la sociedad civil, y más de 50 colaboradores ad honorem.

Además, hemos implementado una estrategia de vinculación territorial con la comunidad del barrio Matta, donde se encuentra emplazada la Biblioteca, que ha incluido el acercamiento a los establecimientos educativos, organizaciones vecinales, comercio y artesanos del sector. A su vez, nos ha permitido llegar a la comunidad más inmediata, las familias del barrio, facilitando la participación intergeneracional. Los beneficiarios han demostrado su interés mediante la participación activa en la programación y servicios de la biblioteca. A la fecha, contamos con más de 2000 socios

Personal de la organización patrimonial

	Nombre	RUT	Estamento	Antigüedad	Tipo de contrato	Función
1	Constanza Mekis Martínez	[REDACTED]	Directivo	2 años, 10 meses	Honorario	Directora ejecutiva
2	María José Dulcic	[REDACTED]	Directivo	2 años, 10 meses	Honorario	Gerente general
3	Gabriela Jara	[REDACTED]	Directivo	2 años, 10 meses	Honorario	Directora de administración y finanzas
4	María Isabel Aguirre	[REDACTED]	Directivo	1 año, 3 meses	Honorario	Coordinadora de programación
5	Loreto Ortúzar	[REDACTED]	Directivo	1 año, 2 meses	Honorario	Coordinadora de mejora continua
6	Magdalena Lustig	[REDACTED]	Directivo	4 meses	Honorario	Directora de sostenibilidad y proyectos
7	Estefani Díaz	[REDACTED]	Otro	1 año, 10 meses	Contrato indefinido	Mediadora cultural BILIJ
8	Ximena Silva	[REDACTED]	Otro	1 año, 9 meses	Contrato indefinido	Mediadora cultural BILIJ
9	Marcela Guzmán	[REDACTED]	Otro	1 año, 1 mes	Honorario	Mediadora Nido
10	Paulina Acuña	[REDACTED]	Otro	1 mes y medio	Honorario	Mediadora Nido
11	Andrea Farías	[REDACTED]	Soporte	1 año, 3 meses	Honorario	Bibliotecaria programa Nido
12	Gabriela Pradenas	[REDACTED]	Soporte	1 años, 9 meses	Honorario	Bibliotecaria encargada de colección
13	Bernardita Moore	[REDACTED]	Directivo	2 años, 10 meses	Honorario	Coordinadora de Arte y Diseño
14	Zunilde Vergara	[REDACTED]	Soporte	1 año, 7 meses	Honorario	Mantención de aseo
15						

Aporte social de la organización patrimonial

El aporte social de la organización se materializa en las siguientes acciones y posibilidades para la comunidad:

Acceso directo a un catálogo bibliográfico y préstamo de la colección de alrededor de 6.500 obras y objetos latinoamericanos. Esta colección se caracteriza por ser representativa de los países de la región y por ser de gran calidad literaria y estética.

Participación activa de niños, niñas y jóvenes en actividades culturales como talleres, cuentacuentos, lanzamiento de libros, entre otros formatos, realizadas por profesionales expertos en mediación cultural. La programación de la BILIJ invita a descubrir nuevos lenguajes, saberes y formas de mirar el mundo, abordando diversas áreas del conocimiento con curiosidad.

Acceso libre a un espacio acogedor, seguro y dinámico que promueve el encuentro con la cultura, el patrimonio, la naturaleza y los saberes latinoamericanos. A través de estas dimensiones se invita a la comunidad a reflexionar sobre la herencia cultural, apreciar el mundo natural y desarrollar una mayor conciencia de su entorno. Esto enriquece su experiencia y los forma como lectores ciudadanos participativos. Además este espacio fue pensado y diseñado para las distintas edades del público, buscando que quienes visitan la biblioteca tengan una experiencia sensorial, que se nutre de referentes visuales latinoamericanos, donde la atmósfera y estética juegan un rol importante.

Vínculo amoroso y cercano con mediadores que comprenden la participación cultural por medio de la lectura como una práctica social y creativa.

Posibilidad de que distintos actores locales, vecinos y organizaciones territoriales participen activamente en la creación de la programación y servicios que ofrece la biblioteca. Así se construye un sentido de pertenencia, se fortalece el vínculo entre adultos y niños desde lo lúdico y se pone en valor los saberes y conocimientos locales.

Oferta de visitas pedagógicas a la BILIJ con foco en la mediación cultural y lectora y contenidos patrimoniales para establecimientos educacionales. Estas visitas consideran también un recorrido por el predio patrimonial del Parque Artesana Alicia Cáceres.

Posibilidad de que la comunidad participe de visitas mediadas en otros espacios culturales y patrimoniales de la Región Metropolitana gracias a la vinculación y gestión de Fundación Palabra.

Acceso a material de divulgación del patrimonio cultural por medio de artículos en la web y en las RRSS.

A través de la colección, programación y servicios, Fundación Palabra promueve el acercamiento de la comunidad a la cultura latinoamericana y sus diversas expresiones, reconociendo sus similitudes y diferencias. Esta disposición permite un reencuentro con el patrimonio de diversas culturas de la región, enriqueciendo la mirada del mundo, fomentando la empatía y la construcción de vínculos para una sociedad más inclusiva que valora la riqueza de la interculturalidad, la apropiación del espacio público y la participación cultural.

Actividades realizadas el 2022 y 2023

La organización tiene diversas líneas de trabajo para promover y difundir el goce de NNA con la lectura y la cultura latinoamericana, aportando a la puesta en valor y difusión del patrimonio cultural, material e inmaterial, de nuestro país y Latinoamérica.

Una ha sido la implementación de la programación cultural de la BILIJ, donde las actividades tributan al desarrollo de la identidad regional latinoamericana y la valoración de su patrimonio; y a poner a disposición de la comunidad colecciones bibliográficas debidamente seleccionadas con más de 3,000 ejemplares producidos por editoriales y creadores de Latinoamérica.

En la programación hemos intencionado los ejes:

i) Participación de la comunidad:

Día del Patrimonio, con actividades en el barrio Matta

Día internacional del libro y la lectura, invitando a usuarios de la BILIJ a participar de la celebración.

