

RUT Creador: [REDACTED] Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 15:11

• RESUMEN DE LA POSTULACIÓN

1. DATOS DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto	: Fortaleciendo la Gobernanza del Santuario de la Naturaleza en el Humedal del Río Cruces
Folio del Proyecto	: 101137
Fecha de creación de Postulación	: 09-05-2024
Fecha de Envío	: 15-05-2024

2. DATOS DEL CONCURSO

Concurso	: Fondo de Fortalecimiento para Organizaciones Patrimoniales / Convocatoria / 2024
Fecha de cierre del Concurso	: 15-05-2024 23:59:00

3. RESPONSABLE

Tipo de Persona	: Jurídica
Nombre	: Comunidad Humedal Asociación de Organizaciones Sociales para la Conservación Socioambiental del Hume
RUT	: 65099209-1
Región	: Región de Los Ríos

4. ACTIVIDADES

Fecha de Inicio del Proyecto	: 02-01-2024
Fecha de término del Proyecto	: 20-12-2024
Duración	: 11 meses 18 días

5. PRESUPUESTO

Monto solicitado a la Institución	: \$ 27.274.885
Costo total del proyecto	: \$ 27.274.885

• REGIÓN DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y NOTIFICACIÓN

REGIÓN DE EJECUCIÓN

Región	Comuna
Región de Los Ríos	Mariquina Valdivia

Notificación - Correo Electrónico

Correo Notificación 1	secretaria@comunidadhumedal.cl
Correo Notificación 2	[REDACTED]@gmail.com

• ANTECEDENTES DE LA ORGANIZACIÓN PATRIMONIAL

Declaración de no incompatibilidad

Declaro no estar afecto a las incompatibilidades señaladas

Nombre completo de quien ejerce la representación legal de la organización patrimonial

María Angelica Lefiluaha Eugenin

Domicilio de la casa matriz de la organización patrimonial

Perez Rosales 560, depto 704

Domicilio(s) sucursal(es) de la organización patrimonial

no aplica

Misión de la organización patrimonial

La Asociación tendrá por finalidad u objeto la protección, restauración y conservación socioambiental del Humedal del río Cruces y sus ríos tributarios, generando condiciones favorables para el desarrollo territorial integral y promoviendo medios de vida sustentables en las comunidades aledañas que lo habitan.

Objetivos de la organización patrimonial

- Coordinar a las organizaciones sociales que integran la Asociación, para la defensa del Humedal y las comunidades que habitan en él frente a amenazas y vulneraciones que comprometan la protección, restauración
- Fortalecer las organizaciones sociales, empoderar a los ciudadanos y potenciar su relación con los servicios públicos, para que contribuyan de manera activa y relevante en la protección, restauración y conservación socioambiental del Humedal.
- Potenciar la conectividad para el uso sustentable del Humedal, contribuyendo a la creación de infraestructura de uso público que permita acceder, transitar y conocer el Humedal por vía terrestre y fluvial, generando mejores condiciones para el desarrollo socioeconómico local y la integración entre comunidades que lo habitan.
- Incrementar el conocimiento y la valoración social del Humedal, a través de programas de educación ambiental, la recuperación de su memoria local y la puesta en valor de su patrimonio natural y cultural.

Reseña histórica de la organización patrimonial

La Asociación Comunidad Humedal (ACH) surge de un largo proceso iniciado el año 2004, luego de la grave crisis ambiental generada por la contaminación del Santuario de la Naturaleza en el humedal del río Cruces, primer Sitio Ramsar del país. Sobre estos hechos la justicia condenó en 2013 a la empresa Celulosa Arauco. Una de las medidas judiciales fue la propuesta de un Programa de Desarrollo Comunitario para las comunidades del humedal. Este programa propone la creación de una asociación para su ejecución -creada en diciembre de 2014- y entrega las orientaciones para el proceso territorial estableciendo los objetivos, mecanismos y líneas de inversión, cobertura y beneficiarios del mismo. También propone las orientaciones y lineamientos para la gobernanza y administración del Programa y para la articulación con los organismos del estado. Los mecanismos de inversión fueron ejecutados entre el 2015 y marzo del año 2021, en que se da por cumplida la sentencia, pero quedan en desarrollo y ejecución los proyectos e iniciativas que surgieron con el programa. Desde el año 2022 a la fecha la ACH da continuidad a la ejecución del programa con aportes del gobierno regional y la municipalidad de Valdivia. La ACH tiene por objeto la protección, restauración, conservación y desarrollo social y económico de las localidades y comunidades de este territorio, de acuerdo a sus estatutos. Actualmente la integran 63 organizaciones, en 21 localidades. El territorio de incidencia del programa es el Santuario de la Naturaleza, el humedal del río Cruces y sus ríos tributarios, con una población objetivo de 5.500 personas (Censo 2017) e incluye además la ciudad de Valdivia y sus humedales urbanos. El proceso cumplirá 9 años y ha generado un modelo de gestión social e institucional que ha permitido mejorar las condiciones de protección del Santuario de la Naturaleza y proyectar una visión del desarrollo económico orientado al turismo de naturaleza y el patrimonio cultural asociado.

