

• RESUMEN DE LA POSTULACIÓN

1. DATOS DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto	: Plan de operaciones para la Corporación Cultural de San Fabián 2024
Folio del Proyecto	: 101869
Fecha de creación de Postulación	: 15-05-2024
Fecha de Envío	: 15-05-2024

2. DATOS DEL CONCURSO

Concurso	: Fondo de Fortalecimiento para Organizaciones Patrimoniales / Convocatoria / 2024
Fecha de cierre del Concurso	: 15-05-2024 23:59:00

3. RESPONSABLE

Tipo de Persona	: Jurídica
Nombre	: CORPORACION CULTURAL DE SAN FABIAN
RUT	: 65165883-7
Región	: Región de Ñuble

4. ACTIVIDADES

Fecha de Inicio del Proyecto	: 02-01-2024
Fecha de término del Proyecto	: 31-12-2024
Duración	: 11 meses 29 días

5. PRESUPUESTO

Monto solicitado a la Institución	: \$ 12.024.000
Costo total del proyecto	: \$ 12.024.000

• REGIÓN DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y NOTIFICACIÓN

REGIÓN DE EJECUCIÓN

Región	Comuna
Región de Ñuble	San Fabián

Notificación - Correo Electrónico

Correo Notificación 1	corporacionculturalsanfabian@gmail.com
Correo Notificación 2	[REDACTED]@gmail.com

• ANTECEDENTES DE LA ORGANIZACIÓN PATRIMONIAL

Declaración de no incompatibilidad

Declaro no estar afecto a las incompatibilidades señaladas

Nombre completo de quien ejerce la representación legal de la organización patrimonial

Claudia Carolina Espina Videla

Domicilio de la casa matriz de la organización patrimonial

21 de mayo s/n

Domicilio(s) sucursal(es) de la organización patrimonial

no

Misión de la organización patrimonial

La Misión de nuestra organización es: Difundir desarrollar e incentivar las distintas expresiones artísticas de nuestro territorio con el objetivo de transmitir, fomentar y respetar nuestra identidad campesina y cultura cordillerana y el patrimonio material e inmaterial de la comuna y la Región de Ñuble.

Objetivos de la organización patrimonial

a) Elaborar proyectos y diseñar eventos que contribuyan al desarrollo de la cultura y el arte en la comuna de San Fabián, incluyendo todas las disciplinas artísticas y artesanales. b) Apoyar la puesta en valor del patrimonio natural y cultural de San Fabián y actividades que contribuyan a la preservación de sus costumbres y tradiciones para las futuras generaciones. c) Elaborar y desarrollar proyectos deportivos y sociales que contribuyan a la vida sana y al bien estar comunitario e individual de niños, niñas y adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores. d) Participar en el diseño, formulación, ejecución y administración de proyectos sociales, educativos, sanitarios, de formación de oficios u otros ámbitos; e) Promover acciones de difusión, cuidado e integración de personas con capacidades diferentes para su plena participación; f) Promover, organizar y defender los derechos humanos reconocidos; g) respeto y cuidado del medio ambiente; g) Promover derechos niñas y mujeres.

Reseña histórica de la organización patrimonial

La Corporación Cultural de San Fabián, es una organización privada sin fines de lucro. Se constituyó en febrero 2018 con profesionales y artistas residentes en la comuna, que se organizaron con el propósito de trabajar asociativamente en proyectos culturales y, con esto, generar una economía circular entre artistas, productores locales emprendedores turísticos y la ciudadanía, al servicio del desarrollo cultural y turístico de San Fabián. La Corporación, desde su creación ha estado preocupada de ser un aporte a la comunidad en la que estamos insertos, realizando diversas actividades tendientes a mejorar la calidad de vida de nuestros vecinos, instalando como eje de sus acciones la Cultura.