Sesión de cuentacuentos y talleres "Ciclo de oficios del barrio Matta", juegos tradicionales chilenos, Diálogos democráticos, en el contexto de los 50 años del golpe de Estado en Chile.

ii) Puesta en valor del patrimonio cultural y natural de Chile y Latinoamérica

Día internacional del libro y la lectura, poniendo en valor la ilustración chilena

Festival Nido: lectura, música y juego para la primera infancia

Participación en el Festival Oh! Stgo - Sesiones de cuentacuentos con temas patrimoniales (edificios patrimoniales; Ciclo:

Siembra: huerta y literatura; Cuentos del Tío conejo, patrimonio oral de Latinoamérica)

Fomento lector a partir de sesiones de lectura y música, poniendo en valor el folclor poético y la tradición oral de Chile

(Concierto Piecitos, Sesiones con Verónica Herrera o Leopoldo Nahoe); y mediante la presencia de creadoras mujeres para destacar su rol en la construcción del patrimonio (Diálogo entre dos mujeres mapuche; Mujeres latinoamericanas que abren caminos; Clubes de lectura de autoras latinoamericanas)

iii) Instancias de formación para mediadores culturales

Charla de LIJ en Chile, en el contexto de los 50 años del golpe de Estado

Ciclos de formación para educadoras, con énfasis en folclor poético y tradición oral para primera infancia

*Para todos ellos se presentan en PDF con fechas de realización y afiche, en Documentos adicionales de la postulación.

Otra de las vías que la Fundación ha usado para realizar divulgación del patrimonio cultural ha sido por medio de publicación de materiales en nuestra página web y su difusión a través de redes sociales. Entre los artículos que abordan temas patrimoniales podemos mencionar: Entrevista a B.Branco, libro patrimonial "Desde la puna hacia la costa. Dibujos de Arte Rupestre del Desierto de Atacama"; Tradiciones de la Noche de San Juan; Revistas infantiles en Chile; Personajes femeninos, una LIJ feminista; LIJ indígena; Mistral. 100 años de desolación; Colección Rescate: Quimantú; Memoria colectiva: leer es recordar; Ruta patrimonial Barrio Matta; y recomendaciones de lectura asociadas a estas.

Políticas de buenas prácticas

Medidas y/o acciones implementadas

<p>Pueblos originarios</p>	<p>En Fundación Palabra estamos comprometidos en valorar, visibilizar y resguardar la cultura de la población indígena tanto del país como de Latinoamérica. Esto se ve reflejado en el primer objetivo de la organización Contribuir al desarrollo de la identidad regional latinoamericana y la valoración de su patrimonio cultural, social y natural, entendiendo la importancia de la diversidad cultural. Para ello, promovemos la participación cultural de la población indígena desarrollamos actividades que permiten incrementar el aprendizaje de su cultura, saberes y creencias visibilizamos su patrimonio cultural material e inmaterial por medio de colecciones bibliográficas bilingües y el uso de mobiliario y objetos latinoamericanos. Asimismo, intencionamos por medio de la mediación cultural rescatar su tradición oral. Estas acciones pueden corroborarse en los doc. Verificadores Políticas de buenas prácticas. Políticas de buenas prácticas que llevamos a cabo sobre pueblos originarios. 1. Respetar y reconocer el conjunto de conocimientos, prácticas y expresiones culturales, tradicionales y contemporáneas de comunidades indígenas, tanto en la colección bibliográfica y de objetos latinoamericanos así como en las acciones de mediación y actividades de programación cultural. 2. Promover instancias de encuentro y colaboración con comunidades de pueblos originarios, que contribuyan al rescate, conservación y puesta en valor de su tradición oral y escrita, con énfasis en aquellas que permitan conocer y comprender su cosmovisión. 3. Resguardar que la colección bibliográfica sea representativa de su patrimonio cultural, que su exhibición respete sus valores y creencias, y que la mediación de contenidos tenga presente los procesos de sincretismo cultural, evitando cualquier descontextualización. 4. Fomentar la participación activa de comunidades indígenas en el desarrollo de contenidos programáticos concernientes a su patrimonio material e inmaterial, respetando su propia priorización.</p>
<p>Equidad y diversidad de género</p>	<p>En la organización somos conscientes de la brecha de género y del aporte que las organizaciones de la sociedad civil pueden realizar en su disminución. Por lo mismo llevamos a cabo acciones que contribuyen a la toma de conciencia de la diversidad de género y su reconocimiento visibilizan la interseccionalidad de esta problemática y la necesidad de abordarlo con una perspectiva crítica y que quienes visitan la BILIJ, se sientan acogidos, en sus similitudes y diferencias. Es así como las actividades de programación, el desarrollo de una colección bibliográfica, entre otras acciones, tributan hacia este propósito. Estas pueden corroborarse en Doc. Verificadores Políticas de buenas prácticas. Para lograr lo anterior, contamos con una Política de equidad y diversidad de género. 1. Espacio acogedor y seguro. En Fundación Palabra y en la BILIJ abrimos las puertas a todas las personas sin distinciones de género, religión, ideología ni ningún otro elemento que segregue y excluya. Nuestro compromiso es promover el diálogo, el respeto y la importancia de la diversidad cultural en todas sus manifestaciones posibles. 2. Reflexión sobre las prácticas con enfoque de género. El trabajo con NNA exige estar atentos a las manifestaciones que puedan presentar en este ámbito, por lo mismo es que compartimos en nuestras sesiones reflexivas experiencias cotidianas sobre este respecto y nos comprometemos a abordarlo desde un enfoque inclusivo y amable. 3. Promover la diversidad y su reconocimiento. Nos comprometemos a promover la igualdad de oportunidades, la participación cultural y la visibilización de la diversidad de género en sus colecciones bibliográficas, actividades culturales y en el vínculo con todas las personas que nos visitan. 4. Lenguaje no sexista e inclusivo. Utilizamos un lenguaje inclusivo que busque acoger la diversidad y cuidamos que sean los beneficiarios quienes den cuenta, de manera espontánea, su identidad de género.</p>

