

**REF.: APRUEBA CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y EL INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA, DENTRO DEL MARCO DE LA TERCERA CONVOCATORIA DEL FONDO DE MEJORAMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS 2021.**

## **RESOLUCIÓN EXENTA N°2069**

**SANTIAGO, diciembre 29 2021.**

### **VISTOS:**

La Ley N° 21.045 que crea el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio; el D.F.L. N° 35 de 2017 y el D.F.L. N° 5.200 de 1929, ambos del Ministerio de Educación; la Resolución N°7, de 2019, de la Contraloría General de la República; la Ley N°19.880, que establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; la Ley N° 21.289 de Presupuesto del Sector Público para el año 2021; la Ley N° 21.288 que crea el Fondo de Emergencia Transitorio COVID-19; el Decreto Supremo N°185, de 2 de febrero de 2021, y el Decreto Supremo N°1489, de 23 de agosto de 2021, ambos del Ministerio de Hacienda, que modifican presupuesto vigente del sector público; el artículo 79 y siguientes del DFL N°29 de 2004, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N°18.834, sobre Estatuto Administrativo; y el D.E. N°3 de 2018, del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, que fija subrogante del Director Nacional del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.

### **CONSIDERANDO:**

1. Que, el **Servicio Nacional del Patrimonio Cultural** es un servicio público descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, sometido a la supervigilancia del Presidente de la República a través del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, cuya misión es promover el conocimiento, la creación, la recreación y la apropiación permanente del patrimonio cultural y la memoria colectiva del país, contribuyendo a los procesos de construcción de identidades y al desarrollo de la comunidad nacional y de su inserción en la comunidad internacional. Igualmente, su objetivo es implementar políticas y planes, y diseñar y ejecutar programas destinados a dar cumplimiento a las funciones del Ministerio, en materias relativas al folclor, culturas tradicionales, culturas y patrimonio indígena, patrimonio cultural material e inmaterial; e infraestructura patrimonial, como, asimismo, a la participación ciudadana en los procesos de memoria colectiva y definición patrimonial;
2. Que, tanto la Ley N°21.289, de Presupuestos del Sector Público para el año 2021, del Ministerio de Hacienda, en su **Partida 29, Capítulo 03, Programa 01, Subtítulo 33, Ítem 01, Asignación 001 e Ítem 03, Asignación 006**, como la Ley N° 21.288 que crea el Fondo de Emergencia Transitorio COVID-19; el Decreto Supremo N°185, de 2 de febrero de 2021, del Ministerio de Hacienda, que modificó el presupuesto vigente del sector público para el año 2021, incorporando los recursos dispuestos para estos efectos por medio de la Ley N° 21.288 que crea el Fondo de Emergencia Transitorio COVID-19; y el Decreto Supremo N°1489, del Ministerio de Hacienda, de 23 de agosto de 2021, que modifica el presupuesto público vigente del sector público, han contemplado recursos suficientes para establecer una tercera convocatoria correspondiente al año 2021 del Fondo de Mejoramiento Integral de Museos;
3. Que, por medio de la **Resolución Exenta N°1290**, de 20 de septiembre de 2021, del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, se publicaron las Bases para el "Sistema de selección Fondo para el Mejoramiento Integral de Museos, categoría museos dependientes de entidades públicas,

4. Que, por medio de la **Resolución Exenta N°1674**, del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, de fecha 9 de noviembre de 2021, se publicó la nómina de proyectos admisibles e inadmisibles que postularon al Fondo, resultando admisibles todas las propuestas que se presentaron a la presente convocatoria.

5. Que, por medio de la **Resolución Exenta N°1857**, de fecha 29 de noviembre de 2021, de la Dirección Nacional del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, se publicó la lista de los proyectos beneficiados con recursos de la tercera convocatoria del Fondo de Mejoramiento Integral de Museos 2021, entre los cuales se encuentra la **Sala Museográfica** dependiente del **Instituto de Salud Pública**.

6. Que, en virtud de los antecedentes señalados precedentemente, las partes suscribieron el Convenio de transferencia de recursos que se aprueba mediante la presente resolución exenta.