Personal de la organización patrimonial

	Nombre	RUT	Estamento	Antigüedad	Tipo de contrato	Función
1	CLAUDIA CAROLINA ESPINA VIDELA	[REDACTED]	VOLUNTARIA	6	NO TIENE	REPRESENTANTE LEGAL
2	MARA FERNANDA INOSTROZA GARRIDO	[REDACTED]	VOLUNTARIA	6	NO TIENE	SECRETARIA

3	SILVIA DEL CARMEN VIDELA CARRASCO	[REDACTED]	VOLUNTARIA	6	NO TIENE	TESORERA
4	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica
5	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica
6	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica
7	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica
8	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica
9	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica
10	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica
11	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica
12	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica
13	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica
14	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica
15	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica	no aplica

Aporte social de la organización patrimonial

La corporación cultural de San Fabián , desde su creación se ha destacado entre la comunidad por ser un espacio de rescate de la cultura e historia local, además ha promovido la salvaguarda, puesta en valor y práctica de los oficios y artes locales, revitalizando actividades que habían quedado en desuso. Por su parte, a través de la investigación y recopilación ha dado vida a un libro que relata la historia de la comuna y hace 4 años se trabaja en la Revista Nublería que es un medio de difusión del artes y tradiciones de Nuble.

En otro orden de cosas, la Pandemia, es sabido que no solo se afectó la salud de todos, sino que también los ingresos económicos de muchos. Nuestra comuna se vio fuertemente golpeada considerando que el turismo en la estación de verano es la principal actividad para generar ingresos que tienen los vecinos. Ante esto la Corporación se adjudicó por dos años consecutivos el proyecto: "De San Fabián con Cariño". El Proyecto realizado durante los años 2020 al 2022, constaba de servicios gratuitos de publicidad y delivery para productores locales en tiempos de cuarentenas, cordones sanitarios y confinamiento, por causa de la pandemia, a distintas ciudades de la Región de Nuble.

En enero 2022, tras una serie de gestiones y alianzas con actores culturales y organizaciones sociales de la comuna, la Corporación Cultural de San Fabián recibió en comodato de parte del Municipio la Escuela Rural El Maitenal, para ser convertida en un centro cultural y de reencuentro de los vecinos del sector. La Escuela que se encontraba en abandono desde el año 2012 tiene un importante significado para los vecinos, pues constituyó el centro del quehacer no solo educativo sino social del sector de El Maitenal. Genera un gran sentimiento de pertenencia para la comunidad, ya que fue parte importante en el crecimiento y desarrollo íntegro de varias generaciones de vecinos, por lo tanto, su reapertura, ahora convertida en Centro Cultural ha permitido rescatar los vestigios del pasado material e inmaterial de la comunidad, levantar los recuerdos de la memoria colectiva del sector y conservar las tradiciones y usanzas del campo y de los propios vecinos.

En marzo del año 2021 la Corporación actualizó sus estatutos incorporando temáticas como: la promoción de acciones de difusión, cuidado e integración de personas con capacidades diferentes para su plena participación y desarrollo en la comunidad; la promoción, organización y defensa de los derechos humanos reconocidos por las diversas organizaciones con competencia en la materia; la promoción de la defensa de los derechos de las niñas y mujeres, impulsando actividades de educación y difusión de no violencia, de igualdad de oportunidad e igualdad de derechos y autonomías entre hombres y mujeres y ratificó su compromiso con la elaboración y desarrollo de proyectos pertinentes al respeto y cuidado del medio ambiente.

Actividades realizadas el 2022 y 2023

2020 - 2024 El proyecto "ÑUBLERÍA: arte de cordillera a mar", es FONDART Regional de Difusión, adjudicado por 3 años consecutivos, edición de una serie de 12 publicaciones en formato revista, que busca dar a conocer a los artistas de Ñuble; 2018 - 2022: Libro San Fabián de Alico: su historia. El libro "San Fabián de Alico; su historia", es una recopilación de relatos históricos en torno a cómo nacieron los distintos sectores de la comuna de San Fabián; 2020 a 2024: Trabajo con Organizaciones Locales: talleres creación de páginas web, contabilidad y formulación de proyectos, dirigido a artistas, artesanos y productores locales. Junto a la Unión Comunal de la Cultura y Artes, se han organizado encuentros de canto campesino "Encuentro Raíces" y de Villancicos, en torno a la plaza de armas. La Corporación ha formado parte de la Mesa OCC participación de una de nuestras socias en el Encuentro Internacional de Puntos de Cultura y Cultura Viva en Lima Perú el año 2022.