<p>Inclusión de personas con discapacidad</p>	<p>En Fundación Palabra estamos comprometidos con la inclusión de personas con discapacidad y esperamos contar con mayores herramientas que nos permitan ser una organización integral en sus políticas de inclusión. Entre las acciones realizadas destacamos actividades culturales con interpretación de lengua de señas, espacios de calma para la comunidad TEA, inclusión laboral de practicantes con discapacidad, colección bibliográfica con títulos en braille y que promueven la inclusión, desarrollo de diplomado UC con módulo en inclusión. Estas acciones pueden corroborarse en los documentos Verificadores Políticas de buenas prácticas. Políticas de buenas prácticas sobre inclusión de personas con discapacidad de la organización. 1. Igualdad de derechos. Buscamos que todas las personas tengan igualdad de derechos, por lo mismo garantizamos que las personas en situación de discapacidad visual, intelectual y/o psicosocial puedan acceder al espacio de la BILIJ y tengan la oportunidad de vivir experiencias de encuentro con la lectura y el patrimonio cultural. 2. Adhesión al principio de universalismo sensible a las diferencias o enfoque de doble vía en la programación. En Fundación Palabra nos comprometemos a desarrollar actividades culturales que respondan a necesidades específicas por tipo de discapacidad y que se incorporen a la programación general, con el fin de promover y visibilizar los derechos de las personas con discapacidad y no generar nuevos silos y espacios segregados Cepal, 2021.3. Inclusión sociolaboral de estudiantes con discapacidad. En la organización promovemos que estudiantes con discapacidad realicen sus prácticas en un ambiente acogedor y que potencie sus habilidades, intereses y su pertenencia al equipo de trabajo, reconociendo sus necesidades. En Fundación Palabra nos comprometemos a seguir trabajando de manera activa y sostenida en la inclusión de personas con discapacidad, sobre todo en lo que respecta al diseño universal del espacio de la BILIJ</p>
<p>Derechos Humanos y memoria</p>	<p>Fundación Palabra reconoce como guía esencial para el trabajo con personas la Declaración Universal de los Derechos Humanos de 1984. Las políticas descritas en esta sección están sustentadas en su carácter más profundo en el Artículo 1 de dicha declaración. Vale decir Todos los seres humanos nacen libres e iguales en dignidad y derechos y, dotados como están de razón y conciencia, deben comportarse fraternalmente los unos con los otros. Bajo este principio es que mediante una variada colección bibliográfica, acceso gratuito a los servicios de la BILIJ, actividades culturales participativas con foco en el la promoción, aprendizaje y respecto de los derechos humanos y la preservación de la memoria histórica y patrimonial de las personas y comunidades adherimos a los derechos fundamentales del ser humano. Son tres los principios que rigen nuestra política de Derechos humanos y memoria. 1. Derecho al acceso y la participación cultural. Todas las personas, sin distinción alguna, que visita la BILIJ tiene libre acceso al espacio físico de la BILIJ, a sus más de 6.000 títulos a sus actividades culturales semanales, a sus contenidos de difusión de LIJ latinoamericana, y a la mediación cultural que despliegan sus profesionales. 2. Preservación, respeto y visibilización de las memorias de las comunidades. En Fundación Palabra entendemos que no hay una Historia única, sino que el pasado se compone de una suma de experiencias, relatos y memorias de diversas comunidades y personas. Como organización patrimonial asumimos la responsabilidad en este aspecto de abordar con perspectiva crítica los discursos hegemónicos y darle espacio a las memorias locales y/o minoritarias. Así como también a la tradición oral de los sinfines de comunidades que componen nuestra compleja y rica cultura latinoamericana. 3. Respetar y reconocer el conjunto de conocimientos, prácticas y expresiones culturales, tradicionales y contemporáneas de las personas que visitan la BILIJ.</p>

<p>Eficiencia energética y conciencia ecológica</p>	<p>En Fundación Palabra estamos comprometidos con el cuidado del medio ambiente, es por ello que optimizamos el consumo de energía de la organización y buscamos contribuir al desarrollo de conciencia ecológica. Para ello, realizamos diversas actividades de programación que promueven el cuidado de los recursos naturales, el manejo de residuos y reciclaje y la sensibilización con el ecosistema natural del planeta. Estas actividades no solo buscan promover la conciencia ecológica desde los contenidos, sino que también desde la práctica y la exploración del Parque Artesana Alicia Cáceres, donde está emplazada la biblioteca. Asimismo contamos con un catálogo actualizado que refiere a temas de acción por el clima (ODS 13), vida submarina y vida de ecosistemas terrestres (ODS 14 y 15), entre otros temas. Por otra parte, en BILIJ utilizamos ampollitas de bajo consumo energético, sensores de luz en el exterior que permiten optimizar el consumo.</p>
<p>Buen ambiente y condiciones laborales</p>	<p>En Fundación Palabra promovemos y cuidamos un espacio de trabajo amable, acogedor y que reconoce las habilidades y apetencias de las personas del equipo. Así también, existe una preocupación constante por ofrecer buenas condiciones laborales y mejorar continuamente. Este enfoque se materializa en acciones tales como, encuentros trimestrales fuera del espacio laboral para compartir de manera distendida, jornadas reflexivas mensuales sobre prácticas diarias, reuniones semanales de coordinación, protocolos de sistematización de procesos, conocimiento de todo el equipo de metas e indicadores de logro y establecimiento de la siguiente Política de buen ambiente y condiciones laborales. 1. Encuentros fuera del espacio laboral. Estamos comprometidos con generar instancias de encuentro que promuevan la cohesión, confianza y conocimiento del equipo. En estas instancias hay un compromiso activo por fomentar el sentido de pertenencia a la organización. 2. Sesiones reflexivas en torno al quehacer diario. Generar instancias de participación que permitan la reflexión crítica en torno a las labores, cuidando el diálogo y el respeto. 3. Espacio de diálogo, contención y confianza. Fundación Palabra busca establecer canales e instancias permanentes de comunicación, en donde se puedan plantear los aspectos de mejora de los equipos en un espacio seguro. Para ello cuidamos y promovemos la amabilidad como valor esencial del trato. 4. Sistematización de procesos y conocimiento de metas. Creemos en la importancia de conocer y encontrarle sentido a las diversas acciones que se realizan en el trabajo. Es por esto que sistematizamos por medio de protocolos las decisiones y maneras de hacer las cosas. En este ejercicio se evalúa conjuntamente cómo llevamos a cabo las acciones y proponemos aspectos de mejora que le den sentido a lo que hacemos. Así también, anualmente se dan a conocer los indicadores y metas del plan de gestión anual.</p>

<p>Vinculación con jóvenes e infancia</p>	<p>En Fundación Palabra el vínculo con jóvenes e infancias está en el centro de su misión. El diseño de la programación, del espacio de la BILIJ y de las instancias de formación del equipo están pensadas para potenciar un vínculo sano y propicio con ellos. Para lograrlo, tenemos las siguientes políticas y buenas prácticas. 1. Ambiente seguro. Ofrecer una experiencia y espacio que sea cobijo para las infancias y juventudes, relevando su rol participativo y activo, así como también el respeto a sus estados de ánimo, elecciones y uso del espacio. 2. Reconocimiento de las infancias como personas sujetas de derecho. Los niños y niñas son personas sujetas de derecho, capaces de vivir experiencias significativas, disfrutar y responder activa y sensiblemente a los estímulos del entorno. 3. Mediación cultural respetuosa y participativa. La mediación cultural en BILIJ reconoce las apetencias de los NNJ y fomenta su capacidad de elección. Para la organización, es fundamental contar con su asentimiento en todas las acciones que los impliquen, así como con el consentimiento del cuidador primario. 4. Espacio y programación diseñada y pensada para las infancias y juventudes. Todas las actividades destinadas son planificadas por profesionales expertos en estos rangos etarios. Asimismo, los espacios de la biblioteca y su mobiliario están pensados para las distintas edades, resguardando así que tengan una experiencia cultural y sensorial significativa. Ejemplos mesa de recepción de baja altura, baños, mobiliario acorde a su tamaño, entre otros. 5. Fomento de la exploración, la creatividad y el juego. En BILIJ la exploración, la creatividad y el elemento lúdico son componentes que están presentes en todas las actividades y acciones propuestas para NNA. 6. Capacitación continua en la organización promovemos instancias de formación del equipo de mediación como una manera de profesionalizar el trabajo con infancias y juventudes.</p>
--	--

Aporte estatal

Durante el año 2023 la organización patrimonial Fundación Palabra recibió \$6.795.072.- (Seis millones setecientos noventa y cinco mil setenta y dos pesos) como parte del convenio de ejecución tras la adjudicación del Fondo Nacional de fomento del libro y la lectura, línea de fomento de la lectura y/o escritura, modalidad de fomento de colecciones bibliográficas, convocatoria 2023.