Personal de la organización patrimonial

Nombre	RUT	Estamento	Antigüedad	Tipo de contrato	Función
--------	-----	-----------	------------	------------------	---------

1	Jose Robinson Araya Cornejo	[REDACTED]	Directivo	7 años	Honorarios	Secretario Ejecutivo
2	Enrique Mauricio Sanchez Aros	[REDACTED]	Administrativo	8 años	Honorarios	Encargado de Administracion y finanzas
3	Balsamina Gertrudis Burgos Villanueva	[REDACTED]	administrativa	7 años	Honorarios	Secretaría, encargada de logística
4	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
5	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
6	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
7	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	vNO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
8	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
9	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
10	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
11	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
12	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
13	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
14	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
15	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Aporte social de la organización patrimonial

La Asociación Comunidad Humedal es una organización que reúne a 64 organizaciones en 21 localidades del entorno del área protegida y sus ríos tributarios. Esto implica una comunicación y relacionamiento de organizaciones y dirigentes en torno al humedal en dos comunas y a ambos lados del río. La Asociación genera comunicación, información, cooperativismo y trabajo comunitario.

- Orgánica institucional de representación territorial y equipo técnico para el relacionamiento con servicios públicos, entidades privadas, academia y comunitarias para acciones de protección y desarrollo territorial.
- Cohesión social en torno a la protección, restauración y conservación del humedal. Protección del Santuario y humedal a través del Consejo Consultivo y otras instancias comunales y regionales para dar seguridad y certezas legales a las actividades sociales, culturales y económicas de los socios y otros actores que se inserten en el territorio.
- Apoyo a la recuperación y valorización de la cultura mapuche-huilliche; la ACH actualmente cuenta con siete comunidades socias.
- Asistencia y soporte técnico/político y apoyo en trámites e informes para los socios en la gestión de proyectos y sobre las iniciativas en desarrollo y en diseño para el humedal.
- Recuperación de la condición fluvial del territorio, mejorando las acciones y gestionando proyectos que permitan recuperar la memoria e historia ancestral y en la actualidad para el desarrollo de la conectividad para actividades sociales y de turismo de naturaleza.
- Valorización del entorno natural y la generación de redes y contactos para generar un destino de turismo de naturaleza en el humedal. En este sentido, la ACH esta aportando en la creación de oportunidades para el mundo juvenil y evitar la migración de éstos de las zonas rurales
- Llevar una agenda e incentivar actividades de celebración y conmemorativas que permitan el encuentro y la recuperación de la memoria del lugar como la fiesta de la candelaria, el we xipantu, el aniversario del sitio RAMSAR, el día de los humedales.
- Ser un proyecto social innovativo que aporta al desarrollo de otras acciones de protección de los humedales en la región y para la postulación de Valdivia como Ciudad Humedal ante la Convención Ramsar.

Actividades realizadas el 2022 y 2023

Actividades 2022 y 2023

Gobernanza social

- Reuniones de directorio. Cada 2 meses.
- Preparación de minutas técnicas y actas del directorio. Cada 2 meses.
- Reuniones de coordinación con organizaciones de la ACH y dirigentes. Consultas y asistencia técnica sobre personerías jurídicas, administración contable, gestión de proyectos. Todos los meses.
- Asamblea anual de socios. Preparación de documentación, coordinación logística, seguimiento de acuerdos. 1 vez al año.
- Monitoreo social y reuniones técnicas sobre la cartera de proyectos en desarrollo vía convenios institucionales y otros. Todos los meses.
- Reuniones sectoriales para el seguimiento de proyectos locales. Preparación de mapas y minutas técnicas. 4 veces en el año (una por sector).
- Presentaciones técnicas de gestión ante el Consejo Regional de los Ríos. 2 veces al año.
- Visitas a terreno con autoridades nacionales, regionales y comunales. 2 veces al año.

