

• RESUMEN DE LA POSTULACIÓN

1. DATOS DEL PROYECTO

| | |
|----------------------------------|---|
| Nombre del Proyecto | : Adquisición de equipamiento para preservar digitalmente el patrimonio bibliográfico de la Biblioteca Municipal de Chillán |
| Folio del Proyecto | : 130244 |
| Fecha de creación de Postulación | : 21-07-2025 |
| Fecha de Envío | : 30-09-2025 |

2. DATOS DEL CONCURSO

| | |
|------------------------------|---|
| Concurso | : Fondo del Patrimonio Cultural - Concurso Nacional / Intervención y salvaguardia / Adquisición de equipamiento técnico y/o científico especializado para la gestión, preservación o salvaguardia del patrimonio cultural |
| Fecha de cierre del Concurso | : 30-09-2025 23:59:00 |

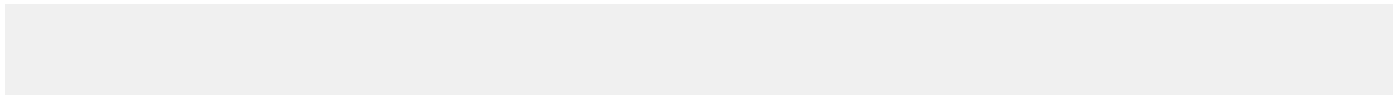
3. RESPONSABLE

| | |
|-----------------|------------------------------------|
| Tipo de Persona | : Jurídica |
| Nombre | : Ilustre Municipalidad de Chillán |
| RUT | : 69140900-7 |
| Región | : Región de Ñuble |

4. ACTIVIDADES

| | |
|-------------------------------|-------------------|
| Fecha de Inicio del Proyecto | : 04-05-2026 |
| Fecha de término del Proyecto | : 29-12-2026 |
| Duración | : 7 meses 25 días |

5. PRESUPUESTO



• EMPLAZAMIENTO DEL PROYECTO Y NOTIFICACIÓN

REGIÓN A LA QUE POSTULA

Región de Ñuble

Notificación - Correo Electrónico

[REDACTED]
[REDACTED]

• IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL PROYECTO Y LA JEFATURA

Declaración de no incompatibilidad

Declaro no estar afecto a las incompatibilidades señaladas

¿La persona responsable del proyecto es persona jurídica?

Sí

¿La persona responsable del proyecto es municipalidad o universidad pública?

Sí

Nombre o Razón social completo de la persona responsable del proyecto

Ilustre Municipalidad de Chillán

RUT o Cédula Nacional de Identidad de la persona responsable del proyecto

691409007

Fecha de constitución legal de la persona jurídica

1891 Ley creacion mu

Objeto social de la persona jurídica

El objeto social de municipalidad de Chillán, al igual que todas las municipalidades del país, no es definido mediante estatutos propios (como ocurre en corporaciones) sino por ley, específicamente por la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades (Ley N° 18.695).

De acuerdo a esta ley, las municipalidades son corporaciones autónomas de derecho público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, cuya finalidad es satisfacer las necesidades de la comunidad local y asegurar su participación en el progreso económico, social y cultural de la comuna.

A partir de lo anterior, el municipio de Chillán define su misión:

Contribuir directamente al progreso económico, social y cultural de Chillán, mejorando la calidad de vida de todos sus habitantes. Nuestra misión es hacer partícipe a toda la comunidad, generando las condiciones para un crecimiento armónico y sustentable, tanto en lo individual como en lo colectivo, que además permita resguardar la identidad, historia y cultura, como elementos fundamentales de nuestra vida comunitaria.

Correo electrónico de la persona responsable del proyecto

bibliotecachillan@gmail.com

Teléfono de la persona responsable del proyecto

991000586

Dirección de la persona responsable del proyecto

Nombre completo representante legal de la persona jurídica responsable del proyecto

CAMILO FRANCISCO BENAVENTE JIMÉNEZ

¿Con cuál género se identifica?