Justificación de los gastos operacionales solicitados al FFOP

Justificación de gastos de operación	
<p>Bienes o servicios de consumo corriente</p>	<p>Se solicita financiamiento para los gastos anuales de materiales para la realización de talleres que forman parte de la Colección Patrimonial que irán a organizaciones e instituciones de la comunidad y que consiste en 13 colecciones patrimoniales de 50 títulos cada una y 9 maletas en total. Se solicita financiamiento para los gastos anuales de servicio de telefonía móvil Movistar para continuar con el correcto funcionamiento de BILIJ. Se solicita financiamiento para gastos asociados al Segundo Festival Nido de Primera Infancia por Tributo de Ferias Artesanales Transitorias a la Ilustre Municipalidad de Santiago que hay que cancelar previo al evento.</p>
<p>Artículos de oficina</p>	<p>Se solicita financiamiento para gastos anuales de artículos de oficina, con el fin de continuar con el correcto funcionamiento de BILIJ. Corchetes, sobres, clips, carpetas, papel de impresora, lápices, lápices para pizarra, notas adhesivas, entre otros.</p>
<p>Insumos informáticos</p>	<p>Se solicita financiamiento para la compra de 2 lectores de códigos que son parte de nuestro trabajo bibliotecario y que contribuyen a mejorar la experiencia de nuestros usuarios, entregando eficiencia en el préstamo y devolución de libros tanto para uso en sala como a domicilio. También colabora en el procesamiento técnico de la colección patrimonial, instrumentos y objetos latinoamericanos. Se solicita financiamiento para la compra de 2 micrófonos inalámbricos que nos ayudarán a dar una mejor audición de las indicaciones a los participantes de las visitas patrimoniales, día del libro, Festival Nido y otras actividades en que el número de público sea mayor, contribuyendo a mejorar la calidad de las experiencias.</p>

Artículo de aseo, mantenimiento o jardinería	Se solicita financiamiento para gastos vinculados a artículos de aseo de los distintos espacios de BILIJ y para mantención de libros, estanterías, muebles, puertas, ventanas, techo, canaletas y baños de BILIJ, necesarios para el correcto funcionamiento y atención de los distintos usuarios.
Materiales especializados	0
Gastos de prevención de riesgos y seguridad	Se solicita financiamiento para los gastos de adquisición de 1 nuevo extintor, según recomendación prevenciónista de riesgo y mantención de estos, alarma de sonido para sismo e incendio entregando así una mayor seguridad a los usuarios en las diversas actividades.

Justificación de los gastos de personal solicitados al FFOP

	Justificación de gastos de personal
Sueldos u honorarios para personal directivo	Directora Ejecutiva. Su rol como líder de la organización tiene a cargo la coordinación del Comité Ejecutivo cargos de dirección y coordinadoras de área. Considerar los avances de cada acción planificada y entregar sugerencias para ir dando cumplimiento a las metas propuestas. Acopio de objetos culturales latinoamericanos que están relacionados al mundo de los niños que integran la colección BILIJ, Leer para crear y transformar, Ruta patrimonial entre otros. Gerente General. Su papel es fundamental en el proceso del desarrollo de plan anual, de acuerdo a la Planificación Estratégica. Es quien tendrá las reuniones internas de equipo para la evaluación programación 2023, definición de prioridades y proyecciones 2024 y la definición de objetivos estratégicos y contenidos patrimoniales anuales, consensuados con el equipo ej. Mes temático Patrimonio en la BILIJ.
Sueldos u honorarios para personal administrativo	Encargada de Colección Patrimonial. Será quien seleccione y realice la adquisición de las diferentes colecciones patrimoniales de acuerdo a los beneficiarios. Taller de formación para encargados de gestión de la colección. Sesión de cuentacuentos con la comunidad. Bibliotecaria. Responsable de realizar el procesamiento técnico de los objetos latinoamericanos de BILIJ Inventariar las colecciones patrimoniales que se harán entrega a las organizaciones e instituciones de Santiago Centro como en Cerro Navia.
Sueldos u honorarios para personal de soporte	Persona del aseo. Es imprescindible su presencia para que el espacio de trabajo BILIJ esté siempre en las mejores condiciones sanitarias y ambientales, cumpliendo normas de higiene necesarias para proteger la vida y la salud de los trabajadores, usuarios y público general.

Información complementaria del programa anual de trabajo

	Nombre de la actividad	Responsable de la actividad	Indicador de logro	Medio de verificación
1	Planificación anual	María José Dulcic	Cumplimiento del 80 por ciento de objetivos estratégicos	Documento planificación anual
2	Coordinación del comité ejecutivo cargos de dirección y coordinadoras de área	Constanza Mekis	Reunión mensual en línea	Presentación reunión
3	Desarrollo y difusión de contenidos patrimoniales	María José Dulcic	1 contenido mensual	Publicaciones web/IG
4	Inventario y procesamiento técnico de objetos latinoamericanos relacionados al mundo de los niños	Constanza Mekis	80 por ciento de la colección de objetos catalogados	Catálogo de colección de objetos latinoamericanos
5	Celebración Día del Libro y del Derecho de Autor	María José Dulcic	Más de 40 participantes	Afiche de difusión y fotografías de actividad