- 2020 al 2022: la Corporación se adjudicó por dos años consecutivos el proyecto: "De San Fabián con Cariño", servicios gratuitos de publicidad y delivery para productores locales en tiempos de Pandemia.
- Enero 2022, Corporación recibió en comodato de parte del Municipio la Escuela Rural El Maitenal, para ser convertida en un centro cultural y de reencuentro de los vecinos del sector.
- FNDR Cultura 2021, a partir de enero de 2022 se realizaron talleres que permitieron el embellecimiento y acondicionamiento del recinto, así fue como se invitó a la comunidad a participar en talleres de mosaico, pintura, muralismo, jardinería y construcción a partir del reciclaje.
- Iniciada la actividad del Centro Cultural en abril de 2022, se han desarrollado innumerables actividades, exposiciones y muestras artísticas, como presentaciones de compañías de teatro, de orquestas de cámara, celebración del Día del Patrimonio 2021 - 2022 - 2023, lanzamiento de libros, publicaciones, entre otras, logrando así, una oferta permanente de talleres de artes y oficios.
- Convenio de Colaboración con la Seremi de las Culturas, las Artes y el Patrimonio de Ñuble Financiamiento para la Línea de Estrategias para planes municipales de cultura, durante los meses de agosto a noviembre 2022.
- Verano de 2023, talleres de artes y oficios: pintura, danza, expresión corporal, tela aérea, reciclaje textil, gastronomía, repostería y soldadura, mención especial tienen los talleres para niños realizados de lunes a jueves de 10 a 12 horas durante 6 semanas del verano.
- 2023: talleres culturales para niños, talleres de yoga para el adulto mayor, talleres de pintura en acuarela, reciclaje textil, taller bordado en esterilla, astronomía para niños, taller autocuidado, taller comics, muralismo, taller de fieltro húmedo, taller de jabones, taller de automatización con Arduino, taller de máscaras, karate, uso de plantas medicinales, danza afro, teatro para niños, malabarismo, encuadernación, tapicería, cianotopia.

Políticas de buenas prácticas

	Medidas y/o acciones implementadas
Pueblos originarios	En marzo del año 2021 la Corporación actualizó sus estatutos incorporando la promoción, organización y defensa de los derechos humanos, así también el libro San Fabián su historia. se rescata y pone en valor la historia de los pueblos originarios que habilitaron en sus orígenes en la comuna y también, en los registros gráficos que embellecen el recinto de la escuela se evidencia la historia de la comunidad.
Equidad y diversidad de género	En marzo del año 2021 la Corporación actualizó sus estatutos incorporando la promoción, organización y defensa de los derechos humanos reconocidos por las diversas organizaciones con competencia en la materia la promoción de la defensa de los derechos de las niñas y mujeres, impulsando actividades de educación y difusión de no violencia, de igualdad de oportunidad e igualdad de derechos y autonomías entre hombres y mujeres y ratificó su compromiso con la elaboración y desarrollo de proyectos pertinentes al respeto y cuidado del medio ambiente. Así mismo, se han establecido en la formulación de proyectos talleres de autocuidado, diversidad e inclusión.
Inclusión de personas con discapacidad	En marzo del año 2021 la Corporación actualizó sus estatutos incorporando temáticas como la promoción de acciones de difusión, cuidado e integración de personas con capacidades diferentes para su plena participación y desarrollo en la comunidad, en este sentido se ha incorporado en su difusión cápsulas con lenguaje de señas, y actualmente nos encontramos implementando rampas, barras de sujeción, señalética.
Derechos Humanos y memoria	En marzo del año 2021 la Corporación actualizó sus estatutos incorporando la promoción, organización y defensa de los derechos humanos, así también el libro San Fabián su historia. se rescata y pone en valor la historia de los pueblos originarios que habilitaron en sus orígenes en la comuna y también, en los registros gráficos que embellecen el recinto de la escuela se evidencia la historia de la comunidad.
Eficiencia energética y conciencia ecológica	La Corporación, ha propiciado la postulación de proyectos como Preservación del Patrimonio Natural de San Fabián postulado al Fondo de Protección Ambiental del Min de Medio Ambiente. Además, contamos con políticas internas de reciclaje y reutilización dentro del recinto, cuidado del agua y trabajamos para la implementación de un vivero. Así mismo, tenemos sistemas de iluminación led y solar.