#### RESUELVO:

1. **APRUEBASE** el Convenio de Transferencia de Recursos suscrito entre el **Servicio Nacional del Patrimonio Cultural**, RUT N° **60.905.000-4** y el **Instituto de Salud Pública**, R.U.T N° **61.605.000-1**, mediante el cual el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural transferirá la suma total de **\$ 32.622.085 (treinta y dos millones seiscientos veintidós mil ochenta y cinco pesos)**, al Instituto de Salud Pública, para el proyecto de Equipamiento Museográfico denominado **“Sala de Exposición Museográfica en Biblioteca del ISP”**, que se desarrolla dentro del marco del **“Fondo de Mejoramiento Integral de Museos”**, de acuerdo a lo estipulado en las cláusulas que en el referido Convenio se establecen, y cuya transcripción íntegra y fiel es la siguiente:

#### PROGRAMA DE MEJORAMIENTO INTEGRAL DE MUSEOS

#### CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS

ENTRE EL

SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL

Y EL

INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA

En Santiago, comparecen: El **SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL**, en adelante el “SNPC”, R.U.T. N°**60.905.000-4**, representado por su Director Nacional (s), don **DIEGO MONTECINOS FERNÁNDEZ**, chileno, abogado, cédula nacional de identidad N°**13.457.399-6**, ambos domiciliados para estos efectos en Avda. Libertador Bernardo O’Higgins N°651, comuna de Santiago, Región Metropolitana, por una parte, y por la otra, el **INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA**, en adelante el “Instituto”, R.U.T N° **61.605.000-1**, representado por su Director (S) don **HERIBERTO GARCÍA ESCORZA**, chileno, cédula nacional de identidad N° **14.338.400-4**, ambos domiciliados

para estos efectos en Marathon N° 1000, Comuna de Ñuñoa, Región Metropolitana; se ha acordado celebrar el siguiente convenio:

#### CONSIDERANDO:

1. Que, el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural es un servicio público descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, sometido a la supervigilancia del Presidente de la República a través del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, cuya misión es promover el conocimiento, la creación, la recreación y la apropiación permanente del patrimonio cultural y la memoria colectiva del país, contribuyendo a los procesos de construcción de identidades y al desarrollo de la comunidad nacional y de su inserción en la comunidad internacional. Igualmente, su objetivo es implementar políticas y planes, y diseñar y ejecutar programas destinados a dar cumplimiento a las funciones del Ministerio, en materias relativas al folclor, culturas tradicionales, culturas y patrimonio indígena, patrimonio cultural material e inmaterial; e infraestructura patrimonial, como, asimismo, a la participación ciudadana en los procesos de memoria colectiva y definición patrimonial;
2. Que, tanto la Ley N°21.289, de Presupuestos del Sector Público para el año 2021, del Ministerio de Hacienda, en su **Partida 29, Capítulo 03, Programa 01, Subtítulo 33, Ítem 01, Asignación 001 e Ítem 03, Asignación 006**, como la Ley N° 21.288 que crea el Fondo de Emergencia Transitorio COVID-19; y el Decreto Supremo N°185, de 2 de febrero de 2021, del Ministerio de Hacienda, que modificó el presupuesto vigente del sector público para el año 2021, incorporando los recursos dispuestos para estos efectos por medio de la Ley N° 21.288 que crea el Fondo de Emergencia Transitorio COVID-19; han contemplado recursos suficientes para establecer una tercera convocatoria para entidades públicas, correspondiente al año 2021 del Fondo de Mejoramiento Integral de Museos;
3. Que, por medio de la Resolución Exenta N°1290, de 20 de septiembre de 2021, del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, se publicaron las Bases para el “Sistema de selección Fondo para el Mejoramiento Integral de Museos, categoría museos dependientes de entidades públicas, tercera convocatoria 2021” en la página web de este servicio.
4. Que, por medio de la Resolución Exenta N°1674, del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, de fecha 9 de mayo 2021, se publicó la nómina de proyectos admisibles e inadmisibles que postularon al Fondo, resultando admisibles todas las propuestas que se presentaron a la presente convocatoria.
5. Que, por medio de la Resolución Exenta N°1857, de fecha 9 de noviembre de 2021, de la Dirección Nacional del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, se publicó la lista de los proyectos beneficiados con recursos de la tercera convocatoria del Fondo de Mejoramiento Integral de Museos 2021, entre los cuales se encuentra la Sala Museográfica dependiente del Instituto de Salud Pública.

#### **PRIMERO: ACCIONES A DESARROLLAR.**

Por el presente convenio el Instituto de Salud Pública se obliga a desarrollar en la Sala Museográfica, ubicada en Marathon N°1000, comuna de Ñuñoa, el proyecto de Equipamiento Museográfico denominado “**Sala de Exposición Museográfica en Biblioteca del ISP**”, de acuerdo con lo señalado en formulario de postulación para el Fondo de Mejoramiento Integral de Museos, Segunda Convocatoria 2021, y a lo detallado en anexo N°1 de la referida postulación, el que se adjunta al acto administrativo que aprueba el presente Convenio.