6	Celebración Día del Libro y del Derecho de Autor Leer para crear y transformar	Constanza Mekis	Más de 40 participantes	Afiche de difusión y fotografías de actividad
7	Patrimonio musical instrumentos latinoamericanos y folclor poético para la primera infancia	María José Dulcic	20 sesiones de fomento lector a partir del folclor poético e instrumentos musicales latinoamericanos	Informe final a jardines infantiles y salas cunas comuna de Santiago y/o fotos
8	Visitas pedagógicas	Constanza Mekis	8 visitas mensuales	Formulario de inscripción y fotografías de actividad
9	Celebración Día de los Patrimonios	María José Dulcic	Implementación de 3 actividades	Afiche de difusión y fotografías de actividad
10	Colección patrimonial - Santiago Centro	Gabriela Pradenas	Implementación de 7 sesiones de cuentacuentos con la comunidad como hito de entrega de la colección y un taller de formación para encargados de gestión de la colección.	Catálogo de la colección patrimonial, fotografías de exhibición de las colecciones y de los talleres con la comunidad.
11	Colección patrimonial - Cerro Navía	Gabriela Pradenas	Implementación de 6 sesiones de cuentacuentos con la comunidad como hito de entrega de la colección y un taller de formación para encargados de gestión de la colección.	Catálogo de la colección patrimonial, fotografías de exhibición de las colecciones y de los talleres con la comunidad.
12	Mes temático Patrimonio en la BILIJ	María José Dulcic	Implementación de estantería temática, 3 estaciones interactivas y 2 preguntas en panel ciudadano	Fotografías estantería
13	"Ruta Patrimonial", una visita guiada con foco patrimonial	Constanza Mekis	2 visitas con ruta patrimonial mensual	Fotografías de la experiencia por el Parque Artesana Alicia Cáceres
14	Oh Stgo	María José Dulcic	Participación de entre 100 a 120 asistentes	Afiche de difusión y fotografías de actividad
15	Festival Nido lectura, música y juego para la primera infancia	María José Dulcic	"Encuesta de satisfacción asistentesCantidad de inscritos en talleres"	Afiche de difusión y fotografías de actividad

Información complementaria del programa anual de trabajo

	Nombre de la actividad	Responsable de la actividad	Indicador de logro	Medio de verificación
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

12				
13				
14				
15				

• PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

Título de la Actividad	Descripción	Afluencia de Público	País, Comuna o Ciudad	Dirección
Planificación anual	Desarrollo de plan anual, de acuerdo a la Planificación Estratégica		Chile, Santiago	[REDACTED]
Coordinación del comité ejecutivo	Reuniones periódicas para la organización del trabajo, implementación de acciones y evaluación de lo ejecutado. Participan: Directora ejecutiva, Directora de sostenibilidad y proyectos, Directora de administración y finanzas, Directora General, Coordinadora Mejora Continua, Coordinadora de programación y contrapartes fundaciones colaboradoras.		Chile, Santiago	[REDACTED]
Desarrollo y difusión de contenidos patrimoniales	A partir de la línea de trabajo "implementación de la programación cultural de la BILIJ", se desarrollan los contenidos y experiencias para que las actividades tributen al desarrollo de la identidad regional latinoamericana y la valoración de su patrimonio. Alcance de público en RRSS: 10.000		Chile, Santiago	[REDACTED]
Inventario/procesamiento objetos latinoamericanos	Como parte de nuestro objetivo de contribuir al desarrollo de la identidad regional latinoamericana y la valoración de su patrimonio cultural, social y natural nos propusimos la misión de inventariar y procesar técnicamente la colección de objetos latinoamericanos que hemos adquirido y recibido en calidad de donación durante los dos años de funcionamiento de la BILIJ. Este trabajo consiste en identificar y registrar la siguiente información: n° inventario; objeto; título; creador; situación; al...		Chile, Santiago	[REDACTED]

RUT Creador: [REDACTED], Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 17:44

Título de la Actividad	Descripción	Afluencia de Público	País, Comuna o Ciudad	Dirección
Visitas pedagógicas	Uno de los servicios gratuitos que ofrecemos en la BILIJ es la participación de visitas pedagógicas a la biblioteca. Aprovechando su lugar de emplazamiento, se explica el entorno patrimonial en el que se encuentra la biblioteca y luego se realiza una actividad de fomento lector. Esta sesión de lectura consiste en un cuentacuentos, una actividad participativa de diálogo sobre los temas de la lectura y el recorrido por la colección para escoger lecturas libremente. Para cada visita contamos con...	2500	Chile, Santiago	[REDACTED]
Celebración Día del Libro y del Derecho de Autor	¡Celebremos! La comunidad fue la protagonista en este día del libro. Lectura colectiva en un gran círculo lector, donde los socios y socias compartieron lecturas de creadores latinoamericanos, imitando la antigua costumbre de reunirse entorno al fuego.	55	Chile, Santiago	[REDACTED]
Celeb. Día Libro: Leer para crear y transformar	"Celebración Día del libro a cargo de la Subdirección Pedagógica, Dirección de Educación Municipal de la Ilustre Municipalidad de Santiago. Participamos con un stand de exhibición de libros y lectura de cuentos."	70	Chile, Santiago	[REDACTED]
Patrimonio musical: instrumentos latinoamericanos	Título actividad: Patrimonio musical: instrumentos latinoamericanos y folclor poético para la primera infancia Como parte del trabajo con los jardines infantiles y salas cuna de la comuna de Santiago, desarrollamos diversas instancias de fomento lector a partir del folclor poético y la puesta en valor de instrumentos y ritmos latinoamericanos. Estas actividades se implementan en la misma BILIJ o bien en los jardines y salas cuna pertenecientes a la CIS y Junji. Para ello contamos con la colabor...	850	Chile, Santiago	[REDACTED]
Celebración Día de los Patrimonios	Como parte del SNBP nos comprometemos a realizar actividades en el marco del Día de los Patrimonios. Este año tenemos tres actividades inscritas: Cuentacuentos: Entramado de palabras y texturas latinoamericanas por BILIJ (en vinculación con el Museo Precolombino); Celebramos el Día de los Patrimonios con una travesía por los libros; y Creación de mesa de otoño, nuestro patrimonio natural	50	Chile, Santiago	[REDACTED]

Título de la Actividad	Descripción	Afluencia de Público	País, Comuna o Ciudad	Dirección
Mes temático: Patrimonio en la BILIJ	La BILIJ se destaca por el desarrollo de contenido interactivo, que cada dos meses va innovando para sorprender a los usuarios y usuarias. Este contenido se exhibe en un espacio destacado de la biblioteca, una estantería habilitada para ello. También se preparan estaciones interactivas, que son objetos para que los usuarios interactúen con ellos, desde la lectura personal o grupal. El ciclo de julio y agosto está programado para destacar distintos elementos patrimoniales, vinculados especialmente...	500	Chile, Santiago	[Redacted]
Colección patrimonial - Santiago Centro	Con el objetivo de difundir el goce de NNA con la lectura y la cultura latinoamericana, desarrollaremos colecciones bibliográficas para puntos estratégicos de la comuna de Santiago y se realizarán talleres de formación para los encargados de gestionar estas colecciones. Además se realizarán sesiones de cuentacuentos con la comunidad. Al poner a disposición de la comunidad colecciones bibliográficas debidamente seleccionadas aportamos a la puesta en valor y difusión del patrimonio cultural, mate...	220	Chile, Santiago	[Redacted]
Colección patrimonial - Cerro Navia	A partir del trabajo de difusión patrimonial y fomento lector realizado con Fundación Fibra, desarrollaremos colecciones bibliográficas que tendrán su espacio de exhibición permanente en el centro emprendedor de dicha Fundación. La colección considera talleres de formación para los encargados de la gestión de la colección y sesiones de cuentacuentos con la comunidad, como hito de entrega. Al poner a disposición de la comunidad colecciones bibliográficas debidamente seleccionadas y realizar acti...	120	Chile, Santiago	[Redacted]