Protección ambiental

- Participación en Consejo Consultivo del Santuario de la Naturaleza. Reuniones de Grupo Núcleo y del Consejo ampliado. Todos los meses.
- Monitoreo del Plan de Manejo y de los compromisos del Estado con el área protegida. Todos los meses.
- Monitoreo de la situación ambiental del Santuario. Reuniones con SAG, Superintendencia Medio Ambiente. Informes de empresa Arauco y UACH.
- Participación en espacios de representación que inciden en el área protegida. Consejo Regional de Áreas Protegidas, Mesa Regional del Agua, Comité Ampliado Norma Secundaria de Aguas, Comité Comunal Valdivia de Humedales, Directorio del Centro de Humedales; Red Ciudadana por los Humedales. Cada 2 meses.
- Monitoreo de instrumentos de gestión y planificación que inciden en el área protegida. Estrategia de Desarrollo Regional. Planes Reguladores Comunales (actuales y en actualización), Plan Regional Cambio Climático, Plan Maestro Borde Fluvial. Todos los meses.
- Seguimiento y propuestas de acción sobre las principales amenazas en el Santuario de la Naturaleza: industria forestal, lobos marinos, gripe aviar, loteos inmobiliarios, transporte fluvial motorizado. Todos los meses.

Desarrollo territorial

- Representación ante el Comité Territorial Zona ZOIT Santuario de la Naturaleza y del Programa Territorial Integrado sobre Turismo en el Humedal del río Cruces (CORFO). Todos los meses.
- Apoyo a la gestión territorial y relacionamiento comunitario para el PTI CORFO o PTI Turismo Humedal río Cruces. Todos los meses.
- Apoyo a ferias y emprendimientos de comunidades y organizaciones locales que promueven el turismo de naturaleza y la avifauna.
- Apoyo a actividades detonantes para la generación del destino turístico Humedal del río Cruces. Travesía de los Fuertes del Fin del Mundo. Año 2023.

Políticas de buenas prácticas

	Medidas y/o acciones implementadas
Pueblos originarios	La ACH la integran 7 comunidades mapuche que tienen sus propias relaciones y coordinación para apoyar el programa de desarrollo. Se han implementado acciones para la recuperación de la memoria, estudios y carpetas sobre las tierras ancestrales y los elementos culturales del pueblo mapuche Huilliche en torno al río y el humedal. Además, se ha realizado acompañamiento técnico profesional en procesos de consulta indígena, redacción de informes técnicos, cartas formales y denuncias, además de la priorización de acciones de desarrollo de turismo con emprendimientos mapuches.
Equidad y diversidad de género	La ACH promueve el trabajo asociativo en el territorio y la equidad de género. Las mujeres constituyen el aproximadamente el 60 por ciento de la representación en los principales cargos directivos de las organizaciones socias, ejerciendo actualmente la presidencia y vicepresidencia de la organización
Inclusión de personas con discapacidad	Tanto el diseño de las infraestructuras a implementar en el territorio, así como los centros y quinchos comunitarios y turísticos ya implementados, como también las pasarelas, miradores diseñadas o gestionadas desde del programa tienen en consideración el acceso universal del público visitante. Las acciones recreativas y de difusión, como la navegación en kayak en el humedal tienen participación de personas con discapacidad. Ejemplo de eso fue la Travesía de los Fuertes del Fin del Mundo en diciembre de 2023.
Derechos Humanos y memoria	NO APLICA

Eficiencia energética y conciencia ecológica	La ACH representa un conjunto de organizaciones cuyo principal objeto es la protección del santuario y el humedal. Las presentaciones con socios, reuniones y asambleas contemplan información sobre la gestión ambiental en el territorio. Se apoyan y promueven eventos para generar conciencia para el día de los humedales, el aniversario del santuario o en las ferias de verano. Se han realizado acciones para concientizar y enfrentar la predación de lobos a los cisnes, la gripe aviar y la expansión inmobiliaria. Junto con ello, se han gestionado proyectos de paneles fotovoltaicos en comunidades rurales sin acceso a energía eléctrica convencional.
Buen ambiente y condiciones laborales	NO APLICA
Vinculación con jóvenes e infancia	La principal vinculación con jóvenes es a través de los emprendimientos de turismo de naturaleza y recreación fluvial, principalmente kayak y SUP. El impulso a estas acciones ha motivado a jóvenes a permanecer en el territorio y buscar nuevas oportunidades laborales a través de esta actividad económica ligada al humedal y con alto estándar para su comercialización

Aporte estatal

- Gobierno Regional de Los Ríos, \$37.440.000.- (Treinta y siete millones cuatrocientos cuarenta mil pesos)
- Ilustre Municipalidad de Valdivia, \$19.000.000.- (Diecinueve millones de pesos)