El proyecto considera, como acciones a desarrollar, lo siguiente:

1. Consolidar la exhibición museográfica de bienes patrimoniales del ISP en el recinto de la Biblioteca.
2. Diseñar y construir vitrinas que faciliten la exhibición, identificación y cuidado del material de valor histórico del ISP.
3. Diseñar y preparar piezas gráficas de identificación y reseña del material museográfico.
4. Facilitar que visitantes internos y externos conozcan el patrimonio cultural del ISP accediendo a la muestra de manera permanente.

En caso de contradicción entre el presente convenio y lo señalado en formulario de postulación para el Fondo de Mejoramiento Integral de Museos, tercera convocatoria 2021 así como en el Anexo N° 1, se considerará como válido lo señalado en el respectivo formulario y en el Anexo N° 1.

El desarrollo y concreción de las obras antes mencionadas, deberá llevarse a cabo **en un plazo de 250 días** a contar de la fecha en que el SERPAT realice la transferencia de recursos a la entidad a cargo del proyecto beneficiario.

Por su parte, el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural se obliga a transferir los recursos que más adelante se indican al Instituto, la cual viene en manifestar su voluntad de ser receptor de la transferencia antes referida, para con esos recursos dar cumplimiento al proyecto.

#### **SEGUNDO: OBLIGACIONES DEL INSTITUTO.**

**El Instituto tendrá las siguientes obligaciones, sin que esta enumeración sea taxativa.**

1. El Instituto solo podrá destinar los recursos que se le transfieran en virtud del presente convenio, sólo a los fines señalados en el presente instrumento.
2. El Instituto, a través de sus procedimientos y de acuerdo a la normativa que la rige, deberá ejecutar el proyecto respectivo.
3. El Instituto como administrador de la Sala Museográfica, será responsable de todos los gastos de mantención y conservación que en el futuro se requieran para asegurar el correcto desarrollo de las mejoras introducidas en virtud del proyecto objeto del presente convenio, así como para el normal funcionamiento de la misma, incluyendo los gastos operacionales y en personal.
4. El Instituto deberá hacer mención, en toda acción de difusión, promoción, convocatoria, invitación, agradecimiento, inauguración, así como en la propia ejecución de las actividades referidas en este convenio, cuando se trate de material impreso o en formato digital, a que este proyecto ha sido financiado mediante recursos entregados por el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural a través del “**Fondo de Mejoramiento Integral de Museos**”; asimismo, deberá insertar, cuando dicha difusión conste en un medio escrito, el logotipo institucional del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.

#### **TERCERO: COSTO DEL PROYECTO.**

El costo del proyecto asciende a la suma total de **\$32.622.085 (treinta y dos millones seiscientos veintidós mil ochenta y cinco pesos)**, monto que aportará de manera íntegra el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, el cual será transferido al Instituto en los términos establecidos en la cláusula cuarta del presente convenio.

En caso que el costo efectivo del proyecto sea inferior a su costo estimado, el Instituto podrá solicitar por escrito y fundadamente al Servicio Nacional del Patrimonio Cultural dentro de la vigencia del presente convenio, la utilización del remanente de los recursos, con el objeto de destinarlos a la ampliación del proyecto en la ejecución de líneas complementarias relacionadas al mismo. El Servicio Nacional del Patrimonio Cultural estará facultado para acceder a la misma, en la manera que le sea planteada o con las observaciones que establezca. En caso contrario, el Instituto deberá restituir dentro de 15 días hábiles siguientes el saldo presupuestario que exceda del costo efectivo del proyecto.

En caso de que el costo efectivo del proyecto sea superior a su costo estimado, la diferencia del mismo deberá ser asumida por el Instituto.

Si por motivos de fuerza mayor no es posible adquirir todo el equipamiento requerido, el Instituto podrá solicitar al Servicio Nacional del Patrimonio Cultural el cambio de partidas, para ello deberá entregar la documentación que acredite la imposibilidad de poder adquirir todo el equipamiento, ante lo cual el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural podrá mediante Resolución fundada autorizar el cambio de partidas.

#### **CUARTO: TRANSFERENCIA DE RECURSOS.**

La transferencia de recursos se realizará a través de un depósito en una cuenta corriente que el Instituto disponga para tal efecto, debiendo ésta, en todo caso, llevar contabilidad separada respecto al manejo de los recursos.

**Los recursos serán transferidos por el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural de la siguiente manera:**

- a) El 100% una vez firmado el convenio por todas las partes involucradas y total tramitación de la resolución del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural que lo apruebe.

Una vez recibidos los aportes, el Instituto deberá entregar, al Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, el comprobante de ingreso de los recursos percibidos y que por este convenio se transfieren. El comprobante deberá ser firmado por la persona responsable legamente de percibirlo.