Buen ambiente y condiciones laborales	La Corporación ha desarrollado actividades permanentes de formación y capacitación interna, para la generación de un ambiente de trabajo apropiado a las labores de voluntariado que realizamos.
Vinculación con jóvenes e infancia	El Programa Senda junto a la Corporación han postulado en conjunto una serie de proyectos en beneficio de la comunidad, especialmente incentivando la realización de actividades de ocio y esparcimiento para jóvenes, que los alejen de los vicios y malos hábitos sociales, entre otros el proyecto "En comunidad protegemos e integramos a los niños, niñas y adolescentes de San Fabián", al fondo nacional de seguridad pública 2022. Proyecto Folio 55391, titulado "ANIMECOM SAN FABIÁN 2022", fue postulado al concurso INJUV - Participa 2022 / Acción Joven / Participa 2022, Fondo Para vivir Mejor 2023.

Aporte estatal

Proyecto Ñublería: 10.132.140.-
MDS: \$11.214.780.-
Fondo de Patrimonio: \$5.098.000.-
Fondo Patrimonio Emergencia: \$7.074.000.-
Subvención Municipal: \$150.000.-
Total: 33.668.920.- (treinta y tres millones seiscientos sesenta y ocho mil novecientos veinte pesos).

Justificación de los gastos operacionales solicitados al FFOP

	Justificación de gastos de operación
Bienes o servicios de consumo corriente	La operación del Centro Cultural Escuela Maitenal, CCEM, para su funcionamiento es indispensable el pago de agua, luz y calefacción para poder atender público que asiste a las actividades.
Artículos de oficina	Necesarios para la entrega de material en los talleres, información al público y para la gestión administrativa de la CCSF.
Insumos informáticos	los insumos considerados son básicos para la gestión de la información, que habitualmente se gestiona a partir de la formulación de proyectos, el respaldo de la rendiciones y cuentas de la Corporación.
Artículo de aseo, mantenimiento o jardinería	Indispensable para el funcionamiento, higiene y sanitización del Centro CEM.
Materiales especializados	no aplica
Gastos de prevención de riesgos y seguridad	la poda de árboles es fundamental para evitar riesgos de caída de ramas en el alumbrado público, sobre el techo del recinto y en las áreas de circulación del Centro Cultural, que se encuentra en una zona rural. la instalación de cámaras de seguridad es altamente necesario para disuadir y resguardar los equipos, mobiliario y demás elementos con que se trabaja en el Centro Cultural.

Justificación de los gastos de personal solicitados al FFOP

	Justificación de gastos de personal
Sueldos u honorarios para personal directivo	no aplica
Sueldos u honorarios para personal administrativo	no aplica
Sueldos u honorarios para personal de soporte	no aplica

Información complementaria del programa anual de trabajo

Nombre de la actividad	Responsable de la actividad	Indicador de logro	Medio de verificación
------------------------	-----------------------------	--------------------	-----------------------