Justificación de los gastos operacionales solicitados al FFOP

	Justificación de gastos de operación
Bienes o servicios de consumo corriente	Contempla gastos de electricidad, telefonía celular, telefonía fija e internet, arriendo de oficina, gastos comunes y combustible para traslados del equipo a terreno
Artículos de oficina	considera papelería y cafetería para reuniones de trabajo
Insumos informáticos	Software de contabilidad, ofimática, videoconferencia y periféricos para computadores
Artículo de aseo, mantenimiento o jardinería	Materiales para el aseo, sanidad y mantenimiento de las oficinas
Materiales especializados	Materiales y ropa adecuada para el trabajo en terreno del equipo de ACH con comunidades locales y en el humedal
Gastos de prevención de riesgos y seguridad	NO APLICA

Justificación de los gastos de personal solicitados al FFOP

	Justificación de gastos de personal
Sueldos u honorarios para personal directivo	Gastos en honorario para secretario ejecutivo
Sueldos u honorarios para personal administrativo	Gasto en honorarios encargado de administración y finanzas
Sueldos u honorarios para personal de soporte	Gastos en honorarios para secretaría y apoyo logístico

Información complementaria del programa anual de trabajo

	Nombre de la actividad	Responsable de la actividad	Indicador de logro	Medio de verificación
1	Reuniones de directorio	Equipo ACH	No aplica	Actas y listas asistencias
2	Elaboración de minutas y actas	Secretario ejecutivo	No aplica	Actas y minutas elaboradas

3	Reuniones de con organizaciones socias de ACH y dirigentes	Secretario ejecutivo	Proyectos en patrimonio o desarrollo economico local presentado por las organizaciones	Actas y fotografias
4	Asamblea anual de socios de la ACH	Equipo ACH	No aplica	Actas, fotografias y presentaciones
5	Monitoreo social y reuniones técnicas de trabajo	Secretario ejecutivo	No aplica	Actas y minutas elaboradas
6	Reuniones sectoriales para el seguimiento de proyectos sociales	Secretario ejecutivo	Estado de avance proyectos en seguimiento	Actas y minutas elaboradas
7	Presentaciones técnicas de gestión ante el Consejo Regional de los Ríos	Equipo ACH	No aplica	Actas, fotografias y presentaciones
8	Visitas a terreno con autoridades nacionales, regionales y locales	Equipo ACH	número de visitas por cada nivel de autoridad	Fotografias y listas de asistencia
9	Participación en Consejo Consultivo del Santuario de la Naturaleza	Secretario ejecutivo	No aplica	Actas y fotografias
10	Monitoreo del plan de manejo y compromisos del estado con el área protegida	Secretario ejecutivo	compromisos efectivamente cumplidos	Actas y minutas elaboradas
11	Monitoreo situación ambiental del Santuario	Secretario ejecutivo	No aplica	Actas y minutas elaboradas
12	Participación en espacios de representación que inciden en el área protegida	Secretario ejecutivo	numero de espacios de participacion logrados	Actas y minutas elaboradas
13	Monitoreo de instrumentos de gestión que inciden en área protegida	Secretario ejecutivo	No aplica	Actas y minutas elaboradas
14	Representación ante el Comité Territorial Zona ZOIT Santuario de la Naturaleza y del Programa Territorial Integrado sobre Turismo en el Humedal del río Cruces	Secretario ejecutivo	No aplica	Actas y minutas elaboradas
15	Apoyo tecnico en terreno y relacionamiento comunitario para el PTI CORFO Turismo Humedal río Cruces	Equipo ACH	Informe de actividades	Actas y minutas elaboradas

Información complementaria del programa anual de trabajo

	Nombre de la actividad	Responsable de la actividad	Indicador de logro	Medio de verificación
1	Seguimiento y propuestas de acción sobre las principales amenazas en el Santuario de la Naturaleza	Equipo ACH	No aplica	Actas y minutas elaboradas

2	Apoyo a ferias y emprendimientos de comunidades y organizaciones locales que promueven el turismo de naturaleza y la avifauna.	Equipo ACH	No aplica	Actas y minutas elaboradas
3	NO APLICA			
4	NO APLICA			
5	NO APLICA			
6	NO APLICA			
7	NO APLICA			
8	NO APLICA			
9	NO APLICA			
10	NO APLICA			
11	NO APLICA			
12	NO APLICA			
13	NO APLICA	NO APLICA		
14	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
15	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

• PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

Título de la Actividad	Descripción	Afluencia de Público	País, Comuna o Ciudad	Dirección
Elaboración de minutas y actas	elaboración de todos los documentos y actas de trabajo para el trabajo administrativo de la ACH		Chile, Valdivia	[Redacted]
Reuniones organizaciones socias de ACH y dirigente	Reuniones de trabajo y coordinacion con organizaciones socias de la asociación y dirigentes con el objetivo de difundir proyectos, noticias, postulacion a proyectos o apoyo técnico.		Chile, Valdivia	[Redacted]
Monitoreo social y reuniones tecnicas de trabajo	Seguimiento a la cartera de trabajo que esta implementando la asociación		Chile, Valdivia	[Redacted]
Reuniones sectoriales de seguimiento de proyectos	Cuatro reuniones de trabajo en cada uno de las zonas territoriales de la asociación, para hacer el seguimiento de los proyectos sociales que se están implementando en el territorio.		Chile, Valdivia	[Redacted]
Presentacion al CORE los Ríos	Presentaciones con información técnica de las localidades y organizaciones que conforman el territorio de ACH dos veces al año		Chile, Valdivia	[Redacted]
Visitas a terreno con autoridades	Visitas a territorios de la ACH con autoridades nacionales, regionales y locales. Dependiendo de los requerimientos y la disponibilidad de las autoridades. A modo de ejemplo la ultima reunion de visita fue para apoyar la declaración de valdiia como ciudad humedal. Visita que contó con la presencia del canciller, parlamentarios de la región y la alcaldesa de la ciudad.		Chile, Valdivia	[Redacted]
Participación en Consejo Consultivo del Santuario	Participación en consejo consultivo del santuario de la naturaleza		Chile, Valdivia	[Redacted]
Monitoreo del plan de manejo	Monitoreo del plan de manejo y compromisos del estado con el área protegida		Chile, Valdivia	[Redacted]
Seguimiento situación ambiental del santuario	Seguimiento situación ambiental del santuario, Reuniones con SAG, Superintendencia Medio Ambiente. Informes de empresa Arauco y UACH		Chile, Valdivia	[Redacted]

RUT Creador: [Redacted] Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 15:11

Título de la Actividad	Descripción	Afluencia de Público	País, Comuna o Ciudad	Dirección
Participación en espacios de representación	Participación en espacios de representación que inciden en el área protegida. Consejo Regional de Áreas Protegidas, Mesa Regional del Agua, Comité Ampliado Norma Secundaria de Aguas, Comité Comunal Valdivia de Humedales, Directorio del Centro de Humedales; Red Ciudadana por los Humedales. Frecuencia, cada 2 meses.		Chile, Valdivia	[Redacted]
Monitoreo de instrumentos de gestión del área	Monitoreo a los instrumentos de gestión y planificación que inciden en el área protegida. Estrategia de Desarrollo Regional. Planes Reguladores Comunales (actuales y en actualización), Plan Regional Cambio Climático, Plan Maestro Borde Fluvial. Frecuencia, todos los meses		Chile, Valdivia	[Redacted]
Representación ante organizaciones	Representación ante el Comité Territorial Zona ZOIT Santuario de la Naturaleza y del Programa Territorial Integrado sobre Turismo en el Humedal del río Cruces		Chile, Valdivia	[Redacted]
Apoyo técnico en terreno	Apoyo técnico en terreno y relacionamiento comunitario para el PTI CORFO Turismo Humedal río Cruces		Chile, Valdivia	[Redacted]
Seguimiento y propuestas de acción	Seguimiento y propuestas de acción sobre las principales amenazas en el Santuario de la Naturaleza: industria forestal, lobos marinos, gripe aviar, loteos inmobiliarios, transporte fluvial motorizado. Frecuencia, todos los meses.		Chile, Valdivia	[Redacted]
Apoyo a ferias y emprendimientos	Apoyo a ferias y emprendimientos de comunidades y organizaciones locales que promueven el turismo de naturaleza y la avifauna. Apoyo a ferias y emprendimientos de comunidades y organizaciones locales que promueven el turismo de naturaleza y la avifauna. Este año se organizó la feria de la Sidra y la carrera de kayaks de Cullinhue.		Chile, Valdivia	[Redacted]
Reuniones de Directorio	Reuniones de trabajo con el equipo directivo de Asociación Comunidad Humedal		Chile, Valdivia	[Redacted]
Asamblea Anual de Socios de ACH	Coordinación de la asamblea anual de socios en alguna de las comunidades que conforman el territorio de ACH		Chile, Valdivia	[Redacted]