[REDACTED]

Cédula Nacional de Identidad representante legal de la persona jurídica responsable del proyecto

[REDACTED]

Correo electrónico representante legal de la persona jurídica responsable del proyecto

[REDACTED]

Teléfono representante legal de la persona jurídica responsable del proyecto

[REDACTED]

Nombre completo de la persona que ejerce la jefatura del proyecto

Humberto Edgardo Torres Rojas

¿Con cuál género se identifica?

[REDACTED]

Cédula Nacional de Identidad de la jefatura del proyecto

[REDACTED]

Correo electrónico de la jefatura del proyecto

[REDACTED]

Teléfono de la jefatura del proyecto

[REDACTED]

• FORMULACIÓN DEL PROYECTO

Proyectos seleccionados en convocatorias anteriores del Fondo del Patrimonio Cultural

No hay proyectos seleccionados anteriormente.

Comuna de ejecución del proyecto (concordante con la región de ejecución)

Chillán

Resumen ejecutivo del proyecto

El proyecto busca adquirir equipamiento técnico para crear un repositorio bibliográfico digital que preserve, difunda y ponga en valor el patrimonio documental de la Biblioteca Municipal de Chillán y d la región de Ñuble. Permitirá preservar y poner en valor obras relevantes locales reduciendo el desgaste de originales, garantizar acceso en línea a materiales de alta calidad y fomentar la colaboración con instituciones locales, fortaleciendo la memoria colectiva y la identidad cultural regional.

Pertinencia de la persona jurídica al ámbito del patrimonio cultural

Justificación del proyecto

El patrimonio bibliográfico y documental puede ser custodiado por distintas instituciones culturales —archivos, museos o centros de documentación—; en este caso, la Biblioteca Municipal de Chillán, con 106 años de antigüedad, constituye también un espacio para conservar, valorar y difundir dicho patrimonio. Resguarda un depósito con cerca de 6.000 volúmenes de antiguas colecciones, muchos con valor por su antigüedad, procedencia o pertinencia territorial.

Este acervo cobra relevancia si se considera que, con la automatización de las bibliotecas públicas en Chile, gran parte de las colecciones antiguas fueron descartadas. En consecuencia, la Biblioteca Municipal de Chillán es una de las pocas de Nuble que aún conserva un fondo de estas características, lo que la convierte en un caso excepcional en la preservación bibliográfica regional.

Desde la perspectiva de Chartier (1993), los libros son más que objetos de lectura: constituyen huellas materiales de la vida social. Bajo esta mirada, la colección de Chillán es un patrimonio invaluable, capaz de reflejar prácticas lectoras y dinámicas culturales locales y nacionales.

Los libros y documentos, en sus múltiples soportes, forman parte esencial del patrimonio cultural. Su valor se expresa en dimensiones intelectuales, sociales, gráficas e históricas, como lo señalan Jaramillo y Marín-Agudelo (2014). Este legado acompaña el desarrollo comunitario, contribuye a la identidad nacional y testimonia la diversidad cultural. Por ello, es imprescindible preservarlo y difundirlo, asegurando su permanencia en la sociedad contemporánea.

En la bibliotecología se reconoce la necesidad de ofrecer servicios y recursos que acerquen a los usuarios al patrimonio documental. Las bibliotecas cumplen así una doble función: formar e informar, siendo espacios para la alfabetización informativa y la puesta en valor del acervo (Palma Peña, 2013).

Hoy, sin embargo, este material en la Biblioteca Municipal de Chillán está sin uso ni consulta, al no existir un catálogo ni herramientas modernas. El desafío consiste en transformarlo en una fuente de conocimiento, investigación y acceso público. Tal como recordaba Ranganathan (1931), “los libros son para usarse”, y mantenerlos inaccesibles contradice esa premisa.

Además de la adquisición del equipamiento, que es lo principal en esta submodalidad, el proyecto propone su continuidad lo que se traduce que, en una primera fase, la digitalización de cubiertas, portadas, tablas de contenido e índices de los volúmenes resguardados en la Biblioteca Municipal de Chillán. En una segunda, contempla colaborar con otras instituciones de la Región de Nuble que posean materiales de valor patrimonial. Paralelamente, se desarrollará un repositorio digital en línea que facilite el conocimiento, acceso y difusión de este patrimonio.