Título de la Actividad	Descripción	Afluencia de Público	País, Comuna o Ciudad	Dirección
Ruta Patrimonial, visita guiada con foco patrimonial	Nombre actividad: Ruta Patrimonial, visita guiada con foco patrimonial Descripción: La BILIJ se encuentra ubicada en el recinto patrimonial ex Asilo Hermanitas de los Pobres. Como parte de la difusión del patrimonio local del barrio Matta, hemos desarrollado diversas visitas guiadas que tienen como foco principal el rescate y puesta en valor de este espacio. Así, como parte de la programación cultural, implementaremos la visita "Ruta patrimonial". Esta ruta, además considerará vínculos con la v...	250	Chile, Santiago	[Redacted]
Oh! Stgo	Open House Santiago (OH! Stgo) es un evento de difusión de nuestra ciudad contemporánea. Durante noviembre 2024, se abren numerosos edificios y espacios en diversos sectores de Santiago y la RM, que habitualmente no son accesibles al público. La BILIJ será parte de esa cartelera, ofreciendo actividades durante los sábados de noviembre, con cuentacuentos patrimoniales y recorridos por el Parque Artesana Alicia Cáceres, para conocer su riqueza natural y patrimonial.	120	Chile, Santiago	[Redacted]
Festival Nido: lectura, música y juego	Título actividad: Festival Nido: lectura, música y juego para la primera infancia Descripción: Durante el año 2023 se realizó la primera versión del Festival Nido: lectura, música y juego para la primera infancia, contando con una gran afluencia de público y participación de la comunidad. El propósito de este festival fue "Ofrecer una experiencia cultural para la primera infancia que promueva la lectura, la música y el juego, en un entorno natural y patrimonial". Este año 2024 se desarrollará l...	350	Chile, Santiago	[Redacted]

Título de la Actividad	Fecha Inicio	Fecha Término	Ene.-2024	Feb.-2024	Mar.-2024	Abr.-2024	May.-2024	Jun.-2024	Jul.-2024	Ago.-2024	Sept.-2024	Oct.-2024	Nov.-2024	Dic.-2024
Planificación anual	02-01-2024	31-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Coordinación del comité ejecutivo	02-01-2024	31-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

RUT Creador: [REDACTED] | Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 17:44

Título de la Actividad	Fecha Inicio	Fecha Término	Ene.-2024	Feb.-2024	Mar.-2024	Abr.-2024	May.-2024	Jun.-2024	Jul.-2024	Ago.-2024	Sept.-2024	Oct.-2024	Nov.-2024	Dic.-2024
Desarrollo y difusión de contenidos patrimoniales	02-01-2024	31-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Inventario/p rocesamiento objetos latinoamericanos	02-01-2024	31-01-2024	X											
Visitas pedagógicas	01-04-2024	06-12-2024				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Celebración Día del Libro y del Derecho de Autor	20-04-2024	20-04-2024				X								
Celeb. Día Libro: Leer para crear y transformar	25-04-2024	25-04-2024				X								
Patrimonio musical: instrumentos latinoamericanos	01-05-2024	20-12-2024					X	X	X	X	X	X	X	X
Celebración Día de los Patrimonios	25-05-2024	25-05-2024					X							
Mes temático: Patrimonio en la BILIJ	01-07-2024	31-08-2024							X	X				
Colección patrimonial - Santiago Centro	01-07-2024	31-12-2024							X	X	X	X	X	X
Colección patrimonial - Cerro Navia	01-07-2024	31-12-2024							X	X	X	X	X	X

RUT Creador: [REDACTED] Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 17:44

Título de la Actividad	Fecha Inicio	Fecha Término	Ene.-2024	Feb.-2024	Mar.-2024	Abr.-2024	May.-2024	Jun.-2024	Jul.-2024	Ago.-2024	Sept.-2024	Oct.-2024	Nov.-2024	Dic.-2024
Ruta Patrimonial , visita guiada con foco patrimoni	02-07-2024	31-12-2024							X	X	X	X	X	X
Oh! Stgo	01-11-2024	30-11-2024											X	
Festival Nido: lectura, música y juego	09-11-2024	10-11-2024											X	

• RESUMEN DE PRESUPUESTO

GASTOS DEL PROYECTO

	2024	Total
Gastos operacionales	20.000.000	20.000.000
Gastos de personal	30.000.000	30.000.000
Total	50.000.000	50.000.000

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

Monto solicitado a la Institución	\$50.000.000
Costo total del proyecto	\$50.000.000

• PRESUPUESTO

GASTOS OPERACIONALES

N°	Descripción del Gasto	Sub-Ítem Presupuesto	Total Año 2024	Total
1	Colección patrimonial	Bienes o servicios de consumo corriente	15.000.000	15.000.000
2	Artículos de oficina	Artículos de oficina	260.120	260.120
3	Lector de código y Micrófono	Insumos informáticos	450.000	450.000
4	Artículo de aseo, mantenimiento	Artículo de aseo, mantenimiento o jardinería	3.000.000	3.000.000
5	Extintor - Alarmas	Prevención de riesgos y seguridad	250.000	250.000
6	Telefónica móvil	Bienes o servicios de consumo corriente	119.880	119.880
7	Festival Nido_Tributo IMS	Bienes o servicios de consumo corriente	920.000	920.000

Detalle Gastos operacionales

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0	0
Julio	7.500.000	0	0	0	7.500.000
Agosto	7.500.000	0	0	0	7.500.000
Septiembre	0	0	0	0	0
Octubre	0	0	0	0	0
Noviembre	0	0	0	0	0

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Diciembre	0	0	0	0	0
Totales	15.000.000	0	0	0	15.000.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	21.677	0	0	0	21.677
Febrero	21.673	0	0	0	21.673
Marzo	21.677	0	0	0	21.677
Abril	21.677	0	0	0	21.677
Mayo	21.677	0	0	0	21.677
Junio	21.677	0	0	0	21.677
Julio	21.677	0	0	0	21.677
Agosto	21.677	0	0	0	21.677
Septiembre	21.677	0	0	0	21.677
Octubre	21.677	0	0	0	21.677
Noviembre	21.677	0	0	0	21.677
Diciembre	21.677	0	0	0	21.677
Totales	260.120	0	0	0	260.120