Título de la Actividad	Fecha Inicio	Fecha Término	Ene.-2024	Feb.-2024	Mar.-2024	Abr.-2024	May.-2024	Jun.-2024	Jul.-2024	Ago.-2024	Sept.-2024	Oct.-2024	Nov.-2024	Dic.-2024
Elaboración de minutas y actas	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reuniones organizacionales socias de ACH y dirigente	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitoreo social y reuniones tecnicas de trabajo	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reuniones sectoriales de seguimiento de proyectos	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Presentación al CORE los Ríos	02-01-2024	02-02-2024	X	X										
Visitas a terreno con autoridades	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Participación en Consejo Consultivo del Santuario	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitoreo del plan de manejo	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Seguimiento situación ambiental del santuario	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

RUT Creador: [Redacted] Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 15:11

Título de la Actividad	Fecha Inicio	Fecha Término	Ene.-2024	Feb.-2024	Mar.-2024	Abr.-2024	May.-2024	Jun.-2024	Jul.-2024	Ago.-2024	Sept.-2024	Oct.-2024	Nov.-2024	Dic.-2024
Participación en espacios de representación	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitoreo de instrumentos de gestión del área	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Representación ante organizaciones	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Apoyo técnico en terreno	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Seguimiento y propuestas de acción	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Apoyo a ferias y emprendimientos	02-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reuniones de Directorio	08-01-2024	20-12-2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Asamblea Anual de Socios de ACH	18-10-2024	18-10-2024										X		

• RESUMEN DE PRESUPUESTO

GASTOS DEL PROYECTO

	2024	Total
Gastos operacionales	16.174.885	16.174.885
Gastos de personal	11.100.000	11.100.000
Total	27.274.885	27.274.885

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

Monto solicitado a la Institución	\$27.274.885
Costo total del proyecto	\$27.274.885

• PRESUPUESTO

GASTOS OPERACIONALES

N°	Descripción del Gasto	Sub-Ítem Presupuesto	Total Año 2024	Total
1	Contempla gastos de electricidad, telefonía celular, telefonía fija e internet, arriendo de oficina, gastos comunes y combustible para traslados del equipo a terreno	Bienes o servicios de consumo corriente	8.309.617	8.309.617
2	considera papelería y cafetería para reuniones de trabajo	Artículos de oficina	1.522.488	1.522.488
3	Software de contabilidad, ofimática, videoconferencia y periféricos para computadores	Insumos informáticos	3.236.000	3.236.000
4	Materiales para el aseo, sanidad y mantenimiento de las oficinas	Artículo de aseo, mantenimiento o jardinería	1.911.780	1.911.780
5	Materiales y ropa adecuada para el trabajo en terreno del equipo de ACH con comunidades locales y en el humeda	Materiales especializados	1.195.000	1.195.000

Detalle Gastos operacionales

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	606.486	0	0	0	606.486
Febrero	593.090	0	0	0	593.090
Marzo	692.095	0	0	0	692.095
Abril	721.994	0	0	0	721.994
Mayo	711.994	0	0	0	711.994
Junio	711.994	0	0	0	711.994
Julio	711.994	0	0	0	711.994

RUT Creador: [REDACTED] Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 15:11

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Agosto	711.994	0	0	0	711.994
Septiembre	711.994	0	0	0	711.994
Octubre	711.994	0	0	0	711.994
Noviembre	711.994	0	0	0	711.994
Diciembre	711.994	0	0	0	711.994
Totales	8.309.617	0	0	0	8.309.617

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	55.658	0	0	0	55.658
Febrero	42.850	0	0	0	42.850
Marzo	73.980	0	0	0	73.980
Abril	150.000	0	0	0	150.000
Mayo	150.000	0	0	0	150.000
Junio	150.000	0	0	0	150.000
Julio	150.000	0	0	0	150.000
Agosto	150.000	0	0	0	150.000
Septiembre	150.000	0	0	0	150.000
Octubre	150.000	0	0	0	150.000
Noviembre	150.000	0	0	0	150.000
Diciembre	150.000	0	0	0	150.000
Totales	1.522.488	0	0	0	1.522.488

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0
Marzo	10.000	0	0	0	10.000
Abril	12.000	0	0	0	12.000
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0	0
Julio	2.912.000	0	0	0	2.912.000
Agosto	280.000	0	0	0	280.000
Septiembre	10.000	0	0	0	10.000
Octubre	12.000	0	0	0	12.000
Noviembre	0	0	0	0	0
Diciembre	0	0	0	0	0
Totales	3.236.000	0	0	0	3.236.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	4.500	0	0	0	4.500
Febrero	34.520	0	0	0	34.520
Marzo	2.760	0	0	0	2.760
Abril	30.000	0	0	0	30.000
Mayo	30.000	0	0	0	30.000
Junio	30.000	0	0	0	30.000
Julio	1.630.000	0	0	0	1.630.000
Agosto	30.000	0	0	0	30.000
Septiembre	30.000	0	0	0	30.000
Octubre	30.000	0	0	0	30.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Noviembre	30.000	0	0	0	30.000
Diciembre	30.000	0	0	0	30.000
Totales	1.911.780	0	0	0	1.911.780