#### **QUINTO: RENDICIÓN DE CUENTAS.**

El Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, será responsable, de conformidad con las normas establecidas por la Contraloría General de la República sobre Procedimiento de Rendiciones de Cuentas, de:

- a) Exigir rendición mensual de cuentas de los fondos entregados, la cual debe ser entregada dentro de los **15** primeros días hábiles administrativos del mes siguiente que se rinde. Incluso, de no existir gastos en un período determinado, se deberá enviar de igual manera una rendición donde se indique que fue sin movimiento.
- b) Proceder a su revisión para determinar la correcta inversión de los recursos concedidos y el cumplimiento de los objetivos pactados.

El Instituto estará obligado, de conformidad con las normas establecidas por la Contraloría General de la República, sobre procedimientos de rendición de cuentas, a:

- a) Elaborar y entregar a la Unidad de Coordinación de Convenios, dependiente de la Subdirección de Planificación y Presupuesto del SNPC, mensualmente, una rendición de

cuenta de sus operaciones, dentro de los quince (15) días hábiles administrativos siguientes al mes que corresponda, las que deberán señalar el monto de los gastos efectuados, acompañando los documentos que respaldan cada hecho económico, todo ello conforme a la normativa vigente, y a las instrucciones que a este respecto haya dictado Contraloría General de la República, en conformidad con lo señalado en la Resolución N°30, de 11 de marzo de 2015, o la que la reemplace. El Servicio Nacional del Patrimonio Cultural deberá pronunciarse respecto las rendiciones dentro del plazo máximo de 10 días hábiles siguientes al vencimiento del plazo anterior, ya sea aprobándolas o señalando observaciones, lo cual deberá ser debidamente notificado al Instituto; igual plazo tendrá para subsanar cualquier error que se detecte, contados desde el vencimiento del plazo anterior. Una vez revisada y aprobada la rendición, mediante documento formal, ésta será remitida al Departamento de Contabilidad de la Subdirección de Administración y Finanzas para su contabilización y transferencia de fondos si así correspondiere.

Una vez terminada la ejecución del proyecto, el Instituto deberá entregar un **Informe Final Consolidado del Proyecto y Rendición General de Gastos**, a la Subdirección Nacional de Museos del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, para su visto bueno y posterior envío a la Subdirección de Planificación y Presupuesto del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, los que se someterán al mismo procedimiento del párrafo anterior. Al vencimiento del último de los plazos señalados precedentemente, el Instituto deberá restituir los fondos no rendidos, no ejecutados u observados, a través de un cheque nominativo y cruzado a nombre del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.

#### **SEXTO: COORDINADORES.**

El Instituto deberá designar un Encargado del Proyecto que se coordinará en forma permanente con el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, para informar el cumplimiento de lo estipulado en este convenio, debiendo entregar **Reportes Mensuales** respecto al avance del mismo.

El Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, podrá verificar en cualquier momento el desarrollo de las distintas etapas del proceso que comprenda el proyecto, mediante inspecciones selectivas de las mismas, comunicando a la Instituto la persona habilitada para tal efecto. Por su parte, el Instituto deberá mantener disponible una carpeta con los documentos y antecedentes justificativos de las inversiones realizadas, las que podrá ser revisada por los supervisores antes mencionados.

Las partes dejan expresa constancia que la transferencia de recursos objeto del presente convenio no constituyen un mandato del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural a la Instituto para la ejecución de los proyectos que se financian con dichos recursos, siendo de cuenta y cargo del Instituto su contratación y las obligaciones que emanen de su ejecución, sin responsabilidad alguna para el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.

La ejecución del presente proyecto deberá ajustarse estrictamente a lo aprobado por el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.

#### **SÉPTIMO: PLAZOS Y METAS.**

Las actividades del convenio deberán ejecutarse dentro de **250** días contados desde la fecha en que el SERPAT realice la transferencia de recursos a la entidad a cargo del proyecto beneficiario. En todo caso el convenio se mantendrá vigente hasta el total cumplimiento de todas las obligaciones que emanan de él o hasta que, eventualmente, se ponga término anticipado al



presente convenio de acuerdo a lo establecido en la cláusula octava de éste, por las causales allí establecidas.