1	Realizar al menos 1 de taller de artes u oficios mensualmente	María Fernanda Inostroza Garrido	95 por ciento de realización de los talleres programados	Nómina de Talleres programados / nómina talleres realizados.
2	Realización de talleres y workshop para artistas y docentes de la Región en Conjunto con otras organizaciones de la comunidad.	Claudia Espina Videla	realización de 1 seminario anual	Registro Fotográfico y lista de asistentes.
3	Celebración de día del Patrimonio en conjunto con la comunidad de El Maitenal.	María Fernanda Inostroza Garrido	realizar celebración en mes de mayo.	Registro Fotográfico.
4	Habilitar sala museo para exposición permanente.	María Fernanda Inostroza Garrido	habilitar al menos una exposición	Registro Fotográfico.
5	Realizar encuesta de evaluación y sugerencia de talleres al público durante las actividades realizadas por la Corporación Cultural	María Fernanda Inostroza Garrido	95 por ciento de los talleres son evaluados con encuesta	Registro de Encuentras /registro de talleres.
6	Dejar libro de opiniones y sugerencias abierto al público en el recinto de la escuela	María Fernanda Inostroza Garrido	Habilitar libro en centro Cultural.	Fotografías
7	Firmar convenios de colaboración con agentes públicos o privados.	Claudia Espina Videla	Firma de a lo menos 2 convenios anuales.	Copia de Convenios.
8	Jornada de trabajo para desarrollar un diagnóstico cultural participativo de la comuna en conjunto con Junta de Vecinos.	Claudia Espina Videla	Organizar 2 encuentros anuales.	Registro Fotográfico y lista de asistentes.
9	Identificar OCC de la región con intereses afines Coordinar reuniones para conocer sus metodologías de trabajo y generar un intercambio de conocimientos.	Claudia Espina Videla	organizar 2 encuentros anuales.	Registro Fotográfico y lista de asistentes, Acta de reunión.
10	Generar actividades culturales en conjunto con la comunidad para conmemorar algunas efemérides importantes para San Fabián.	Claudia Espina Videla	Organizar 2 actividades en conjunto con Junta de Vecinos y Comité Femenino las Catitas.	Registro fotográfico.
11	Coordinar con presidentes de juntas de vecinos y directores de los escuelas para coordinar visitas al Centro Cultural.	Claudia Espina Videla	Desarrollar al menos dos visitas programadas.	Registro Fotográfico.
12				
13				
14				
15				

Información complementaria del programa anual de trabajo

	Nombre de la actividad	Responsable de la actividad	Indicador de logro	Medio de verificación
--	------------------------	-----------------------------	--------------------	-----------------------

1	no aplica			
2	no aplica			
3	no aplica			
4	no aplica			
5	no aplica			
6	no aplica			
7	no aplica			
8	no aplica			
9	no aplica			
10	no aplica			
11	no aplica			
12	no aplica			
13	no aplica			
14	no aplica			
15	no aplica			

• PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

Título de la Actividad	Descripción	Afluencia de Público	País, Comuna o Ciudad	Dirección
Realizar al menos 1 de taller mensual	Realizar al menos un taller para la comunidad, de artes, oficios o capacitación.	100	Chile, San Fabián	[REDACTED]
Realizar encuesta de evaluación de talleres	Se entregará una encuesta tipo al público participante de las actividades realizadas en el CCEM, con la finalidad de conocer su opinión respecto a las actividades y sugerencias de actividades de su interés, con el fin de crear una cartelera participativa y ad hoc a las necesidades y gustos de la comunidad	100	Chile, San Fabián	[REDACTED]
Libro de opiniones y sugerencias abierto al público	Se mantendrá permanentemente el libro de sugerencias para conocer el nivel de satisfacción del público frente a las actividades realizadas	50	Chile, San Fabián	[REDACTED]
Seminario- Jornada-Encuentro con otras OCC	Se realizará seminario de encuentro con OCC de la región, jornadas de intercambio de experiencias y colaboración recíproca con OCC locales y regionales. Firma de convenios con otras organizaciones locales y regionales.	50	Chile, San Fabián	[REDACTED]
Celebración de día del Patrimonio/otras efemérides	Celebración del día del Patrimonio y otras efemérides con la comunidad	200	Chile, San Fabián	[REDACTED]
Habilitar sala museo para exposición permanente.	Habilitar sala museo para exposición permanente.	50	Chile, San Fabián	[REDACTED]