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0	0
Julio	1.195.000	0	0	0	1.195.000
Agosto	0	0	0	0	0
Septiembre	0	0	0	0	0
Octubre	0	0	0	0	0
Noviembre	0	0	0	0	0
Diciembre	0	0	0	0	0
Totales	1.195.000	0	0	0	1.195.000

GASTOS DE PERSONAL

N°	Descripción del Gasto	Sub-Ítem Presupuesto	Total Año 2024	Total
1	Honorarios profesionales Secretario Ejecutivo ACH	Sueldos u honorarios para personal directivo. Monto máximo a solicitar por persona es de \$1.000.000 mensual.	6.300.000	6.300.000

RUT Creador: [REDACTED] Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 15:11

N°	Descripción del Gasto	Sub-Ítem Presupuesto	Total Año 2024	Total
2	Honorarios profesionales secretaria y coordinar de logística	Sueldos u honorarios para personal administrativo. Monto máximo a solicitar por persona es de \$1.000.000 mensual.	2.400.000	2.400.000
3	Honarios profesionales encargado de administracion y finanzas	Sueldos u honorarios para personal administrativo. Monto máximo a solicitar por persona es de \$1.000.000 mensual.	2.400.000	2.400.000

Detalle Gastos de personal

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	900.000	0	0	0	900.000
Julio	900.000	0	0	0	900.000
Agosto	900.000	0	0	0	900.000
Septiembre	900.000	0	0	0	900.000
Octubre	900.000	0	0	0	900.000
Noviembre	900.000	0	0	0	900.000
Diciembre	900.000	0	0	0	900.000
Totales	6.300.000	0	0	0	6.300.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0	0
Julio	0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0
Septiembre	0	0	0	0	0
Octubre	800.000	0	0	0	800.000
Noviembre	800.000	0	0	0	800.000
Diciembre	800.000	0	0	0	800.000
Totales	2.400.000	0	0	0	2.400.000

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0	0
Julio	0	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0	0
Septiembre	0	0	0	0	0
Octubre	800.000	0	0	0	800.000
Noviembre	800.000	0	0	0	800.000
Diciembre	800.000	0	0	0	800.000

RUT Creador: [REDACTED] / Lugar Origen: Administrador | Generado: 15-05-2024 15:11

Mes	\$ Año 2024	Impuestos / Cotizaciones	% Impuestos / Cotizaciones	Horas	Total \$ más Impuesto
Totales	2.400.000	0	0	0	2.400.000

• DOCUMENTOS ADJUNTOS

Documentos Obligatorios

Rol Único Tributario de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	10113716493_RUT_Comunidad_Humedal_Angelica_Lefihuala.jpg	Rol unico tributario electronico

Cédula Nacional de Identidad de representante legal de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	10113716494_CI_Ma_Ang_Lefihuala.jpg	Cedula Nacional de identidad representate legal

Documento que acredita la representación legal vigente

N°	Nombre	Descripción
1	10113716495_Directorio_pers_juridica.pdf	Certificado directorio asociacion comunidad humedal

Certificado de vigencia de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	10113716496_Interoperacion_VigenciaJuridicaRut.pdf	Documento Interoperado

Escritura pública del acta de constitución de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	10113716499_Acta_constitucion_CH.pdf	Acta Constitucion ACH

Estatutos vigentes de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	10113716500_Estatutos_Comunidad_Humedal.pdf	Estatutos vigentes Comunidad Humedal

Certificado de directorio de la persona jurídica

N°	Nombre	Descripción
1	10113716501_Directorio_pers_juridica.pdf	Certificado directorio asociacion comunidad humedal

Certificado de registro de persona jurídica receptora de fondos públicos

N°	Nombre	Descripción
1	10113716570_Registro_Colaboradores_ACH.pdf	Certificado receptora fondos publicos

Declaración de antigüedad laboral

N°	Nombre	Descripción
1	10113716571_Certificado_angitudad_laboral.pdf	Certificacion de antiguedad laboral

Certificado emitido por la Dirección Regional del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural

N°	Nombre	Descripción
1	10113716503_Certificado_SERPAT_v1.pdf	Certificado Oficina Region de los Ríos

Carta de compromiso de instituciones

N°	Nombre	Descripción
1	10113716572_NO_APLICA.pdf	No aplica

Carta de compromiso de la comunidad

N°	Nombre	Descripción
1	10113716573_NO_APLICA.pdf	No aplica

Documentos que acrediten la solicitud de financiamiento para gastos de personal

N°	Nombre	Descripción
1	10113716568_Honorarios_profesionales.pdf	Boletas de honorarios profesionales
2	10113716568_Certificado_sii_pago_retenciones.pdf	Certificados SII y Pago retenciones F29
3	10113716568_Declaraciones_jur_Profesionales.pdf	Declaraciones juradas de los profesionales

Documentos que acrediten la solicitud de financiamiento para gastos operacionales

N°	Nombre	Descripción
1	10113716569_Servicios.pdf	Contrato de arriendo, carta propietario, luz, internet, telefonía móvil, documentos vehículo
2	10113716569_Declaraciones_jur_Profesionales.pdf	Declaraciones juradas profesionales

Documentos que acreditan la orgánica y aporte social de la organización patrimonial

N°	Nombre	Descripción
1	10113716506_organica_y_aporte_social.pdf	Documentos de comunidad humedal para demostrar orgánica y aporte social. Considera descripción del programa, plan maestro, memoria gráfica, entre otros

Documentos que acreditan políticas de buenas prácticas

N°	Nombre	Descripción
1	10113716507_ANEXO_Buenas_practicas.pdf	Acciones de Buenas Prácticas implementadas por ACH

Documentos que acreditan el aporte estatal

N°	Nombre	Descripción
----	--------	-------------

Documentos Adicionales

• CV RESPONSABLE Y EQUIPO DE TRABAJO

IDENTIFICACIÓN PERSONA JURIDICA

RUT	65099209-1
Nombre	Comunidad Humedal Asociación de Organizaciones Sociales para la Conservación Socioambiental del Hume
Tipo de persona jurídica	De derecho privado
Fines de Lucro	No
Fecha constitución	2014
País	Chile
Región	Región de Los Ríos
Comuna	Valdivia
Dirección	Pérez Rosales 560
Teléfono	[REDACTED]
Teléfono 2	[REDACTED]
Correo Electrónico	secretaria@comunidadhumedal.cl

PRESENTACIÓN

Asociación Surgida a raíz de la sentencia judicial aplicada a ARAUCO, por el daño al Santuario de la Naturaleza Carlos Anwandter, que se compone de 63 organizaciones, vinculadas a cerca de 21 localidades ubicadas en las comunas de Valdivia y Mariquina, territorio que, de acuerdo al censo del año 2017, alcanza a una población de 5.500 personas. Nuestra Asociación ha colaborado activamente desde el año 2014 en el desarrollo social de las organizaciones del territorio, impulsando proyectos que se vinculan a la Gobernanza, Polos de Desarrollo, Fondos de Iniciativas y Conectividad e Infraestructura, que junto a los convenios y coordinaciones generados con organismos del Estado y con entidades privadas como los Municipios de Valdivia y Mariquina, el Ministerio de Obras Públicas, CONAF, la Asociación de Municipios, la Universidad Austral de Chile y otros, han generado inversión y desarrollo para nuestros socios y habitantes de las comunas de Valdivia y Mariquina, siendo nuestra idea poder seguir desarrollando esta actividad de acción social sin fines de lucro, en beneficio de nuestros socios y la comunidad en general.

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT	[REDACTED]
Nombre	Verónica Andrea
Apellido Paterno	Rojas
Apellido Materno	Mujica
Fecha de nacimiento	
Género	Femenino
País de nacionalidad	Chile
Profesión u oficio	
Discapacidad	No
Pueblo Originario	No Pertenece
Relación con la personalidad jurídica	Secretario/a
Es Administrador	Si

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País
Región

Comuna

Dirección

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

Correo Electrónico

Teléfono

Teléfono 2

Sitio web

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT

Nombre

Apellido Paterno

Apellido Materno

Fecha de nacimiento

Género

País de nacionalidad

Profesión u oficio

Discapacidad

Pueblo Originario

Relación con la personalidad jurídica

Es Administrador

[REDACTED]

Pedro Santiago

Guerra

Huechante

Masculino

Chile

No

No Pertenece

Representante Legal

No

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País

Región

Comuna

Dirección

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

Correo Electrónico

Teléfono

Teléfono 2

Sitio web

PORTAFOLIO

Portafolio no ingresado