La iniciativa busca adquirir equipamiento técnico especializado para crear un repositorio bibliográfico digital que preserve, valore y difunda el patrimonio documental de Nuble. Ello responde a la necesidad de preservar digitalmente material editado o publicado en la región, asegurando su resguardo a largo plazo y respetando los derechos de autor.

La digitalización permitirá proteger físicamente las colecciones, reducir la manipulación de ejemplares y garantizar acceso en formatos digitales de alta calidad. El repositorio reunirá el acervo existente en la Biblioteca Municipal de Chillán y, progresivamente, materiales de otras bibliotecas e instituciones de Nuble. Será un espacio de acceso libre que contribuirá a la memoria colectiva y a la identidad cultural regional.

En síntesis, la adquisición de este equipamiento permitirá preservar digitalmente obras relevantes, poner en valor el acervo mediante un repositorio en línea y colaborar con otras instituciones locales y/o regionales en la salvaguarda de sus colecciones. La creación de un repositorio digital asegurará la preservación y disponibilidad del patrimonio bibliográfico y documental fortaleciendo el rol de la Biblioteca Municipal de Chillán como agente cultural, educativo y patrimonial a nivel local y nacional.

Con esta propuesta, la Biblioteca reafirma su compromiso con la protección del patrimonio documental y con la construcción de un legado accesible para las generaciones presentes y futuras.

Referencias

- Chartier, R. (1993). El orden de los libros: Lectores, autores, bibliotecas en Europa entre los siglos XIV y XVIII. Gedisa.
- Jaramillo, O., & Marín-Agudelo, S.-A. (2014). Patrimonio bibliográfico en la biblioteca pública: memorias locales e identidades nacionales. El profesional de la información, 23(4), 425–432. <https://doi.org/10.3145/epi.2014.jul.11>.
- Palma Peña, J. M. (2013, mayo). La alfabetización informativa sobre patrimonio documental como estrategia prioritaria en bibliotecas universitarias especializadas. En XLIV Jornadas Mexicanas de Bibliotecología. AMBAC. <https://www.academia.edu/10287367>.
- Ranganathan, S. R. (1931). The Five Laws of Library Science.

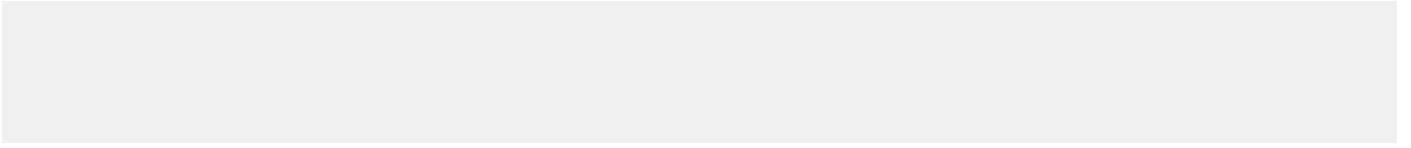
Objetivo general del proyecto

Adquirir equipamiento computacional que permita digitalizar, preservar y poner en valor el patrimonio bibliográfico existente en la Biblioteca Municipal de Chillán.

Objetivos específicos y resultados esperados del proyecto

| Objetivos específicos | Resultados esperados |
|--|--|
| Adquirir equipamiento técnico especializado para procesos de digitalización bibliográfica de alto estándar (escáneres de libros, estaciones de trabajo, sistemas de almacenamiento). | La Biblioteca contará con infraestructura tecnológica moderna y adecuada para la preservación digital de sus fondos patrimoniales. |
| Establecer protocolos y procedimientos técnicos de digitalización que aseguren la calidad, integridad y permanencia de los registros digitales | Se dispondrá de lineamientos técnicos claros que garanticen uniformidad en la digitalización y conservación a largo plazo de los registros. |
| Digitalizar portadas, tablas de contenido, índices y otra información relevante de digitalizar de los libros patrimoniales más representativos del acervo institucional para luego avanzar a la totalidad de la colección antigua. | Se dispondrá de un conjunto inicial de registros digitales accesibles en el repositorio, permitiendo la identificación y consulta referencial de los ejemplares "patrimoniales". |
| Implementar un repositorio bibliográfico digital como herramienta de preservación y acceso referencial para investigadores, docentes, estudiantes y público general. | El repositorio estará operativo y disponible para la comunidad usuaria, fortaleciendo la consulta y reduciendo la manipulación de los ejemplares originales. |
| Contribuir a la salvaguardia y puesta en valor del patrimonio bibliográfico de Chillán y Nuble mediante su conservación digital. | El patrimonio bibliográfico local quedará resguardado frente a riesgos de deterioro o pérdida, consolidando la memoria cultural de la ciudad. |