Título de la Actividad	Fecha Inicio	Fecha Término	Ene.-2024	Feb.-2024	Mar.-2024	Abr.-2024	May.-2024	Jun.-2024	Jul.-2024	Ago.-2024	Sept.-2024	Oct.-2024	Nov.-2024	Dic.-2024
Realizar al menos 1 de taller mensual	02-01-2024	31-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

RUT Creador: [Redacted] Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 23:21

Título de la Actividad	Fecha Inicio	Fecha Término	Ene.-2024	Feb.-2024	Mar.-2024	Abr.-2024	May.-2024	Jun.-2024	Jul.-2024	Ago.-2024	Sept.-2024	Oct.-2024	Nov.-2024	Dic.-2024
Realizar encuesta de evaluación de talleres	02-01-2024	31-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Libro de opiniones y sugerencias abierto al público	02-01-2024	31-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Seminario-Jornada-Encuentro con otras OCC	02-01-2024	31-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Celebración de día del Patrimonio/ otras efemerides	02-01-2024	31-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Habilitar sala museo para exposición permanente.	02-01-2024	31-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

• RESUMEN DE PRESUPUESTO

GASTOS DEL PROYECTO

	2024	Total
Gastos operacionales	12.024.000	12.024.000
Gastos de personal	0	0
Total	12.024.000	12.024.000

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

Monto solicitado a la Institución	\$12.024.000
Costo total del proyecto	\$12.024.000

• PRESUPUESTO

GASTOS OPERACIONALES

N°	Descripción del Gasto	Sub-Ítem Presupuesto	Total Año 2024	Total
1	Electricidad y agua	Bienes o servicios de consumo corriente	124.000	124.000
2	calefacción	Bienes o servicios de consumo corriente	700.000	700.000
3	artículos de oficina	Artículos de oficina	3.000.000	3.000.000
4	articulos de aseo	Artículo de aseo, mantenimiento o jardinería	3.000.000	3.000.000
5	insumos informáticos	Insumos informáticos	250.000	250.000
6	tintas y tóner	Artículos de oficina	350.000	350.000
7	poda de árboles	Prevención de riesgos y seguridad	300.000	300.000
8	mantenimiento de instalaciones	Artículo de aseo, mantenimiento o jardinería	1.400.000	1.400.000
9	instalación de cámaras de seguridad	Prevención de riesgos y seguridad	2.900.000	2.900.000

Detalle Gastos operacionales

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0	0
Julio	0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0
Septiembre	31.000	0	0	0	31.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Octubre	31.000	0	0	0	31.000
Noviembre	31.000	0	0	0	31.000
Diciembre	31.000	0	0	0	31.000
Totales	124.000	0	0	0	124.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	50.000	0	0	0	50.000
Febrero	50.000	0	0	0	50.000
Marzo	50.000	0	0	0	50.000
Abril	50.000	0	0	0	50.000
Mayo	75.000	0	0	0	75.000
Junio	75.000	0	0	0	75.000
Julio	75.000	0	0	0	75.000
Agosto	75.000	0	0	0	75.000
Septiembre	50.000	0	0	0	50.000
Octubre	50.000	0	0	0	50.000
Noviembre	50.000	0	0	0	50.000
Diciembre	50.000	0	0	0	50.000
Totales	700.000	0	0	0	700.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	250.000	0	0	0	250.000
Febrero	250.000	0	0	0	250.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Marzo	250.000	0	0	0	250.000
Abril	250.000	0	0	0	250.000
Mayo	250.000	0	0	0	250.000
Junio	250.000	0	0	0	250.000
Julio	250.000	0	0	0	250.000
Agosto	250.000	0	0	0	250.000
Septiembre	250.000	0	0	0	250.000
Octubre	250.000	0	0	0	250.000
Noviembre	250.000	0	0	0	250.000
Diciembre	250.000	0	0	0	250.000
Totales	3.000.000	0	0	0	3.000.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	250.000	0	0	0	250.000
Febrero	250.000	0	0	0	250.000
Marzo	250.000	0	0	0	250.000
Abril	250.000	0	0	0	250.000
Mayo	250.000	0	0	0	250.000
Junio	250.000	0	0	0	250.000
Julio	250.000	0	0	0	250.000
Agosto	250.000	0	0	0	250.000
Septiembre	250.000	0	0	0	250.000
Octubre	250.000	0	0	0	250.000
Noviembre	250.000	0	0	0	250.000
Diciembre	250.000	0	0	0	250.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Totales	3.000.000	0	0	0	3.000.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0	0
Julio	0	0	0	0	0
Agosto	250.000	0	0	0	250.000
Septiembre	0	0	0	0	0
Octubre	0	0	0	0	0
Noviembre	0	0	0	0	0
Diciembre	0	0	0	0	0
Totales	250.000	0	0	0	250.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0	0