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0	0
Julio	450.000	0	0	0	450.000
Agosto	0	0	0	0	0
Septiembre	0	0	0	0	0
Octubre	0	0	0	0	0
Noviembre	0	0	0	0	0
Diciembre	0	0	0	0	0
Totales	450.000	0	0	0	450.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	250.000	0	0	0	250.000
Febrero	250.000	0	0	0	250.000
Marzo	250.000	0	0	0	250.000
Abril	250.000	0	0	0	250.000
Mayo	250.000	0	0	0	250.000
Junio	250.000	0	0	0	250.000
Julio	250.000	0	0	0	250.000
Agosto	250.000	0	0	0	250.000
Septiembre	250.000	0	0	0	250.000
Octubre	250.000	0	0	0	250.000
Noviembre	250.000	0	0	0	250.000
Diciembre	250.000	0	0	0	250.000
Totales	3.000.000	0	0	0	3.000.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0	0
Julio	0	0	0	0	0
Agosto	250.000	0	0	0	250.000
Septiembre	0	0	0	0	0
Octubre	0	0	0	0	0
Noviembre	0	0	0	0	0
Diciembre	0	0	0	0	0
Totales	250.000	0	0	0	250.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	9.990	0	0	0	9.990
Febrero	9.990	0	0	0	9.990
Marzo	9.990	0	0	0	9.990
Abril	9.990	0	0	0	9.990
Mayo	9.990	0	0	0	9.990
Junio	9.990	0	0	0	9.990
Julio	9.990	0	0	0	9.990
Agosto	9.990	0	0	0	9.990
Septiembre	9.990	0	0	0	9.990

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Octubre	9.990	0	0	0	9.990
Noviembre	9.990	0	0	0	9.990
Diciembre	9.990	0	0	0	9.990
Totales	119.880	0	0	0	119.880

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0	0
Julio	0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0
Septiembre	0	0	0	0	0
Octubre	920.000	0	0	0	920.000
Noviembre	0	0	0	0	0
Diciembre	0	0	0	0	0
Totales	920.000	0	0	0	920.000

GASTOS DE PERSONAL

N°	Descripción del Gasto	Sub-Ítem Presupuesto	Total Año 2024	Total
1	Directora ejecutiva	Sueldos u honorarios para personal directivo. Monto máximo a solicitar por persona es de \$1.000.000 mensual.	12.000.000	12.000.000

N°	Descripción del Gasto	Sub-Ítem Presupuesto	Total Año 2024	Total
2	Gerente General	Sueldos u honorarios para personal directivo. Monto máximo a solicitar por persona es de \$1.000.000 mensual.	10.800.000	10.800.000
3	Encargada de Colección Patrimonial	Sueldos u honorarios para personal administrativo. Monto máximo a solicitar por persona es de \$1.000.000 mensual.	2.520.000	2.520.000
4	Bibliotecaria	Sueldos u honorarios para personal administrativo. Monto máximo a solicitar por persona es de \$1.000.000 mensual.	2.400.000	2.400.000
5	Aseo	Sueldos u honorarios para personal de soporte. Monto máximo a solicitar por persona es de \$1.000.000 mensual.	2.280.000	2.280.000

Detalle Gastos de personal

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Febrero	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Marzo	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Abril	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Mayo	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Junio	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Julio	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Agosto	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Septiembre	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Octubre	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Noviembre	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Diciembre	1.000.000	0	0	0	1.000.000
Totales	12.000.000	0	0	0	12.000.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	900.000	0	0	0	900.000
Febrero	900.000	0	0	0	900.000
Marzo	900.000	0	0	0	900.000
Abril	900.000	0	0	0	900.000
Mayo	900.000	0	0	0	900.000
Junio	900.000	0	0	0	900.000
Julio	900.000	0	0	0	900.000
Agosto	900.000	0	0	0	900.000
Septiembre	900.000	0	0	0	900.000
Octubre	900.000	0	0	0	900.000
Noviembre	900.000	0	0	0	900.000
Diciembre	900.000	0	0	0	900.000
Totales	10.800.000	0	0	0	10.800.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	210.000	0	0	0	210.000
Febrero	210.000	0	0	0	210.000
Marzo	210.000	0	0	0	210.000
Abril	210.000	0	0	0	210.000
Mayo	210.000	0	0	0	210.000
Junio	210.000	0	0	0	210.000
Julio	210.000	0	0	0	210.000
Agosto	210.000	0	0	0	210.000
Septiembre	210.000	0	0	0	210.000
Octubre	210.000	0	0	0	210.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Noviembre	210.000	0	0	0	210.000
Diciembre	210.000	0	0	0	210.000
Totales	2.520.000	0	0	0	2.520.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	200.000	0	0	0	200.000
Febrero	200.000	0	0	0	200.000
Marzo	200.000	0	0	0	200.000
Abril	200.000	0	0	0	200.000
Mayo	200.000	0	0	0	200.000
Junio	200.000	0	0	0	200.000
Julio	200.000	0	0	0	200.000
Agosto	200.000	0	0	0	200.000
Septiembre	200.000	0	0	0	200.000
Octubre	200.000	0	0	0	200.000
Noviembre	200.000	0	0	0	200.000
Diciembre	200.000	0	0	0	200.000
Totales	2.400.000	0	0	0	2.400.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	190.000	0	0	0	190.000
Febrero	190.000	0	0	0	190.000
Marzo	190.000	0	0	0	190.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Abril	190.000	0	0	0	190.000
Mayo	190.000	0	0	0	190.000
Junio	190.000	0	0	0	190.000
Julio	190.000	0	0	0	190.000
Agosto	190.000	0	0	0	190.000
Septiembre	190.000	0	0	0	190.000
Octubre	190.000	0	0	0	190.000
Noviembre	190.000	0	0	0	190.000
Diciembre	190.000	0	0	0	190.000
Totales	2.280.000	0	0	0	2.280.000

• DOCUMENTOS ADJUNTOS

Documentos Obligatorios

Rol Único Tributario de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	9683016493_1._Rol_Unico_Tributario_de_la_persona_juridica_page-0001.jpg	Rol Único Tributario Fundación Palabra

Cédula Nacional de Identidad de representante legal de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	9683016494_2._CI_representante_legal_de_la_persona_juridica.jpg	C.I. representante legal de la persona jurídica: Constanza Mekis Martínez