Enfoque de género



• RESUMEN DE PRESUPUESTO

GASTOS DEL PROYECTO

| | 2026 | 2027 | Total |
|---------------------|-------------------|----------|-------------------|
| Gastos | 0 | 0 | 0 |
| Gastos de Inversión | 32.630.908 | 0 | 32.630.908 |
| Total | 32.630.908 | 0 | 32.630.908 |

RESUMEN DEL PRESUPUESTO



• DOCUMENTOS ADJUNTOS

Documentos Obligatorios

Rol Único Tributario de la persona jurídica

| N° | Nombre | Descripción |
|----|--|---|
| 1 | 13024420536_2_ROL_UNICO_TRIBUTARIO.pdf | Rol Único Tributario de la persona jurídica |

Cédula Nacional de Identidad representante legal

| N° | Nombre | Descripción |
|----|--|--|
| 1 | 13024420537_3_Cedula_Nacional_de_Identidad_representante_legal.pdf | Cédula Nacional de Identidad representante legal |

Documento que acredita la representación legal vigente

| N° | Nombre | Descripción |
|----|---|--|
| 1 | 13024420538_4_ACTA_N_01_INSTALACION_H_CONCEJO_2024-2028.pdf | Acta de instalación ALCALDE Y CONCEJO MUNICIPAL DE CHILLÁN Periodo 2024 2028 |

Certificado de vigencia de la persona jurídica

| N° | Nombre | Descripción |
|----|--|--|
| 1 | 13024420539_NO_APLICA_Certificado_de_vigencia_de_la_persona_juridica.pdf | NO APLICA_Certificado de vigencia de la persona jurídica |

Escritura pública del acta de constitución de la persona jurídica

| N° | Nombre | Descripción |
|----|---|---|
| 1 | 13024420547_NO_APLICA_Escritura_publica_del_acta_de_constitucion_de_la_persona_juridica.pdf | NO APLICA_Escritura pública del acta de constitución de la persona jurídica |

Estatutos vigentes de la persona jurídica

| N° | Nombre | Descripción |
|----|--|---|
| 1 | 13024420548_NO_APLICA_PARA_MUNICIPALIDAD_Estatutos_vigentes_PJ.pdf | NO APLICA_Estatutos vigentes de la persona jurídica |

Individualización del directorio o directivos(as) superiores

| N° | Nombre | Descripción |
|----|--|--|
| 1 | 13024420549_NO_APLICA_Individualizacion_directorio_PJuridica.pdf | NO APLICA_ Individualización del directorio de la persona jurídica |

Certificado de registro de persona jurídica receptora de fondos públicos

| N° | Nombre | Descripción |
|----|--------|-------------|
|----|--------|-------------|

Reseña institucional

| N° | Nombre | Descripción |
|----|--|----------------------|
| 1 | 13024420554_Dossier_Municipalidad_y_biblioteca.pdf | Reseña institucional |

Cédula Nacional de Identidad de la jefatura

| N° | Nombre | Descripción |
|----|---|---|
| 1 | 13024420540_Cedula_identidad_H_Torres.pdf | Cédula Nacional de Identidad de la jefatura |

Currículum Vitae de la jefatura

| N° | Nombre | Descripción |
|----|--|---------------------------------|
| 1 | 13024420541_Curriculum_Humberto_Torres.pdf | Currículum Vitae de la jefatura |

Competencias profesionales del personal o equipo profesional

| N° | Nombre | Descripción |
|----|---|--|
| 1 | 13024420551_91_Curriculum_Vitae_Miguel_Toro.pdf | Competencias profesionales del personal o equipo profesional |

Cotizaciones

| N° | Nombre | Descripción |
|----|------------------------------|----------------------------|
| 1 | 13024420552_COTIZACIONES.pdf | Cotizaciones referenciales |