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Junio	0	0	0	0	0
Julio	0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0
Septiembre	350.000	0	0	0	350.000
Octubre	0	0	0	0	0
Noviembre	0	0	0	0	0
Diciembre	0	0	0	0	0
Totales	350.000	0	0	0	350.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0	0
Julio	0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0
Septiembre	0	0	0	0	0
Octubre	0	0	0	0	0
Noviembre	300.000	0	0	0	300.000
Diciembre	0	0	0	0	0
Totales	300.000	0	0	0	300.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	50.000	0	0	0	50.000
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	50.000	0	0	0	50.000
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	50.000	0	0	0	50.000
Julio	0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0
Septiembre	500.000	0	0	0	500.000
Octubre	0	0	0	0	0
Noviembre	250.000	0	0	0	250.000
Diciembre	500.000	0	0	0	500.000
Totales	1.400.000	0	0	0	1.400.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0	0
Julio	0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0
Septiembre	0	0	0	0	0
Octubre	2.900.000	0	0	0	2.900.000

RUT Creador: [REDACTED] Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 23:21

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Noviembre	0	0	0	0	0
Diciembre	0	0	0	0	0
Totales	2.900.000	0	0	0	2.900.000

GASTOS DE PERSONAL

Gastos de personal no registrado.

• DOCUMENTOS ADJUNTOS

Documentos Obligatorios

Rol Único Tributario de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	10186916493_E_rut_claudia_espina_videla__page-0001.jpg	Rol corporación

Cédula Nacional de Identidad de representante legal de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	10186916494_Carnet_CEV_page-0001.jpg	Carné Rep Legal

Documento que acredita la representación legal vigente

N°	Nombre	Descripción
1	10186916495_DPJ_500566496162_273907_(1).pdf	DPJ vigente

Certificado de vigencia de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	10186916496_VPJ_500566496188_273907_(1).pdf	VPJ Corporación

Escritura pública del acta de constitución de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	10186916499_H.-_Estatutos_CCSF_notario_compressed.pdf	Estatuto de Constitución

Estatutos vigentes de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	10186916500_Estatuto_Corporacion_actualizado_2023.pdf	Estatutos Vigentes

Certificado de directorio de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	10186916501_DPJ_500566496162_273907_(1).pdf	DPJ vigente

Certificado de registro de persona jurídica receptora de fondos públicos

N°	Nombre	Descripción
1	10186916570_Registro_Central_de_Colaboradores_del_Estado_y_Municipalidades_(1).pdf	Receptor fondos públicos

Declaración de antigüedad laboral

N°	Nombre	Descripción
1	10186916571_DECLARACION_DE_ANTI GUEDAD_LABORAL.pdf	declaración de antigüedad no aplica

Certificado emitido por la Dirección Regional del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural

N°	Nombre	Descripción
1	10186916503_certificado_Director_de_Patr imonio.pdf	Certificado Dirección de Patrimonio

Carta de compromiso de instituciones

N°	Nombre	Descripción
1	10186916572_Carta_Apoyo_FFOP_2024_ Felipe_Valdes_DIDECO.pdf	Carta Apoyo Municipalidad

Carta de compromiso de la comunidad

N°	Nombre	Descripción
1	10186916573_Cartas_de_apoyo_de_la_Co munidad_FFOP2024.pdf	cartas de apoyo