Sin perjuicio de lo anterior, y habiendo razones fundadas, se podrá prorrogar por hasta un máximo de dos veces la vigencia del Convenio, lo que deberá ser aprobado por el correspondiente acto administrativo del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural. La prórroga deberá ser solicitada por el Instituto por escrito, **hasta 15 días** previo al vencimiento del plazo del presente Convenio, debiendo el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural pronunciarse sobre la misma dentro de los 15 días siguientes a la recepción de dicha solicitud. En cualquier caso, ambas prórrogas no podrán sumar en total más de 180 días no variables, pudiendo fijarse la extensión de cada una de ellas discrecionalmente por parte del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural, en atención al caso particular y general de este convenio y los demás que haya suscrito el servicio con otras entidades públicas y/o privadas en el marco del Fondo de Mejoramiento Integral de Museos 2021.

Las metas del presente Convenio de Transferencia de Recursos, son productos asociados al proyecto, y que consistirán en:

1. Consolidar la exhibición museográfica de bienes patrimoniales del ISP en el recinto de la Biblioteca.
2. Diseñar y construir vitrinas que faciliten la exhibición, identificación y cuidado del material de valor histórico del ISP.
3. Diseñar y preparar piezas gráficas de identificación y reseña del material museográfico.
4. Facilitar que visitantes internos y externos conozcan el patrimonio cultural del ISP accediendo a la muestra de manera permanente.

#### **OCTAVO: TÉRMINO ANTICIPADO DEL CONVENIO.**

En caso de incumplimiento grave y/o incumplimiento reiterado por parte del Instituto de cualquiera de las obligaciones contraídas en el presente convenio, el Servicio Nacional del Patrimonio Cultural podrá fundadamente ponerle término al mismo y exigir la restitución total o parcial de los recursos asignados y percibidos por ésta, sin perjuicio de ejercer las acciones judiciales civiles y penales pertinentes.

Se entenderá como incumplimiento grave destinar los recursos asignados en virtud del presente instrumento o parte de ellos a otros fines diversos a los establecidos en el presente contrato.

Además, se entenderá como incumplimiento grave el no cumplir con los plazos de concreción del proyecto, de acuerdo a lo establecido en este convenio, incluyendo en estos aquellos que se otorguen como prórroga para su conclusión. Por tanto, si al cabo del vencimiento del plazo de la segunda prórroga no se ha cumplido con la obligación de concluir efectivamente el proyecto, el Instituto deberá devolver todos los fondos que no hayan ejecutados efectivamente al término de la vigencia del presente convenio.

#### **NOVENO: DOMICILIO.**

Para todos los efectos legales que se deriven del presente convenio, las partes fijan su domicilio en la ciudad de Santiago y se someten a la competencia de sus Tribunales de Justicia.

#### **DÉCIMO: EJEMPLARES.**

El presente convenio se suscribe en tres ejemplares del mismo tenor y fecha, quedando dos en poder del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural y uno en poder del Instituto.

**DÉCIMO PRIMERO: PERSONERÍAS.**

La personería de don Diego Montecinos Fernández, para representar al Servicio Nacional del Patrimonio Cultural consta en el artículo 79 y siguientes del DFL N°29 de 2004, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N°18.834, sobre Estatuto Administrativo.

La personería de don Heriberto García Escorza para representar al Instituto de Salud Pública consta en Decreto Exento N° 51, de 10 de agosto de 2021, del Ministerio de Salud, y en Resolución Exenta RA 165/186/2020, de 10 de marzo de 2020, del Instituto de Salud Pública de Chile. Los documentos antes individualizados no se insertan en el presente convenio por ser conocidos por las partes.

**FIRMARON: HERIBERTO GARCÍA ESCORZA, DIRECTOR (S) INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA, Y DIEGO MONTECINOS FERNÁNDEZ, DIRECTOR NACIONAL (S) DEL SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL.**

**2. IMPÚTESE** el gasto que demanda la presente resolución ascendente a la suma de **\$32.622.085 (treinta y dos millones seiscientos veintidós mil ochenta y cinco pesos)**, a la **Partida 29, Capítulo 03, Programa 01, Subtítulo 33, Ítem 03, Asignación 006**, que consigna recursos para financiar el Fondo de Mejoramiento Integral para Museos destinado a Entidades Públicas, del Presupuesto del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural aprobado para el año 2021, mediante la Ley N°21.289, de Presupuestos del Sector Público aprobado para el año 2021.

**3. PUBLÍQUESE** la presente resolución en el Portal de Transparencia del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.

**ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE**

**JAVIER DÍAZ GONZÁLEZ  
DIRECTOR NACIONAL (S)**

**SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL**

DMF/IMC/ATT

DISTRIBUCIÓN:

- Subdirección Nacional de Museos, SERPAT.
- Subdirección de Administración y Finanzas, SERPAT.
- Archivo Oficina de Partes, SERPAT.
- División Jurídica, SERPAT.