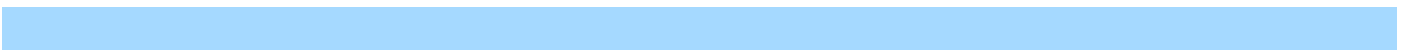
Declaración de no financiamiento

| N° | Nombre | Descripción |
|----|---|----------------------------------|
| 1 | 13024420553_8_Anexo_N_6_Declaracion_No_financiamiento.pdf | Declaración de no financiamiento |

Documentos Adicionales

Carta de cofinanciamiento

Documentos Adicionales Postulación



• CV RESPONSABLE Y EQUIPO DE TRABAJO

IDENTIFICACIÓN PERSONA JURIDICA

| | |
|--------------------------|----------------------------------|
| RUT | 69140900-7 |
| Nombre | Ilustre Municipalidad de Chillán |
| Tipo de persona jurídica | De derecho público |
| Fines de Lucro | No |
| Fecha constitución | |
| País | Chile |
| Región | Región de Ñuble |
| Comuna | Chillán |
| Dirección | [REDACTED] |
| Teléfono | [REDACTED] |
| Teléfono 2 | [REDACTED] |
| Correo Electrónico | [REDACTED] |

PRESENTACIÓN

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

| | |
|---------------------------------------|---------------------|
| RUT | [REDACTED] |
| Nombre | Paula Jimena |
| Apellido Paterno | Cifuentes |
| Apellido Materno | Contreras |
| Fecha de nacimiento | |
| Género | [REDACTED] |
| País de nacionalidad | [REDACTED] |
| Profesión u oficio | |
| Discapacidad | [REDACTED] |
| Pueblo Originario | [REDACTED] |
| Relación con la personalidad jurídica | Representante Legal |
| Es Administrador | Si |

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

| | |
|-----------|--|
| País | |
| Región | |
| Comuna | |
| Dirección | |

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Teléfono 2

Sitio web

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

| | |
|---------------------------------------|--------------------|
| RUT | [REDACTED] |
| Nombre | Vanessa Eugenia |
| Apellido Paterno | Pedreros |
| Apellido Materno | Fernández |
| Fecha de nacimiento | |
| Género | [REDACTED] |
| País de nacionalidad | [REDACTED] |
| Profesión u oficio | |
| Discapacidad | [REDACTED] |
| Pueblo Originario | [REDACTED] |
| Relación con la personalidad jurídica | Gestor/a Interno/a |
| Es Administrador | No |

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

| | |
|-----------|--|
| País | |
| Región | |
| Comuna | |
| Dirección | |

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

| | |
|--------------------|--|
| Correo Electrónico | |
| Teléfono | |
| Teléfono 2 | |
| Sitio web | |

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

| | |
|------------|------------|
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] |

Es Administrador

No

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País

Región

Comuna

Dirección

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

Correo Electrónico

Teléfono

Teléfono 2

Sitio web

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT

[REDACTED]

Nombre

Silvia Jeanette

Apellido Paterno

Romero

Apellido Materno

Méndez

Fecha de nacimiento

Género

[REDACTED]

País de nacionalidad

[REDACTED]

Profesión u oficio

Discapacidad

[REDACTED]

Pueblo Originario

[REDACTED]

Relación con la personalidad jurídica

Gestor/a Interno/a

Es Administrador

No

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País

Región

Comuna

Dirección

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

| | |
|---------------------------------------|--------------------|
| RUT | [REDACTED] |
| Nombre | Humberto Edgardo |
| Apellido Paterno | Torres |
| Apellido Materno | Rojas |
| Fecha de nacimiento | |
| Género | [REDACTED] |
| País de nacionalidad | [REDACTED] |
| Profesión u oficio | |
| Discapacidad | [REDACTED] |
| Pueblo Originario | [REDACTED] |
| Relación con la personalidad jurídica | Gestor/a Interno/a |
| Es Administrador | No |

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

| |
|-----------|
| País |
| Región |
| Comuna |
| Dirección |

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

| |
|--------------------|
| Correo Electrónico |
| Teléfono |
| Teléfono 2 |
| Sitio web |

PORTAFOLIO

| |
|--|
| |
|--|