Documentos que acrediten la solicitud de financiamiento para gastos de personal

N°	Nombre	Descripción
1	10186916568_gastos_en_personal_no_apl ica.pdf	documento señala no aplica el gasto

Documentos que acrediten la solicitud de financiamiento para gastos operacionales

N°	Nombre	Descripción
1	10186916569_REspaldo_Gastos_operacio nales_CCEM_y_CCSF.pdf	documentos acrediten solicitud financiera gastos operacionales

Documentos que acreditan la orgánica y aporte social de la organización patrimonial

N°	Nombre	Descripción
1	10186916506_Cuenta_publica_2023_comp ressed_(1).pdf	cuenta pública 2023

Documentos que acreditan políticas de buenas prácticas

N°	Nombre	Descripción
1	10186916507_Verificadores_final_FFOP_c ompressed.pdf	verificadores de buenas prácticas

Documentos que acreditan el aporte estatal

N°	Nombre	Descripción
----	--------	-------------

1	10186916508_DECLARACION_DE_APOR TES_ESTATALES_1.pdf	acredita aporte estatal
---	--	-------------------------

Documentos Adicionales

Documentos Adicionales Postulación

N°	Nombre	Descripción	Link de descarga
----	--------	-------------	------------------

• CV RESPONSABLE Y EQUIPO DE TRABAJO

IDENTIFICACIÓN PERSONA JURIDICA

RUT	65165883-7
Nombre	CORPORACION CULTURAL DE SAN FABIAN
Tipo de persona juridica	De derecho privado
Fines de Lucro	No
Fecha constitución	2018
País	Chile
Región	Región de Ñuble
Comuna	San Fabián
Dirección	21 de mayo 0
Teléfono	[REDACTED]
Teléfono 2	
Correo Electrónico	corporacionculturalsanfabian@gmail.com

PRESENTACIÓN

Corporación cultural dedicada a articular y difundir actividades relacionadas con el rescate patrimonial, la identidad local y la promoción de diversas manifestaciones artísticas.

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT	[REDACTED]
Nombre	María Fernanda
Apellido Paterno	Inostroza
Apellido Materno	Garrido
Fecha de nacimiento	
Género	Femenino
País de nacionalidad	Chile
Profesión u oficio	
Discapacidad	No
Pueblo Originario	No Pertenece
Relación con la personalidad jurídica	Secretario/a
Es Administrador	No

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País	
Región	
Comuna	
Dirección	

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

Correo Electrónico	
--------------------	--

Teléfono
Teléfono 2
Sitio web

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT	[REDACTED]
Nombre	Claudia Carolina
Apellido Paterno	Espina
Apellido Materno	Videla
Fecha de nacimiento	
Género	Masculino
País de nacionalidad	Chile
Profesión u oficio	
Discapacidad	No
Pueblo Originario	No Pertenece
Relación con la personalidad jurídica	Representante Legal
Es Administrador	No

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País
Región
Comuna
Dirección

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

Correo Electrónico
Teléfono
Teléfono 2
Sitio web

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT	[REDACTED]
Nombre	Débora
Apellido Paterno	Carroza
Apellido Materno	Morales
Fecha de nacimiento	
Género	Masculino
País de nacionalidad	Chile
Profesión u oficio	
Discapacidad	No
Pueblo Originario	No Pertenece

RUT Creador: [REDACTED] Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 23:21

Relación con la personalidad jurídica	Gestor/a Externo/a
Es Administrador	No

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País
Región
Comuna
Dirección

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

Correo Electrónico
Teléfono
Teléfono 2
Sitio web

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT	[REDACTED]
Nombre	María Isabel Antonia
Apellido Paterno	Arredondo
Apellido Materno	Órdenes
Fecha de nacimiento	
Género	Femenino
País de nacionalidad	Chile
Profesión u oficio	
Discapacidad	No
Pueblo Originario	No Pertenece
Relación con la personalidad jurídica	Gestor/a Externo/a
Es Administrador	No

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País
Región
Comuna
Dirección

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

Correo Electrónico
Teléfono
Teléfono 2
Sitio web

PORTAFOLIO

Portafolio no ingresado