Documento que acredita la representación legal vigente

N°	Nombre	Descripción
1	9683016495_3._Documento_que_acredita_la_representacion_legal_vigente-comprimido.pdf	Documento que acredita la representación legal vigente

Certificado de vigencia de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	9683016496_4._Certificado_de_vigencia_de_la_persona_juridica.pdf	Certificado de vigencia de la persona jurídica

Escritura pública del acta de constitución de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	9683016499_5._6._Acta_de_constitucion_y_Estatutos_vigentes_.pdf	Escritura pública del acta de constitución de la persona jurídica

Estatutos vigentes de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	9683016500_5._6._Acta_de_constitucion_y_Estatutos_vigentes_.pdf	Estatutos vigentes de la persona jurídica

Certificado de directorio de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	9683016501_7._Certificado_de_directorio_de_la_persona_juridica.pdf	Certificado de directorio de la persona jurídica

Certificado de registro de persona jurídica receptora de fondos públicos

N°	Nombre	Descripción
1	9683016570_8._Certificado_de_registro_receptora_de_fondos_publicos.pdf	Certificado de registro de persona jurídica receptora de fondos públicos

Declaración de antigüedad laboral

N°	Nombre	Descripción
1	9683016571_Certificados_de_ant._todo_el_equipo.pdf	PDF con certificado de antigüedad laboral equipo completo

Certificado emitido por la Dirección Regional del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural

N°	Nombre	Descripción
1	9683016503_N°03_Anexo_certificado_Direccion_Regional_Serpat_Fundacion_Palabra_(1).pdf	Certificado emitido por la Dirección Regional del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural

Carta de compromiso de instituciones

N°	Nombre	Descripción
1	9683016572_Cartas_de_compromiso_instituciones_Fundacion_Palabra.pdf	Consolidado carta de compromiso instituciones

Carta de compromiso de la comunidad

N°	Nombre	Descripción
1	9683016573_Consolidado_cartas_de_compromiso_comunidad_-_Fundacion_Palabra.pdf	Consolidado cartas de compromiso comunidad

Documentos que acrediten la solicitud de financiamiento para gastos de personal

N°	Nombre	Descripción
1	9683016568_Mekis_Martinez__Constanza.pdf	Directivo
2	9683016568_Dulcic_Rodriguez__Maria_Jose.pdf	Directivo
3	9683016568_Farias_Barraza__Andrea.pdf	Administrativo
4	9683016568_Vergara_Carrera__Zunilde.pdf	Soporte
5	9683016568_Pradenas_Bobadilla__Gabriela.pdf	Encargada de Colección Patrimonial

Documentos que acrediten la solicitud de financiamiento para gastos operacionales

N°	Nombre	Descripción
1	9683016569_Bienes_y_servicios.pdf	Bienes o servicios de consumo
2	9683016569_Articulos_de_oficina.pdf	Artículos de oficina
3	9683016569_Insumos_informaticos.pdf	Insumos informáticos
4	9683016569_Articulo_de_aseo__mantenimiento.pdf	Artículo de aseo, mantenimiento
5	9683016569_Preencion_de_riesgos_y_seguridad.pdf	Prevención de riesgos y seguridad

Documentos que acreditan la orgánica y aporte social de la organización patrimonial

N°	Nombre	Descripción
----	--------	-------------

RUT Creador: [REDACTED] Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 17:44

1	9683016506_Organigrama_Fundacion_Palabra.png	Organigrama Fundación Palabra
2	9683016506_Mapadeactores_Fundacion_Palabra_-_2024.png	Mapa de actores Fundación Palabra
3	9683016506_Album_historico_BILIJ_2023.pdf	Album histórico Fundación Palabra 2023
4	9683016506_Presentacion_Fundacion_Palabra_-_FFOP.pdf	Presentación Fundación Palabra

Documentos que acreditan políticas de buenas prácticas

N°	Nombre	Descripción
1	9683016507_Titulos_coleccion_BILIJ_-_Buenas_practicas_FFOP_2024.pdf	Colección BILIJ sobre temas buenas prácticas
2	9683016507_Documento_que_acredita_M anual_de_buenas_practicas_-_FFOP_2024.pdf	Consolidado verificadores Buenas prácticas

Documentos que acreditan el aporte estatal

N°	Nombre	Descripción
1	9683016508_Rex.421_ApruebaConvenioF.667675.pdf	Documento que acredita el aporte estatal: adjudicación fondo 2023

Documentos Adicionales

Documentos Adicionales Postulación

N°	Nombre	Descripción	Link de descarga
1	96830345092380709_Reporte_Items_-_Recinto_560_BC1.xlsx	Reporte ítems/Colección BILIJ -SNBP	2
96830684813569808_Inventario de objetos latinoamericanos		3	96830596347790135_Verificador_actividades_2022_2023_-_Fundacion_Palabra.pdf

RUT Creador: [REDACTED] Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 17:44

Veri fica dore s acti vida des 202 2 - 223 Fun daci ón Pala bra	4	96830443869271388_Verificadores_plan_de_trab ajo_enero_a_mayo_2024_.pdf	Verificador actividades Propuesta anual de trabajo de enero a mayo 2024
---	---	--	--

• CV RESPONSABLE Y EQUIPO DE TRABAJO

IDENTIFICACIÓN PERSONA JURIDICA

RUT	65160064-2
Nombre	FUNDACION PALABRA
Tipo de persona juridica	De derecho privado
Fines de Lucro	No
Fecha constitución	2018
País	Chile
Región	Región Metropolitana
Comuna	Santiago
Dirección	Ismael Valdes Vergara 368
Teléfono	() 97389911
Teléfono 2	
Correo Electrónico	contacto@fpalabra.cl

PRESENTACIÓN

Fundación Palabra busca promover la lectura y cultura latinoamericana, a través de variados espacios y actividades que fomenten diversas expresiones del conocimiento humano, el aprendizaje y perfeccionamiento de profesionales que trabajen en el ámbito de la gestión cultural y del fomento de la lectura. Nuestro quehacer está orientado a un público amplio, que abarca tanto a niños, como jóvenes, familias y adultos que trabajen en el ámbito de fomento lector o en áreas afines.

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT	[REDACTED]
Nombre	María Gabriela
Apellido Paterno	Jara
Apellido Materno	Valdivia
Fecha de nacimiento	
Género	Femenino
País de nacionalidad	Chile
Profesión u oficio	
Discapacidad	No
Pueblo Originario	No Pertenece
Relación con la personalidad jurídica	Tesorero/a
Es Administrador	Si

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País	
Región	
Comuna	
Dirección	

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

RUT Creador: [REDACTED] | Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 17:44

Correo Electrónico

Teléfono

Teléfono 2

Sitio web

PORTAFOLIO

Portafolio no ingresado