



Servicio Nacional
del Patrimonio
Cultural

Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio

REF.: ESTABLECE RÉGIMEN DE TRABAJO REMOTO QUE INDICA A PERSONAL DEL MUSEO REGIONAL DE LA ARAUCANÍA, POR LAS RAZONES QUE SE EXPRESAN.

RESOLUCION EXENTA N° 0274

SANTIAGO, 27 DE FEBRERO DE 2024

VISTOS:

La Ley N° 21.045, que crea el Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio; el D.F.L. N° 35 de 2017 y el D.F.L. N° 5.200 de 1929, ambos del Ministerio de Educación; el D.S. N°02, del año 2023, del Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio; la Resolución N° 6 y 11 de 2019 de la Contraloría General de la Republica; la ley N° 19.880 de 2003, que establece Bases de los Procedimientos Administrativos que rigen los actos de los Órganos de la Administración del Estado; la ley N° 19.799 de 2002, del Ministerio de Economía, Fomento y Reconstrucción, sobre documentos electrónicos, firma electrónica y servicios de certificación de dicha firma; el correo electrónico de fecha 02 de febrero de 2024 del Director Regional de la Araucanía solicitando autorización y emisión de acto administrativo sobre trabajo remoto del personal más abajo indicado; el oficio Ord. DRIX DPREV 64/2024 de fecha 29 de enero de 2024 de la Directora Regional del Instituto de Seguridad Laboral y el informe Técnico N° A-2024-HOC-001 referente a informe técnico diagnóstico general de condiciones de seguridad y salud en el trabajo del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.

CONSIDERANDO:

- 1.- Que, en la actualidad el Museo Regional de la Araucanía ejecuta el proyecto de reparación del parque e infraestructura, bajo el ID N° 622847-12-RL23 a cargo de la empresa constructora Orrego Hermanos. Las acciones relacionadas proyectan un emplazamiento de 10 meses aproximadamente.
- 2.- Que, los funcionarios y funcionarias de esa unidad patrimonial han constatado que los espacios dispuestos para otorgar continuidad a las funciones, presentan inconvenientes y retrasos en la instalación de internet que imposibilita trabajo presencial, además de una serie de situaciones que complejizan la asistencia al recinto. Para ello, desde la Dirección Regional, se solicitó evaluación de puesto de trabajo al Instituto de Seguridad Laboral, región de la Araucanía, para fines de determinar las condiciones de seguridad y salud, cuestión abordada a través del Diagnóstico General de Condiciones evacuando con 11 hallazgos, entre los cuales están: funcionarios deben transitar para llegar a sus puestos de trabajo en sector donde se realiza remodelación de museo; container para uso de subcontratistas, ubicado en espacios compartidos con funcionarios del museo; marcaje se realiza dentro del museo, el cual se está remodelando, por lo que hay tablas sueltas, clavos, cielos rasos abiertos; remodelación de entrada museo con desniveles, materiales de desecho; espacios de trabajos reducidos, sin iluminación adecuada y ventilación lo que constituye la regla general.
- 3.- Que esta resolución autorizará la posibilidad de que los funcionarios y funcionarias del Museo Regional de la Araucanía desempeñen por el tiempo que se indicará, trabajo virtual o remoto, manteniendo la mínima continuidad en las labores internas hasta la normalización o adopción de medidas que aseguren que las observaciones declaradas por la entidad administradora del seguro de la ley N° 16.744 se encuentren satisfechas. Ello, sin perjuicio de la adopción del derecho de respuesta a aquellas observaciones que no se ajusten a la realidad.
- 4.- Con el mérito de lo expuesto y de conformidad a lo prescrito en el artículo 5 de la ley



Servicio Nacional
del Patrimonio
Cultural

Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio

N° 19.880, los actos administrativos están sometidos al principio de escrituración en relación con la naturaleza jurídica de esas actuaciones, entendidas como decisiones que adopta la Administración, en las cuales se contienen declaraciones de voluntad, realizadas en el ejercicio de una potestad pública.

RESUELVO:

1. **AUTORÍZASE**, a contar del 12 al 29 de febrero de 2024, ambas fechas inclusive, que el personal del Museo Regional que se indica, desarrolle su jornada diaria mediante sistema de trabajo remoto, de acuerdo a las consideraciones expuestas en la presente resolución y conforme la distinción que se precisa:

RUN	NOMBRES – APELLIDOS PATERNO/MATERNAL	FUNCIÓN
11.223.383-0	CHAPANOFF CERDA MIGUEL ANGEL	PROFESIONAL (DIRECTOR)
12.861.582-2	VACCARO MEZA CARLO FABRIZIO	ADMINISTRATIVO
11.296.486-K	GÓMEZ CORNEJO ROSA	ADMINISTRATIVO
14.586.572-7	GUEVARA FUENTES AURORA YANANI	ADMINISTRATIVO
12.636.509-8	MUÑOZ PÉREZ PATRICIA ANDREA	PROFESIONAL
14.134.226-6	RODRÍGUEZ MUÑOZ MARÍA JOSÉ	PROFESIONAL
10.726.248-2	CHACANA HIDALGO SUSANA DEL CARMEN	PROFESIONAL
12.534.297-3	VIDAL ARELLANO ÁNGEL ROBERT	ADMINISTRATIVO
14.011.398-0	ARENAS GUTIÉRREZ JUAN JOSÉ	AUXILIAR

2.- **DÉJESE** constancia de que el funcionario don Christopher Miguel Castro González, cédula de identidad N° 16.191.132-1, vigilante, afecto al Código del Trabajo, con 45 horas cronológicas semanales, continuará desempeñando normalmente sus funciones en el recinto patrimonial y de forma presencial.

3.- **PUBLÍQUESE**, la presente resolución en el portal web institucional del Servicio Nacional del Patrimonio Cultural.

ANOTESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE

NÉLIDA POZO KUDO
DIRECTORA NACIONAL
SERVICIO NACIONAL DEL PATRIMONIO CULTURAL

MJO/DMF/RCM/PHV

DISTRIBUCIÓN:

Dirección Nacional, SERPAT.
Dirección Regional Araucanía, SERPAT.
Museo Regional de la Araucanía
Unidad de Transparencia, SERPAT.
Archivo